

I  
MIASTO ŁAŃCUT  
ul. Plac Sobieskiego 18  
37-100 ŁAŃCUT

Łańcut, dnia 8 października 2013 r.

EK. EK.042.3.2.2012

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SIWZ)**

**I.**

ZAMAWIAJĄCY:

**Miasto Łańcut**  
**ul. Plac Sobieskiego 18**  
**37-100 Łańcut**

TEL. (+48 17) 225 22 02, FAX. (+48 17) 225 20 21  
strona internetowa: [www.lancut.pl](http://www.lancut.pl)

**II.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Ubezpieczenie komputerów**

zakupionych w ramach projektu

”Moc Internetu – Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w Mieście Łańcut”  
ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu –eInclusion”, osi  
priorytetowej 8 „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki  
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia  
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 ze zm.) zwanej dalej  
ustawą Pzp lub Pzp.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **ubezpieczenie komputerów.**
2. Szczegółowy zakres zamówienia określony został w zał. **nr 4** do SIWZ.
3. Zamawiający:
  - 1) nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych,
  - 2) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
  - 3) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
  - 4) nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej,

- 5) nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**IV. Termin wykonania zamówienia: do 31 sierpnia 2015 r. w tym: 21 miesięcy okres ubezpieczenia:**

- 1) I okres ubezpieczenia – 9 miesięcy,
- 2) II okres ubezpieczenia – 12 miesięcy po zakończeniu okresu I,

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.  
**Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem Zezwolenia Ministra Finansów na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Polski w dziale II wg rozumienia ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej,**
  - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.  
**Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku składając oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp**
  - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.  
**Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku składając oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp**
  - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.  
**Uwaga:**  
**Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku składając oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.**
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Zamawiający dokona oceny, czy Wykonawca spełnia warunki w/w, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą wg zasady „spełnia”/“nie spełnia”.
5. Jeżeli wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „spełniony”, jeżeli wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „niespełniony”.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia,

w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

7. W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:

- 1) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,
- 2) oferta wspólna, składana przez dwie lub więcej firm występujących jako partnerzy konsorcjum powinna spełniać następujące wymagania: oświadczenia i dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące określonych okoliczności w art. 22, odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy; oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa i załączniki składa pełnomocnik konsorcjum w imieniu całego konsorcjum; oświadczenia i dokumenty dotyczące spełnienia postawionych przez zamawiającego warunków składają ci partnerzy konsorcjum którzy zgodnie z umową konsorcjum za ich spełnienie odpowiadają np. doświadczenie, dysponowanie osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia. Pełnomocnik występuje w toku postępowania z wszelkimi sprawami do zamawiającego, Wadium oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich partnerów.

Uwaga:

- powyższe dotyczy odpowiednio dokumentów wymaganych w SIWZ,
- okoliczności uzasadniające wykluczenie z mocy przepisów (art. 24 prawa zamówień publicznych) zachodzące choćby względem jednego współwykonawcy dyskwalifikuje całą grupę.

8. Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane powyżej Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.**

1. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp – **wzór zał. nr 2 do SIWZ**.
2. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – **wzór zał. nr 3 do SIWZ**.
3. **Aktualne Zezwolenie Ministra Finansów** na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Polski.
4. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. **Lista podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – **wzór zał. Nr 6 do SIWZ**.

**Uwaga:**

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) tj: **dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości**.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów w/w zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca

ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Datę wystawienia stosuje się odpowiednią dla tych dokumentów.

W przypadku gdy wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia konieczne jest udokumentowanie przez poszczególnych wykonawców okoliczności potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1.

**VI.A.** Wykonawca ma dostarczyć także:

1. **Wykaz zakresu** zamówienia, który będzie realizowany przez Podwykonawców (jeżeli wykonawca przewiduje zaangażowanie podwykonawców do wykonania zamówienia).

**Uwaga:**

W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy.

W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

2. Pisemne zobowiązanie podmiotów (w przypadku korzystania przez Wykonawcę z innych zasobów )  
- w formie oryginału do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia zawierające:
  - 1) okres jakiego zobowiązanie dotyczy,
  - 2) informację wskazującą, który konkretny zasób jest udostępniany, tj. w przypadku udostępnienia:
    - a) wiedzy i doświadczenia należy wskazać konkretną formę uczestnictwa w realizacji zamówienia (np. podwykonawstwo, doradztwo),
    - b) osób zdolnych do wykonania zamówienia należy imiennie wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
3. Kosztorys ofertowy – kalkulacja ceny w Formularz Oferty.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które informacje nie mogą zostać udostępniane, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; brak zastrzeżeń oznaczać będzie, że wszelkie złożone przez wykonawcę informacje są jawne i mogą być udostępniane.

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przyjmuje się pisemny sposób porozumiewania zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację zamawiający i wykonawcy mogą przekazać również za pomocą faksu, z zastrzeżeniem pkt 4.
4. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 – informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej oraz pełnomocnictwa.
5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 4 oświadczył, że ww. wiadomości nie otrzymał.
7. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego

wskazany w pkt I SIWZ.

8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
  - 1) Joanna Flejszar – Urząd Miasta Łańcuta,
  - 2) Bożena Siuzdak – Urząd Miasta Łańcuta,
  - 3) Tomasz Ciapała – Urząd Miasta Łańcuta, ( w zakresie zamówień publicznych).

#### **VII.A. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia-SIWZ.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później jednak niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania.  
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści również na stronie internetowej (na której zamieszczono siwz) [www.wrota.podkarpackie.pl/pl/bip/gminy/um\\_lancut](http://www.wrota.podkarpackie.pl/pl/bip/gminy/um_lancut).
3. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ.
6. Dokonaną modyfikację zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej (na której zamieszczono siwz) oraz [www.wrota.podkarpackie.pl/pl/bip/gminy/um\\_lancut](http://www.wrota.podkarpackie.pl/pl/bip/gminy/um_lancut)

#### **VIII. Wymagania dotyczące wadium – nie jest wymagane!**

##### **IX. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed terminem upływu terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

##### **X. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta musi być sporządzona wg wzoru Formularza Oferty stanowiącego **zał. nr 1 do SIWZ**
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
4. Oferta oraz wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane.  
Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną - przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
8. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za

zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - w przypadku pełnomocnictwa kopia potwierdzona notarialnie.

9. Oferta musi zostać sporządzona z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem, nieścieralnym atramentem.
10. Poprawki lub zmiany w ofercie (także przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
11. Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty na własny koszt, w tym np. może przeprowadzić wizję lokalną.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
13. Treść ofert musi odpowiadać treści SIWZ.
14. Załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.
15. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
16. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności.
17. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa firmy, siedziba lub czytelnego podpisu w przypadku pieczęci imiennej.
18. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
19. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym niezauważalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
  - 1) Ofertę należy umieścić w opakowaniu (kopercie) zewnętrznym i wewnętrznym:
    - a) opis opakowania (koperty) zewnętrznego:

**Miasto Łańcut, Plac Sobieskiego 18 37-100 Łańcut**

Oferta na: **Ubezpieczenie komputerów**. Nie otwierać przed godz. **9:00** dnia **17 października 2013**

- b) opis opakowania (koperty) wewnętrznego:

.....  
(adres Wykonawcy)

**Miasto Łańcut, Plac Sobieskiego 18 37-100 Łańcut**

Oferta na: **Ubezpieczenie komputerów**. Nie otwierać przed godz. **9:00** dnia **17 października 2013 r.**

20. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę jeżeli powiadomi pisemnie Zamawiającego o dokonaniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być oznaczone „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferta musi zostać złożona w siedzibie zamawiającego pok. **2** w terminie do dnia **17 października 2013** do godz. **8:30**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego pok. **22** w dniu **j/w** godz. **9:00**.
3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona

wykonawcy bez otwierania.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Sposób obliczenia ceny zawiera Formularz Oferty – zał. nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferty łącznej ceny brutto oferty.
3. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
4. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z SIWZ, obejmuje także wszystkie inne koszty związane z realizacją zamówienia oraz koszty wynikające z umowy, która stanowi załącznik do niniejszej SIWZ
5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
6. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: Cena – 100 %.

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

**XIV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1. pkt 1 również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie zgodnym z art. 94 ustawy Pzp.
4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy należy złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę podmiotów (Wykonawców) lub kopię wymienionej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie jest wymagane!**

## **XVI. Istotne dla stron postanowienia umowy.**

1. **Istotne dla stron postanowienia umowy** które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera **zał. Nr 5 do SIWZ**.
2. **Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie i na warunkach określonych poniżej:
  - 1) zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lokalizacji beneficjentów końcowych i jednostek organizacyjnych gminy w trakcie trwania umowy - przeniesienie komputera od wskazanego beneficjenta do nowej lokalizacji,
  - 2) w przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie trwania umowy, nie przewiduje się zmiany wartości umowy „brutto”,

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.) przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XVIII. Elementy dokumentacji przetargowej.**

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami (nr 1 do nr 6), ilość stron: 17.

.....  
Zatwierdził





2. Oświadczamy, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w siwz.
5. Zamówienie (skreślić niepotrzebne):
  - 1) wykonamy we własnym zakresie bez udziału Podwykonawców,
  - 2) zamierzamy zlecić podwykonawcom – zakres przewidziany dla podwykonawcy określono w zał. Nr. ....
6. Wadium w kwocie ..... zł z zostało wniesione w dniu ..... w formie .....\*
7. Oświadczamy, że zawarte w SIWZ postanowienia, ogólne warunki umowy/wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Jesteśmy świadomi, że w przypadku nie zawarcia umowy z naszej winy wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi.
9. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie: .....\*
10. Załącznikami do niniejszej oferty są: .....
  - 1) ...
  - 2) ...

.....  
(miejsowość)                      (data)                      (podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy

\* jeżeli było wymagane postanowieniami SIWZ

## Załącznik nr 2 do SIWZ

### OŚWIADCZENIE

(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Nazwa i siedziba Wykonawcy: .....

Adres: .....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: .....

oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

**określone w art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące:**

1. posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(miejscowość)

.....  
(data)

.....  
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy)

## Załącznik nr 3 do SIWZ

### OŚWIADCZENIE

(art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Nazwa i siedziba Wykonawcy: .....

Adres: .....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: .....

oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust, 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

.....  
(miejscowość)

.....  
(data)

.....  
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy)

## Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest – ubezpieczenie komputerów w ramach projektu „Moc Internetu – Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w Mieście Łańcut” ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu –eInclusion”, osi priorytetowej 8 „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

I okres ubezpieczenia objęty dofinansowaniem Unii Europejskiej, okres II – finansowanie własne.

2. CPV 66510000 - 8 Usługi ubezpieczeniowe.

3. Zakres zamówienia obejmuje:

1) Termin wykonania zamówienia – **do 31 sierpnia 2015 r. , w tym:**

ubezpieczenie komputerów w okresie 21 miesięcy z podziałem na:

a) I okres ubezpieczenia – 9 miesięcy od zgłoszenia komputerów przez Zamawiającego do ubezpieczenia, planowana data rozpoczęcia ubezpieczenia I okresu - listopad 2013.

b) II okres ubezpieczenia – 12 miesięcy bezpośrednio po zakończeniu I okresu ubezpieczenia,

Uwaga:

- planowany termin zakończenia dostaw komputerów I połowa listopada 2013 r.,
- możliwe jest dokonanie ubezpieczenia komputerów przed dokonaniem dostaw komputerów do Zamawiającego – Beneficjentów Ostatecznych,
- Zamawiający dokona faxem zgłoszenia komputerów do ubezpieczenia, a Wykonawca w terminie do **5 dni** wystawi polisę w zakresie objętym zgłoszeniem,

2) ubezpieczeniem objęte zostaną komputery przekazane użytkownikom – uczestników Projektu:

a) 30 gospodarstw domowych: 30 komputerów z dostępem do Internetu,

b) 4 jednostek organizacyjnych Miasta Łańcut: 40 komputerów z dostępem do Internetu,

3) ochrona ubezpieczeniowa ma obejmować wszelkie szkody polegające na utracie przedmiotu ubezpieczenia, jego uszkodzeniu lub zniszczeniu wskutek nieprzewidzianej i niezależnej od woli Ubezpieczającego (Zamawiającego) przyczyny.

W szczególności ochrona ubezpieczeniowa obejmuje odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku:

a) działania użytkowników sprzętu, tj.: niewłaściwe użytkowanie, nieostrożność, zaniedbanie, błędną obsługę, świadome i celowe zniszczenie przez osoby trzecie,

b) działania ognia (w tym również działania dymu i sadzy) pożaru, wybuchu oraz polegające na osmaleniu, przypaleniu, a także w wyniku wszelkiego rodzaju eksplozji, implozji, bezpośredniego uderzenia pioruna, upadku pojazdu powietrznego oraz w czasie akcji ratunkowej (np. gaszenia, burzenia, oczyszczania zgliszczy),

c) działania wody, tj. zalania wodą z urządzeń wodno – kanalizacyjnych, burzy, powodzi, sztormu, wylewu wód podziemnych, deszczu nawalnego, wilgoci, pary wodnej i cieczy w innej postaci oraz mrozu, gradu i śniegu,

d) działania wiatru, lawiny, osunięcie się ziemi,

e) wad produkcyjnych, błędów konstrukcyjnych, wad materiałowych, które ujawniły się dopiero po okresie gwarancji/rękojmii,

f) zwarcia, spięcia, przepięcia, uszkodzenia izolacji, w tym wskutek niewłaściwych parametrów prądu zasilania, zbyt niskiego lub zbyt wysokiego napięcia w sieci instalacji elektrycznej,

g) bezpośredniego i pośredniego oddziaływania wyładowań atmosferycznych i zjawisk pochodnych jak indukcja, działanie pola elektromagnetycznego itp.,

- h) akcji ratowniczej (gaszenie, rozbiórka, ewakuacja) prowadzonej w związku z jakimikolwiek zdarzeniami objętymi ochroną ubezpieczeniową,
  - i) szkody powstałe wskutek kradzieży z włamaniem, rabunku, dewastacji,
  - j) rażącego niedbalstwa i działania umyślnego użytkownika lub osób trzecich, w tym osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym uczestników Projektu.
- 4) ubezpieczeniem objęty będzie sprzęt komputerowy:
- a) 30 zestawów komputerów stacjonarnych (stacje robocze i monitory), zlokalizowanych w 30 gospodarstwach domowych na terenie Miasta Łańcut.  
**Uwaga:**  
Wartość 1 zestawu komputerowego ww. wynosi (w dniu ubezpieczenia) **3 056,55** zł brutto
  - b) 40 komputerów typu: all – in- one zainstalowanych w jednostkach organizacyjnych Miasta Łańcut  
**Uwaga:**  
Wartość 1 zestawu komputerowego ww. wynosi (w dniu ubezpieczenia) **3 741,66** zł brutto
- 5) suma ubezpieczenia i wysokość odszkodowania:
- a) sumę ubezpieczenia stanowi wartość odtworzeniowa sprzętu objętego ubezpieczeniem,
  - b) jako wysokość odszkodowania przyjmuje się:
    - o przy szkodzie częściowej – wartość niezbędnych kosztów naprawy uszkodzonego przedmiotu z uwzględnieniem kosztów demontażu, transportu, montażu oraz innych tego typu opłat,
    - o przy szkodzie całkowitej – wartość kosztów nabycia i zainstalowania nowego przedmiotu tego samego rodzaju,
    - o w przypadku, gdy naprawa uszkodzonego przedmiotu albo jego wymiana nie jest możliwa – wartość kosztów w wysokości wartości odtworzeniowej przedmiotu na dzień powstania szkody.
- 6) Zamawiający wymaga zapewnienia:
- a) zniesienia franczyzny integralnej,
  - b) zniesienia franczyzny redukcyjnej,
  - c) zniesienia udziału własnego,
  - d) zastosowania systemu ubezpieczeń w formie sum stałych.
- 7) W ramach niniejszego zamówienia, Wykonawca wystawi dla Zamawiającego polisy potwierdzające ubezpieczenie. Polisy zostaną wystawione na okresy określone w niniejszej specyfikacji istotnych postanowień umowy (opis przedmiotu zamówienia),
- 8) wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia .....,  
Termin rozpoczęcia świadczenia usługi ustala się na dzień odbioru związanego z dostawą komputerów (którą w wyniku odrębnego postępowania przetargowego powierzono wybranemu dostawcy), który odbędzie się po przekazaniu Zamawiającemu przez ww. dostawcę:
- a) kompletu dokumentów koniecznych dla zgodnego z prawem użytkownika przedmiotu zamówienia, tj. licencje, certyfikaty, karty gwarancyjne itp.,
  - b) kompletu „Protokołów przekazania” przedmiotu zamówienia użytkownikom końcowym.

Istotne postanowienia umowy.

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na kompleksowym ubezpieczeniu sprzętu komputerowego, w okresie od ..... do ..... dla ..... użytkowników – uczestników Projektu pn. „.....”.
2. Całkowity okres ubezpieczenia określony w ust. 1 podzielony jest na okresy ubezpieczeniowe (z zastrzeżeniem jak w ust. 3):
  - 1) okres I – 9 miesięcy od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego komputeraów do ubezpieczenia,
  - 2) okres II – 12 miesięcy po zakończeniu I okresu ubezpieczenia,
3. Zamawiający dokona faxem zgłoszenia komputerów do ubezpieczenia, a Wykonawca w terminie ..... wystawi polisę w zakresie objętym zgłoszeniem
4. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest ochrona ubezpieczeniowa obejmująca wszelkie szkody polegające na utracie przedmiotu ubezpieczenia, jego uszkodzeniu lub zniszczeniu wskutek nieprzewidzianej i niezależnej od woli Ubezpieczającego (Zamawiający) przyczyny. W szczególności ochrona ubezpieczeniowa obejmuje odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku:
  - a) działania użytkowników sprzętu, tj.: niewłaściwe użytkowanie, nieostrożność, zaniedbanie, błędną obsługę, świadome i celowe zniszczenie przez osoby trzecie,
  - b) działania ognia (w tym również działania dymu i sadzy) pożaru, wybuchu oraz polegające na osmaleniu, przypaleniu, a także w wyniku wszelkiego rodzaju eksplozji, implozji, bezpośredniego uderzenia pioruna, upadku pojazdu powietrznego oraz w czasie akcji ratunkowej (np. gaszenia, burzenia, oczyszczania zgliszczy),
  - c) działania wody, tj. zalania wodą z urządzeń wodno – kanalizacyjnych, burzy, powodzi, sztormu, wylewu wód podziemnych, deszczu nawalnego, wilgoci, pary wodnej i cieczy w innej postaci oraz mrozu, gradu i śniegu,
  - d) działania wiatru, lawiny, osunięcie się ziemi,
  - e) wad produkcyjnych, błędów konstrukcyjnych, wad materiałowych, które ujawniły się dopiero po okresie gwarancji/rękojmii,
  - f) zwarcia, spięcia, przepięcia, uszkodzenia izolacji, w tym wskutek niewłaściwych parametrów prądu zasilania, zbyt niskiego lub zbyt wysokiego napięcia w sieci instalacji elektrycznej,
  - g) bezpośredniego i pośredniego oddziaływania wyładowań atmosferycznych i zjawisk pochodnych jak indukcja, działanie pola elektromagnetycznego itp.,
  - h) akcji ratowniczej (gaszenie, rozbiórka, ewakuacja) prowadzonej w związku z jakimikolwiek zdarzeniami objętymi ochroną ubezpieczeniową,
  - i) szkody powstałe wskutek kradzieży z włamaniem, rabunku, dewastacji,
  - j) rażącego niedbalstwa i działania umyślnego użytkownika lub osób trzecich, w tym osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym uczestników jak w ust.1.
5. Ubezpieczeniem objęte będą komputery zgodnie z specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą wykonawcy stanowiących integralną część umowy.
6. Wartość 1 zestawu komputerowego wraz z akcesoriami wynosi:
  - 1) ..... zł brutto (w dniu ubezpieczenia),
  - 2) ..... zł brutto (w dniu ubezpieczenia),
7. Suma ubezpieczenia i wysokość odszkodowania:
  - 1) sumę ubezpieczenia stanowi wartość odtworzeniowa sprzętu objętego ubezpieczeniem,
  - 2) jako wysokość odszkodowania przyjmuje się:
    - a) przy szkodzie częściowej – wartość niezbędnych kosztów naprawy uszkodzonego przedmiotu z uwzględnieniem kosztów demontażu, transportu, montażu oraz innych tego typu opłat,

- b) przy szkodzie całkowitej – wartość kosztów nabycia i zainstalowania nowego przedmiotu tego samego rodzaju,
- c) w przypadku, gdy naprawa uszkodzonego przedmiotu albo jego wymiana nie jest możliwa – wartość kosztów w wysokości wartości odtworzeniowej przedmiotu na dzień powstania szkody.

8. Zamawiający wymaga zapewnienia:

- 1) zniesienia franczyzny integralnej,
- 2) zniesienia franczyzny redukcyjnej,
- 3) zniesienia udziału własnego,
- 4) zastosowania systemu ubezpieczeń w formie sum stałych.

9. Przez użytkowników – uczestników Projektu rozumie się:

- 1) beneficjentów końcowych Projektu, tj. 30 gospodarstw domowych objętych wsparciem w ramach Projektu, Uczestnikami projektu będą osoby z grup docelowych, zagrożonych wykluczeniem cyfrowym,
- 2) 4 jednostki organizacyjne Miasta Łańcut (w każdej jednostce 10 stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu).

## § 2

Termin dostarczenia Zamawiającemu niezbędnych polis zarówno na okres I, jak i okres II ubezpieczenia ustala się najpóźniej na pięć dni przed planowanym rozpoczęciem danego okresu ubezpieczeniowego, jak w § 1 ust. 2.

## § 3

Strony ustalają łączną wartość składek ubezpieczeniowych na kwotę: .....zł,  
w tym:

- 1. Objęcie ubezpieczeniem **30 zestawów komputerowych** (gospodarstwa domowe) za **okres I** ubezpieczenia ..... zł,
- 2. Objęcie ubezpieczeniem **40 komputerów All-in-one** (jednostki organizacyjne) za **okres I** ubezpieczenia ..... zł,
- 3. Objęcie ubezpieczeniem **30 zestawów komputerowych** (gospodarstwa domowe) za **okres II** ubezpieczenia ..... zł,
- 4. Objęcie ubezpieczeniem **40 komputerów All-in-one** (jednostki organizacyjne) za **okres II** ubezpieczenia ..... zł,

## § 4

- 1. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości zestawów komputerowych objętych ubezpieczeniem w okresie obowiązywania umowy, z zachowaniem okresu wypowiedzenia i zmianą składki wyliczonej przy zastosowaniu stawek jak w § 3 oraz w ofercie Wykonawcy.
- 2. Wynagrodzenie będzie płatne częściach:
  - 1) za okres I ubezpieczenia,
  - 2) za okres II ubezpieczenia,każdorazowo na podstawie polisy, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od daty określonej w polisie wystawionej na dany okres ubezpieczenia.  
Wartość składki ubezpieczeniowej wyniesie:
  - a) za okres I - .....
  - b) za okres II - .....
- 3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzitelności wynikających z umowy na osoby trzecie.

## § 5

Osoby wyznaczone do kontaktów z ramienia Wykonawcy.....

#### **§ 6**

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie (aneksami) pod rygorem nieważności.
2. Oprócz przypadków określonych w przepisach ustawy dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zmianami) Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, jeśli tego nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne odszkodowanie.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni licząc od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie zapłaty składki należnej mu za okres udzielonej ochrony ubezpieczeniowej, a Zamawiający zwrotu składki zapłaconej Wykonawcy za okres nie objęty ochroną.

#### **§ 7**

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy, strony deklarują rozwiązać w sposób polubowny, ustalając jako organ rozstrzygający sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Polubowne załatwienie sporu polega w pierwszej kolejności na sporządzeniu reklamacji.
3. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie na piśmie konkretnego roszczenia, do którego druga strona zobowiązana jest ustosunkować się pisemnie w ciągu 7 dni. Brak odpowiedzi we wskazanym terminie traktowane jest jako odmowa spełnienia roszczenia.
4. W przypadku braku porozumienia sprawa zostanie skierowana do organu rozstrzygającego.

#### **§ 8**

1. Umowa zawarta jest do dnia .....
2. Polisy potwierdzające ubezpieczenie zostaną wystawione na okresy jak w § 1 ust. 2 .
3. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia

#### **§ 9**

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

#### **§ 10**

Umowę sporządza się w 4 egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz do Wykonawcy



## Załącznik Nr 6 do SIWZ

### Oświadczenie

z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 ze zm.)

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: .....

Ja niżej podpisany (imię i nazwisko) .....

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy).....

.....

oświadczam, że:

1) Wykonawca należy do grupy kapitałowej (\*)

2) Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (\*)

(\*) – niepotrzebne skreślić

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, ze zm.).

Lista podmiotów należąca do tej samej grupy kapitałowej (tabelę należy wypełnić, jeżeli wykonawca w oświadczeniu wskaże, że należy do grupy kapitałowej).

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres

.....

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela/I Wykonawcy