

## BURMISTRZ MIASTA ŁAŃCUTA

ul. Plac Sobieskiego  
37-100 ŁAŃCUT  
AR.6730.2015

Łańcut, dnia 11 grudnia 2015 r.

### Zapytanie ofertowe

Zamawiający: Burmistrz Miasta Łańcuta, Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut, tel. 017-225-22-02, 017- 249-04-66 fax: 017 225-20-21, e-mail: [urząd@um-lancut.pl](mailto:urząd@um-lancut.pl), [architektura@um-lancut.pl](mailto:architektura@um-lancut.pl)

zaprasza do złożenia oferty na: opracowywanie projektów decyzji/zmian decyzji o warunkach zabudowy z analizą urbanistyczną i o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego na terenie miasta Łańcuta w 2016r.

#### 1. Nazwa zamówienia.

Opracowywanie projektów decyzji/zmian decyzji o warunkach zabudowy z analizą urbanistyczną i o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego na terenie miasta Łańcuta w 2016r.

#### 2. Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowywanie projektów decyzji/zmian decyzji o warunkach zabudowy z analizą urbanistyczną i o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego na terenie miasta Łańcuta w 2016r. zgodnie z ustawą z dnia 23 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015r. poz. 199 z późn. zm.). Zamawiający informacyjnie podaje, że w 2015 r. złożonych zostało 132 wniosków o wydanie decyzji o warunkach zabudowy oraz 56 wniosków o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego. Na terenie miasta Łańcuta znajduje się 500 obiektów wpisanych do gminnej ewidencji zabytków miasta Łańcuta, 108 obiektów wpisanych do rejestru zabytków prowadzonego przez WKZ, pomnik historii „Łańcut – zespół zamkowo-parkowy” zgodnie z Rozp. Prezydenta RP z dnia 25.08.2005r.

##### 1) Wymagania:

- a) termin realizacji zamówienia: w okresie 02.01.2016 r. do 31.12.2016 r.,
- b) dostarczenie projektów decyzji/zmian decyzji w wersji papierowej i w wersji elektronicznej oraz zobowiązanie się wykonawcy do wyjaśnień do sporządzanych projektów decyzji oraz dokonywania korekt tych dokumentów gdy zaistnieje taka potrzeba i dostarczenia nowych projektów decyzji w wersji papierowej i w wersji elektronicznej,
- c) co najmniej 2 razy w tygodniu osobiste stawiennictwo w Urzędzie Miasta Łańcuta celem pobrania akt sprawy do opracowania projektów decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- d) wykonanie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami sztuki urbanistycznej,

#### 3. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca ubiegający się o zamówienie ma posiadać (łącznie):

- 1) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków określonych w art. 5 i art. 60 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) co najmniej 3 letnie doświadczenie w samodzielnym przygotowaniu projektów decyzji o warunkach zabudowy z analizą urbanistyczną i o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 3) wykonał samodzielnie co najmniej 200 projektów decyzji o warunkach zabudowy z analizą urbanistyczną i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, w tym inwestycje dotyczące obiektów objętych nadzorem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i wymagające uzgodnienia z WKZ,

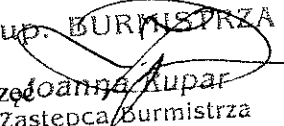
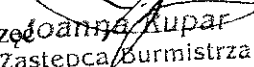
#### 4. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków określonych w art. 5 i art. 60 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
  - 2) umowy o pracę lub umowy zlecenia lub umowy o dzieło potwierdzające warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 3 niniejszego zapytania ofertowego,
  - 3) dokumenty np. informacje, referencje potwierdzające wykonanie usług w sposób należyty w zakresie:
    - samodzielnego przygotowania co najmniej 200 decyzji o warunkach zabudowy z analizą urbanistyczną i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
5. Kryteria oceny ofert z określeniem ich wagi: Cena jednej decyzji 100 %.
6. Forma i sposób wynagrodzenia.
- 1) wynagrodzenie niezmiennie przez cały okres trwania umowy,
  - 2) termin płatności faktury/rachunku 21 dni od dnia złożenia po wykonaniu usługi za dany miesiąc,
  - 3) faktura/rachunek wystawiane za dany miesiąc.
7. Sposób przygotowania i forma złożenia oferty.
- 1) ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu - kopercie w siedzibie Urzędu Miasta Łańcuta, 37-100 Łańcut, plac Sobieskiego 18, Biuro Obsługi Klienta lub przesłać pocztą w terminie do dnia 22.12.2015 r.,
  - 2) na opakowaniu – kopercie należy umieścić adnotację "Oferta na sporządzenie projektów decyzji" oraz dopiska „nie otwierać przed 22.12.2015 r. godz. 13<sup>00</sup>".
8. Pozostałe warunki i wymagania:
- 1) zamawiający udostępni wykonawcy niezbędne dokumenty do przygotowania projektu decyzji,
  - 2) wykonawca wykona projekt decyzji/zmiany decyzji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia udostępnienia materiałów - od dnia przekazania kompletnego wniosku o ustalenie warunków zabudowy lub ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego protokołem zdawczo – odbiorczym,
  - 3) wnioski Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w odstępie tygodniowym,
  - 4) w przypadku konieczności korekty projektu, w szczególności w wyniku uwag i opinii organów opiniujących wymienionych w przepisach ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym Wykonawca zobowiązany będzie wykonać korektę projektu decyzji/zmiany decyzji w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty przekazania dokumentacji protokołem zdawczo – odbiorczym,
  - 5) w przypadku odwołania od decyzji i skierowania jej przez organ odwoławczy do ponownego rozpatrzenia przez organ I instancji Wykonawca będzie uczestniczył w tym postępowaniu w ramach wynagrodzenia umownego. Przygotowanie projektu takiej decyzji nastąpi w terminie 7 dni od dnia przekazania stosownej dokumentacji protokołem zdawczo – odbiorczym,
  - 6) Wykonawca zobowiązany będzie przekazywać Zamawiającemu:
    - a) Projekt decyzji/zmiany decyzji o warunkach zabudowy i analizy urbanistycznej w formie wydruku x 2 i w formie elektronicznej (załączniki tekstowe w formacie „docx”; załączniki graficzne w formacie „pdf” lub „jpg” x 2; forma elektroniczna może być przekazywana na nośniku lub przesyłana mailem na adres podany przez Zamawiającego,
    - b) projekty decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z załącznikiem w formie wydruku i w formie elektronicznej (załączniki tekstowe w formacie „docx”; załączniki graficzne w formacie „pdf” lub „jpg”; forma elektroniczna może być przekazywana na nośniku lub przesyłana mailem na adres podany przez Zamawiającego),
  - 7) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do sporządzanych projektów decyzji,
  - 8) przekazanie i odbiór dokumentów w siedzibie Zamawiającego protokołem zdawczo – odbiorczym,

- 9) przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015r., poz. 199 z późn. zm.) oraz przepisów szczególnych,
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych pozyskanych podczas realizacji przedmiotu zamówienia (w szczególności danych osobowych),
- 11) Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, w tym także w przypadku roszczeń osób trzecich wynikających z ustawy z dnia 20.01.2011 r. o odpowiedzialności majątkowej funkcjonariuszy publicznych za rażące naruszenie prawa (Dz. U. 2011 Nr 34 poz. 173).
- 12) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - a) zwłoki w dostarczeniu dokumentów – jednej decyzji w wysokości 7,0zł, za każdy dzień zwłoki,
  - b) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający – w wysokości 4 500,00 zł,
  - c) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 7,0zł, za każdy dzień zwłoki,
  - d) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 1 500,00 zł,
  - e) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kary umownej.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty - wzór
- 2) ...
- (...) ...

Zatwierdził:  BURMISTRZA  
.....  
Podpis i pieczęć   
Zastępca Burmistrza

## Oferta

1. Nazwa wykonawcy .....
2. Adres/siedziba wykonawcy .....
3. NIP .....REGON .....
4. Fax .....e-mai: .....
5. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia .....  
.....  
za cenę jednostkowa decyzji:
  - a) decyzji o warunkach zabudowy z analizą urbanistyczną ..... zł brutto/1 decyzja,
  - b) decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego ..... zł brutto/ 1 decyzja
  - c) zmiana decyzji o warunkach zabudowy .....zł brutto/ 1 decyzja
6. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i zobowiązuje się go wykonać na wyżej wskazanych warunkach.
7. Załączniki:
  - 1) .....
  - (..) .....

Wykaz zrealizowanych usług				
Lp.	Przedmiot zamówienia	Daty wykonania	Zamawiający	Dokument

.....  
(miejsowość) (data)

.....  
(podpis i pieczętka Wykonawcy lub osoby upoważnionej)