

OA.132.18.2015

Zapytanie ofertowe

Zamawiający: **Miasto Łańcut, Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut, tel. 17 225 22 02, fax. 17 225 20 21, www.lancut.pl**

(nazwa i adres, nr tel., fax, e-mail, strona internetowa)

zaprasza do złożenia oferty na:

1. Nazwa zamówienia.
 - a) **Dostawa aktualizacji baz sygnatur dla urzędzeń:**
 - **Fortigate 100D SN: FG100D3G13826064**
 - **Fortigate 60C SN: FGT60C3G11024274**
 - **Fortimail 200D SN: FE200D3A13000418**
 - b) **dostawa usługi wymiany na drugi dzień roboczy w przypadku uszkodzenia urządzenia dla urzędzeń Fortimail200D, Fortigate100D i Fortigate 60C.**
2. Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia, w tym:
 - 1) Wymagania dotyczące:
 - a) kosztów eksploatacji
 - b) terminu wykonania zamówienia: **dostawa aktualizacji dla Fortigate 100D i Fortimail 200 D od 4.01.2016 do 11.01.2016 r., dla Fortigate 60C do 31.05.2016 r.**
 - c) parametrów technicznych
 - d) funkcjonalności
 - e) terminu płatności **14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej do Zamawiającego faktury VAT**
 - f) warunków gwarancji
 - g) innych warunków realizacji zamówienia **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku braku środków na jego realizację**
3. Warunki udziału w postępowaniu wraz z ich opisem:
4. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - a) **Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1**
5. Kryteria oceny ofert z określeniem ich wagi **100 % cena**
6. Forma i sposób wynagrodzenia **przelew na rachunek dostawcy po prawidłowo zrealizowanej dostawie i wystawieniu faktury VAT**
7. Sposób przygotowania i forma złożenia oferty: : **Oferty należy złożyć w zaklejonych kopertach. Na kopercie należy wpisać: „Oferta na dostawę aktualizacji dla urzędzeń Fortinet. Nie otwierać przed 2015-12-29” Zamawiający przewiduje możliwość złożenia oferty częściowej tj. część A i część B.**
8. Miejsce i termin składania ofert: **Urząd Miasta Łańcuta Plac Sobieskiego 18, pok. nr 7 (kancelaria ogólna) do dnia 28 grudnia 2015 r. do godziny 16.00).**
9. Sposób oceny i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.....
10. Pozostałe warunki i wymagania:

Załączniki:

- 1) Formularz oferty

Sporządził:

Bożena Siuzdak

.....
Podpis pracownika

Zatwierdził:

Marek Sowa – Kierownik Wydz. OA

.....
Podpis i pieczęć

FORMULARZ OFERTY

.....
(nazwa Zamawiającego)

Oferta

1. Nazwa wykonawcy
2. Adres/siedziba wykonawcy
3. NIPREGON
4. Nr rachunku bankowego
5. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia

a) w części A:

Lp.	Opis:	Cena brutto
1	Dla urządzenia Fortigate100D	
2	Dla urządzenia Fortigate 60C	
3	Dla urządzenia Fortimail200D	
	RAZEM:	

za cenę netto:zł

podatek VAT: zł

cenę brutto: zł

b) w części B:

Lp.	Opis:	Cena brutto
1	Dla urządzenia Fortigate100D	
2	Dla urządzenia Fortigate 60C	
3	Dla urządzenia Fortimail200D	
	RAZEM:	

za cenę netto:zł

podatek VAT: zł

cenę brutto: zł

6. Oferuję wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

- 1) koszty eksploatacji
- 2) termin wykonania zamówienia
- 3) parametry techniczne

- 4) funkcjonalność
- 5) termin płatności
- 6) warunki gwarancji
- 7) inne warunki realizacji zamówienia

7. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i zobowiązuje się go wykonać na wyżej wskazanych warunkach. Oświadczam, że dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

8. Załączniki:

- 1)
- (..)

.....
(miejscowość) (data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej)