

EK. 523.1.2014**Informacja Burmistrza Miasta Łańcuta o wynikach konsultacji projektu Programu Współpracy Miasta Łańcuta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok**

Na podstawie art. 5a ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XIX/142/2012 z dnia 2 października 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z dn. 16.10.2012r.,poz. 2061), został przedłożony do konsultacji projekt Programu Współpracy Miasta Łańcuta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok.

Konsultacje z organizacjami pozarządowymi zostały przeprowadzone w celu poznania opinii i uwag podmiotów sektora pozarządowego. Do udziału w konsultacjach uprawnione były organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie Gminy Miasto Łańcut.

Projekt Programu Współpracy Miasta Łańcuta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok podlegał konsultacjom poprzez:

- zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Łańcuta,
- w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łańcuta,
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Łańcuta.

W terminie od 24 listopada 2014r. do 2 grudnia 2014r. uprawnione organizacje pozarządowe miały możliwość wyrażania swojego stanowiska pisemnie na adres Urzędu Miasta Łańcuta ul. Pl. Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut lub za pomocą e – mail: edukacja@um-lancut.pl

Komórką organizacyjną Urzędu Miasta Łańcuta wyznaczoną do udzielania wyjaśnień i przyjmowania opinii był Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Zdrowia.

W wyznaczonym terminie wpłynęło dwie opinie od: Stowarzyszenia Perełki z Łańcuta i Podkarpackiego Stowarzyszenia „Eko-Karpatia”. Natomiast Stowarzyszenie Łańcucki Uniwersytet Trzeciego Wieku przedłożyło opinię po terminie, więc zgodnie z zapisami powyższego Zarządzenia Burmistrza Miasta Łańcuta nie została rozpatrzona.

Terminowe opinie zostały sporządzone w formie pisemnej i wpłynęły 01.12 2014r. Opinia Stowarzyszenia Perełki z Łańcuta została przedłożona w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Łańcuta, zaś druga opinia Podkarpackiego Stowarzyszenia „Eko-Karpatia” przesłana drogą elektroniczną.

Zestawienie zgłoszonych przez organizacje propozycji zmian do projektu w/w Programu wraz z uzasadnieniem oraz odpowiedź-stanowisko Burmistrza Miasta Łańcuta zawiera załącznik

pn. „Zestawienie uwag i wniosków z konsultacji projektu Programu Współpracy Miasta Łącuta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok”.

BURMISTRZ
Stanisław Gwizdak

Zestawienie uwag i wniosków z konsultacji projektu Programu Współpracy Miasta Łańcuta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok

Lp	Podmiot zgłaszający propozycję/uwagę	Część dokumentu którego dotyczy uwaga	Treść proponowanej uwagi	Stanowisko Burmistrza
1.	1) Stowarzyszenie Perełki z Łańcuta 2) Podkarpackie Stowarzyszenie „Eko-Karpatia”	§ 3 pkt 2	<p><u>dodać:</u></p> <p>6) promocja działalności pożytku publicznego, środowiska organizacji pozarządowych oraz ich integracji i rozwoju</p> <p>7) promocja i rozwój wolontariatu</p> <p>8) rozwój instytucji i instrumentów dialogu obywatelskiego (rady działalności pożytku publicznego, konsultacji aktów normatywnych, budżetu partycypacyjnego) służące zwiększeniu wpływu podmiotów programu na sprawy publiczne w mieście</p>	<p>dodanie ppkt 6) i 7) uwzględniono</p> <p>ppkt 8) nie uwzględniono (brak rady pożytku publicznego - organizacje nie wnioskowały o jej powołanie, brak środków na utworzenie budżetu partycypacyjnego)</p>
2.	1) Stowarzyszenie Perełki z Łańcuta 2) Podkarpackie Stowarzyszenie „Eko-Karpatia”	§ 3 pkt 3	<p><u>zmienić pkt. 3 na:</u></p> <p>4) efektywną realizację zadań publicznych w wyniku zaangażowania członków organizacji pozarządowych, podmiotów o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy i wolontariuszy na rzecz społeczności lokalnej</p> <p><i>Uzasadnienie: model współpracy finansowej oparty jest na zasadzie efektywności realizacji zadań publicznych. Nie oznacza to jednak maksymalnej redukcji kosztów realizacji tych zadań, tym bardziej poprzez wykorzystywanie do tego bezpłatnej pracy wolontariuszy. Samorząd nie jest podmiotem</i></p>	zmianę ppkt 4) uwzględniono

			<p><i>zorientowanym na osiągnięcie zysku poprzez minimalizację kosztów, jak ma to miejsce w przypadku przedsiębiorstw. Większą efektywność osiąga się poprzez większą skuteczność osiąganych celów, dzięki zaangażowaniu społecznemu i wpływowi na poprawę jakości życia społecznego.</i></p>	
3.	<p>1) Stowarzyszenie Perełki z Łańcuta 2) Podkarpackie Stowarzyszenie „Eko-Karpatia”</p>	§ 5	<p><u>zmienić:</u> 1. Współpraca Miasta z podmiotami Programu odbywać się będzie w formach finansowych i pozafinansowych. 2. Formy finansowe, to: 1) zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych w trybie konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie; 2) zlecenie zadań w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19 a ustawy do wartości 20% dotacji planowanych w roku budżetowym 2015, na realizację zadań publicznych przez podmioty Programu (małe granty), w sytuacji określonej w art. 19a ustawy o pożytku. Burmistrz w drodze zarządzenia określa szczegółowe warunki do uznania celowości realizacji zadania, po spełnieniu których może zlecić organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, spełniającego łącznie następujące warunki: a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 3.000 zł, (ustawowo jest to kwota 10.000 zł, ale w przypadku tak skromnego budżetu warto ją ograniczyć, 3.000 jest to tylko propozycja) b) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,</p>	<p>nie uwzględniono.</p> <p>Sposób zlecenia realizacji zadań publicznych określają zapisy ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie i nie ma podstaw do ich powielania jak również zmieniania w drodze zarządzeń Burmistrza Miasta.</p>

		<p><i>Uzasadnienie: tryb pozakonkursowy który określa art. 19a jest możliwy w przypadku organizowania akcji i innych wydarzeń o relatywnie niewielkich kosztach na realizację własnych inicjatyw lokalnych. Można starać się o nie przez cały rok, dlatego mogą być finansowane z nich działania które wynikają z bieżących potrzeb społeczności lokalnej. Wnioskodawca powinien udowodnić że podejmowane działania angażują różnych aktorów lokalnych np. szkoły, OSP, inne stowarzyszenia, grupy nieformalne mieszkańców itp.</i></p> <p><i>Tryb małych zleceń jest także wykorzystywany jako instrument wsparcia finansowego przeznaczony na wkład własny dla organizacji które pozyskały środki zewnętrzne. Takie warunki przyznania dotacji może określać zarządzenie Burmistrza o którym mowa w propozycji. <u>Należy jednak przewidzieć rezerwę środków na ten cel. 20% to próg ustawowy który może być zmniejszony albo określony kwotowo.</u></i></p> <p><u>dodać {zamiast pkt 2) i 3)}:</u></p> <p>Współpraca o charakterze pozafinansowym Miasta z organizacjami pozarządowymi</p> <p>Współpraca o charakterze pozafinansowym dotyczy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wymiany informacji między Miastem i organizacjami pozarządowymi o kierunkach planowanych działań, w szczególności współuczestnictwa w tworzeniu dokumentów programowych, 2) wspierania merytorycznego organizacji pozarządowych w postaci konsultacji i szkoleń. Przeprowadzenia co najmniej raz w trakcie 	<p>Ad. 1) Określa to już Uchwała Nr XIX/142/2012 z dnia 2 października 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z dn.</p>
--	--	--	---

		<p>obowiązywania programu, szkolenia dotyczącego prawidłowego rozliczania realizacji zadań publicznych.</p> <p>3) udostępniania pomieszczeń oraz wyposażenia w siedzibie Urzędu Miasta organizacjom pozarządowym nie dysponującym własnym lokalem w celu odbywania spotkań,</p> <p>4) umożliwienia organizacjom wykorzystania bazy szkół i placówek kultury, za zgodą kierownictwa placówki, na działalność statutową skierowaną do dzieci i młodzieży,</p> <p>5) udzielania informacji o szkoleniach i zewnętrznych możliwościach finansowania zadań organizacji pozarządowych, zwłaszcza ze środków unijnych,</p> <p>6) udzielania rekomendacji organizacjom, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,</p> <p>7) udostępnianie oficjalnej strony internetowej Miasta do zamieszczania istotnych informacji o działalności organizacji pozarządowych oraz stworzenie subdomeny dedykowanej organizacjom i informacjom o prowadzonych przez nie działaniach,</p> <p>8) prowadzenia i stałego aktualizowania elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na terenie Miasta.</p> <p>9) powołania przez Burmistrza stałego zespołu ds. utworzenia Miejskiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu,</p> <p>10) promocję działalności organizacji pozarządowych przez współorganizowanie Miejskich Dni Organizacji Pozarządowych,</p> <p>11) powoływania przez Burmistrza Miasta w drodze zarządzenia, zespołów doradczych, opiniujących</p>	<p>16.10.2012r., poz. 2061).</p> <p>Ad. 2) Konsultacje organizacjom pozarządowym udzielane są na bieżąco .</p> <p>Ad. 3) W razie potrzeby pomieszczenia Urzędu Miasta Łańcuta mogą być udostępnione na spotkania organizacjom pozarządowym (w ostatnich latach żadna organizacja nie występowała o udostępnienie pomieszczeń)</p> <p>Ad. 4) Zakres współpracy o charakterze pozafinansowym jest uregulowany Uchwałą Nr XXIV/166/2009 Rady Miejskiej w Łańcutie z dnia 23 stycznia 2009r. w sprawie zasad korzystania z obiektów i urządzeń sportowych Gminy Miasto Łańcut</p> <p>Ad. 5) Na bieżąco na stronie Urzędu Miasta Łańcuta są zamieszczane informacje o konkursach oraz szkoleniach zewnętrznych.</p> <p>Ad. 6) rekomendacje udzielane są na bieżąco (nie ma potrzeby wpisywania tego w Program)</p> <p>Ad. 7) Na stronie Urzędu Miasta Łańcuta jest utworzona zakładka pn. „Organizacje pozarządowe” i nie ma żadnych przeszkód aby z niej korzystały organizacje działające na terenie naszego miasta.</p> <p>Ad. 8) Nadzór nad działalnością organizacji oraz ich rejestr prowadzi Starosta. Burmistrz dokonał inwentaryzacji relacji partnerskich między innymi również z organizacjami pozarządowymi.</p> <p>Ad. 9) W roku 2015 Burmistrz nie planuje</p>
--	--	--	---

			<p>lub inicjatywnych, z udziałem przedstawicieli organizacji pozarządowych, celem:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) diagnozowania problemów i społecznych potrzeb, b) konsultowania projektów aktów prawa miejscowego, oraz tworzenia i konsultowania programów mających ważne znaczenie dla mieszkańców. <p>12) wspierania organizacji w poszukiwaniu i pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów z partnerami na poziomie lokalnym, krajowym i zagranicznym.</p>	<p>utworzenia Miejskiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu, Ad. 10) Organizowanie Miejskich Dni Organizacji Pozarządowych wymaga dopracowania co do formy oraz ich zakresu, zasadnym wydaje się więc przeprowadzenie konsultacji ze wszystkimi działającymi organizacjami.</p> <p>Ad. 11) Diagnoza problemów społecznych jest przeprowadzana wraz z MOPS przy zaangażowaniu jednostek organizacyjnych i szkół.</p> <p>Projekty aktów prawa miejscowego są opiniowane przez Komisje Rady Miasta – posiedzenia komisji są otwarte dla wszystkich chętnych.</p> <p>Ad. 12) Burmistrz na bieżąco wspiera organizacje pozarządowe w tym zakresie.</p>
4.	<p>1) Stowarzyszenie Perełki z Łańcuta 2) Podkarpackie Stowarzyszenie „Eko-Karpatia”</p>	§9 pkt 2) ppkt 2)	<p><u>dodać:</u> Koordinator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi i jego zadania Koordynatora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi powołuje zarządzeniem Burmistrz. Zadania koordynatora:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) przyjmowanie bieżących uwag, wniosków i propozycji od organizacji pozarządowych, 2) kierowanie pracami zespołu ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, 3) współorganizowanie, w zależności od potrzeb, zebrań przedstawicieli organizacji pozarządowych z władzami Miasta, jednak nie rzadziej niż dwa razy w trakcie obowiązywania programu, 	<p>Za strukturę organizacyjną Urzędu Miasta Łańcuta odpowiada Burmistrz, który we właściwy sobie sposób organizuje pracę poszczególnych wydziałów.</p>

		<p>4) uczestniczenie w zespole programowym ds. utworzenia Miejskiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu</p> <p>dodać zadania Wydziałów Urzędu Miejskiego w Łańcucie o których mowa w pkt 2) do zadań Koordynatora jako następujące punkty.</p> <p><i>Uzasadnienie: w § 9 programu powinno określić się konkretną osobę odpowiedzialną za kontakty i współpracę z podmiotami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz tryb jej powołania przez Burmistrza, która w szczególności polega na: przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków Miasta oraz zawieraniu umów na podstawie decyzji Burmistrza, i która będzie odpowiedzialna za sporządzanie sprawozdania z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami. Pozwoli to na większą profesjonalizację i lepsze przygotowanie merytoryczne takiego pracownika Urzędu.</i></p>	
--	--	--	--

Sporządziła: Halina Wiercioch

BURMISTRZ
Stanisław Gwizdak