

**MIASTO ŁAŃCUTA**  
ul. Plac Sobieskiego 18  
37-100 ŁAŃCUT

.....  
(nazwa zamawiającego)

Łańcut, dnia 3 września 2014 r

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

## **Zapytanie ofertowe**

Zamawiający: **Gmina Miasto Łańcut, Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut, tel. 17 225 22 02, [urząd@um-lancut.pl](mailto:urząd@um-lancut.pl), [www.lancut.pl](http://www.lancut.pl)**  
(nazwa i adres, nr tel., fax, e-mail, strona internetowa)

zaprasza do złożenia oferty na:

1. Nazwa zamówienia.  
**Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego stanowiącego integralną część zapytania**
2. Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia, w tym:
  - 1) Wymagania dotyczące:
    - a) kosztów eksploatacji .....
    - b) terminu wykonania zamówienia **od dnia podpisania umowy – 31.12.2014 r.**
    - c) parametrów technicznych **opis w załączniku nr 2**.....
    - d) funkcjonalności .....
    - e) terminu płatności **14 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego**.....
    - f) warunków gwarancji .....
    - g) innych warunków realizacji zamówienia **sukcesywna dostawa (max. 3) do siedziby Zamawiającego w terminie 2 dni od dnia zamówienia przez fax, email, strona internetowa, cena pozostaje niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy, do oferty należy dołączyć szczegółową kalkulację, wraz z opisem oferowanych materiałów eksploatacyjnych (tzn. nazwa producenta symbol toneru lub tuszu), Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zamawianych ilości papierów, tonerów, tuszów do wartości posiadanych przez siebie środków przeznaczonych na realizację tego zadania, po zawarciu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamiany ilości danego materiału w ramach zamówienia nie przekraczając wartości brutto zamówienia.**
3. Warunki udziału w postępowaniu wraz z ich opisem: .....
4. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
  - a) **Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1**
  - b) **Wypełniony formularz cenowy – załącznik nr 2**
  - c) **Projekt umowy zaakceptowany przez wykonawcę**
5. Kryteria oceny ofert z określeniem ich wagi **100 % cena**.....
6. Forma i sposób wynagrodzenia. **przelew**.....
7. Sposób przygotowania i forma złożenia oferty **Oferty należy złożyć w zaklejonach kopertach. Na kopercie należy wpisać: „Oferta na materiały eksploatacyjne do drukarek. Nie otwierać przed 2014-09-10”**

8. Miejsce i termin składania ofert **2014-09-09 w godzinach pracy Urzędu Miasta Łańcuta Plac Sobieskiego 18 pok. 7 (kancelaria)**
9. Sposób oceny i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.....
10. Pozostałe warunki i wymagania: .....

Załączniki:

- 1) Formularz oferty
- 2) Formularz cenowy
- 3) Projekt umowy

Sporządził:

Bożena Siuzdak  
Podpis pracownika

Zatwierdził:

Danuta Krzywonos  
Podpis i pieczęć

## FORMULARZ OFERTOWY

### Dostarczanie materiałów eksploatacyjnych do drukarek

Zgłaszamy swoją chęć uczestniczenia w w/w postępowaniu.

1. Nazwa Firmy: .....
2. Adres Firmy: .....  
REGON: ..... NIP: .....  
Numer telefonu:..... fax:.....  
e-mail .....
3. Oferujemy wykonanie usługi objętej przedmiotem zamówienia za cenę:  
..... brutto

Oferujemy wykonanie usługi objętej przedmiotem zamówienia w okresie: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2014 r**

4. Oświadczam(-y), że zdobyłem(-liśmy) wszelkie informacje, które były potrzebne do przygotowania oferty.
5. Oświadczam(-y) (włączając w to wszystkich partnerów konsorcjum), że nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych oraz spełniam(-y) warunki, o których mowa w art. 22 ust. ustawy.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy w niniejszym postępowaniu, akceptujemy go i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki tam zawarte.
8. Oświadczamy, że przyjmujemy sposób płatności zgodny z zapisami Zapytania ofertowego.
9. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia..
10. Oświadczamy, że zaoferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że zamierzamy realizować zamówienie za pomocą podwykonawcy w następującym zakresie\*:

#### Załączniki do oferty :

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
(podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez niego)

..... dnia .....2014r.

\* pole należy wypełnić w przypadku zamiaru realizacji zamówienia za pomocą podwykonawców

## Formularz cenowy

Lp.	Nazwa artykułu	Ilość	Nazwa producenta	Cena jednostkowe brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6
1	Toner do drukarki HP LJ 3030 (12A) <b>ORYGINAŁ lub Black Point PLUS</b>	4			
2	Toner do drukarki HP LJ 1200 (15A) <b>ORYGINAŁ lub Black Point PLUS</b>	1			
3	Toner do drukarki HP LJ 1320 (49A) <b>ORYGINAŁ lub Black Point PLUS</b>	2			
4	Toner do drukarki HP LJ 4014 dn (CC364A) <b>ORYGINAŁ lub Black Point PLUS</b>	1			
5	Toner do drukarki HP LP P1505 (36A) <b>ORYGINAŁ lub Black Point PLUS</b>	1			
6	Toner do drukarki HP LJ1536 (78A) <b>ORYGINAŁ lub Black Point PLUS</b>	1			
7	Toner do drukarki XEROX Phaser 5500 <b>ORYGINAŁ</b>	1			
8	Toner do drukarki SAMSUNG SCX4600 <b>ORYGINAŁ lub Black Point PLUS</b>	2			
9	Toner do drukarki SAMSUNG CLX 6210 FX – czarny <b>ORYGINAŁ</b>	2			
10	Toner do drukarki SAMSUNG CLX 6210 FX – żółty <b>ORYGINAŁ</b>	1			
11	Toner do drukarki SAMSUNG CLX 6210 FX – purpurowy <b>ORYGINAŁ</b>	1			
12	Toner do drukarki SAMSUNG CLX 6210 FX - błękitny <b>ORYGINAŁ</b>	1			
13	Toner do drukarki XEROX Phaser 3010 (większa pojemność) <b>ORYGINAŁ lub Black Point PLUS</b>	3			
14	Papier ksero A4 CIE 161 (ryza 500 kartek) - gramatura 80g/m2	400			
15	Papier ksero A3 CIE 153 (ryza 500 kartek) - gramatura 80g/m2	50			
16	Papier biały do drukarek laserowych A4 - gramatura 160g/m2 (ryza 250 kartek)	10			
17	Toner Epson AcculaserCX29DNF czarny wydajność 6.000 stron (dwupak 2X3000) <b>ORYGINAŁ</b>	1			
18	Toner Epson AcculaserCX29DNF niebieski standard <b>ORYGINAŁ</b>	3			
19	Toner Epson AcculaserCX29DNF żółty standard <b>ORYGINAŁ</b>	1			
20	Toner Epson AcculaserCX29DNF czerwony standard <b>ORYGINAŁ</b>	1			
21	Toner Epson Acculaser M2300dn wydajność 3.000 stron <b>ORYGINAŁ</b>	3			
22	Toner HP CP5225 dn czarny standard – <b>ORYGINAŁ</b>	2			
23	Toner do drukarki OKI c822 dn – czarny wydajność 7.000 stron <b>ORYGINAŁ</b>	1			
24	Toner do drukarki OKI c822 dn – niebieski wydajność 7.300 stron <b>ORYGINAŁ</b>	1			
25	Toner czarny do drukarki OKI MC 562 o wydajności 7.000 stron <b>ORYGINAŁ</b>	4			
26	Toner czerwony do drukarki OKI MC 562 o wydajności 5.000 stron <b>ORYGINAŁ</b>	2			
27	Toner żółty do drukarki OKI MC 562 o wydajności 5.000 stron <b>ORYGINAŁ</b>	2			

28	Toner niebieski do drukarki OKI MC 562 o wydajności 5.000 stron <b>ORYGINAŁ</b>	2			
39	Toner do drukarki OKI MB491 czarny o wydajności 12.000 stron <b>ORYGINAŁ</b>	6			
30	Toner do drukarki OKI B721 o wydajności 12.000 stron <b>ORYGINAŁ</b>	2			
31	Toner do drukarki Samsung SL-M3320 o wydajności 3.000 stron <b>ORYGINAŁ</b>	2			
32	Tasiemki do drukarki OKI 321 <b>ORYGINAŁ lub Black Point</b>	8			

## UMOWA NR OA.2601. .2014

zawarta w dniu .....2014 r. w Łańcucie pomiędzy Gminą Miasto Łańcuta, NIP 815-16-31-636 reprezentowanym przez:

**mgr inż. Stanisława Gwizdaka – Burmistrza Miasta Łańcuta**  
zwanym dalej **Zamawiającym**

a firmą .....reprezentowaną przez:

.....  
zwanym dalej **Dostawcą**

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Dostawcy została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2013 r.
2. Zamawiający zamawia dostarczenie materiałów eksploatacyjnych do drukarek zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
3. Formularz oferty będący załącznikiem do niniejszej umowy stanowi integralną część umowy.

### § 2.

Strony ustalają następujący sposób realizacji umowy:

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć w całości do siedziby Zamawiającego zamówioną faksem lub pocztą elektroniczną część materiałów najpóźniej w ciągu 2 dni od otrzymania zamówienia.
2. Dostawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne do drukarek.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu zamówienia, bądź do zmiany ilości danego materiału w ramach zamówienia nie przekraczając wartości brutto zamówienia.

### § 3.

1. Wartość zamówienia wynosi ..... złotych (słownie: .....złotych /100) brutto.
2. Strony przewidują, uwzględniając postanowienia § 2, zapłatę kwoty określonej w ust. 1 częściowo w postaci przelewów dokonywanych w terminie 14 dni od daty otrzymania każdorazowo faktury po każdej przyjętej dostawie – zrealizowanej zgodnie z zamówieniem.
3. Ceny jednostkowe pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu zamówienia, bądź do zmiany ilości danego materiału w ramach zamówienia.
5. Dostawca zobowiązuje się odebrać na własny koszt zużyte materiały eksploatacyjne w ilościach przez siebie dostarczonych nawet po okresie obowiązywania umowy na każdorazowe wezwanie Zamawiającego. Jeżeli Dostawca będzie się uchylał od odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych do drukarek Zamawiający może oddać je za odpłatnością do punktu skupu zużytych materiałów eksploatacyjnych a kosztami obciążyć Dostawcę.

#### § 4.

1. W przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia, który nie spełnia wymagań sprecyzowanych przez Zamawiającego, Dostawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu prawidłowy materiał eksploatacyjny do drukarek w terminie 2 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego.
2. Dostawca zobowiązany jest odebrać materiał o którym mowa w ust. 1 na własny koszt.

#### § 5.

Dostawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości:

- a) 0,2 % wartości umowy – za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu przedmiotu zamówienia – zgodnie z treścią § 2 pkt. 1 i § 4 ust.1,
- b) 10 % wartości umowy – w przypadku odstąpienia Dostawcy od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Zamawiający.

#### § 6.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

#### § 7.

Spory między stronami mogące wyniknąć z realizacji umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie Sądu Rejonowego w Łąncucie.

§ 8.

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający a 1 Dostawca.

**DOSTAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**