

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (siwz)<sup>1</sup>

### I.

#### Zamawiający

Miasto Łańcut  
Plac Sobieskiego 18  
37-100 Łańcut

Tel. (+48 17) 225 22 02; Fax. (+48 17) 225 20 21; e-mail: [urząd@um-lancut.pl](mailto:urząd@um-lancut.pl); strona internetowa: [www.lancut.pl](http://www.lancut.pl)

### II.

#### Przetarg nieograniczony

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na:

**opracowanie koncepcji, wizualizacji i dokumentacji projektowo – kosztorysowej pn. Rewitalizacja Rynku i terenów przyległych oraz towarzyszącej infrastruktury dla potrzeb utworzenia traktów spacerowych, przestrzeni turystycznej, kulturalnej i edukacyjnej**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej w treści Pzp lub ustawą.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie koncepcji, wizualizacji i dokumentacji projektowo – kosztorysowej pn. Rewitalizacja Rynku i terenów przyległych oraz towarzyszącej infrastruktury dla potrzeb utworzenia traktów spacerowych, przestrzeni turystycznej, kulturalnej i edukacyjnej.**
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w zał. nr 5 do SIWZ.

### IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie: **150 dni** od dnia podpisania umowy.

### V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
  - a) doświadczenie zawodowe:

**O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że w okresie ostatnich (3) trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 2 (dwie) usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo - kosztorysowej obejmującej swym zakresem zagospodarowanie terenów wraz z obiektami małej architektury**

- b) osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

**O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:**

<sup>1</sup> Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest dokumentem podlegającym ochronie prawa autorskiego.

- a) co najmniej 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej, która wykonała co najmniej 1 projekt branży drogowej,
- b) co najmniej 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- c) co najmniej 1 osobą – architekt krajobrazu, która wykonała co najmniej 1 projekt w zakresie zagospodarowania zieleni

**Uwaga:**

Uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2016.290 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

3. W zakresie spełniania warunku zdolności technicznej i zawodowej Zamawiający za spełniających ten warunek uzna również Wykonawców, którzy polegać będą na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zobowiązani są do wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

W przypadku powoływania się na zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów wymagane jest wykazanie braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy także przez te podmioty.

**V.A. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zobowiązani są do wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

W przypadku powoływania się na zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów wymagane jest wykazanie braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp także przez te podmioty.

**V.B. Ocena i badanie ofert<sup>2</sup>**

Zamawiający nie przewiduje dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów<sup>3</sup>**

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

---

<sup>2</sup> Ogłoszenie o zamówieniu - przetarg nieograniczony.

<sup>3</sup> Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126).

- 1) **oświadczenia** o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu – (składane wraz z ofertą) **wzór zał. nr 2 do SIWZ**;
- 2) **wykazu usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - **wzór zał. nr 4 do SIWZ**
- 3) **wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami/osobą - (składane wraz z ofertą) **wzór zał. nr 4 do SIWZ**;
- 4) **dowody** określające czy usługi zawarte w wykazie usług zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - (składany wraz z ofertą)

**Uwaga:** Dowody wymagane na żądanie Zamawiającego od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

2. W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia Wykonawca składa:**

- 1) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania– (składane wraz z ofertą) **wzór zał. nr 3 do SIWZ**.

**Uwaga:**

Na żądanie Zamawiającego, Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w [art. 22a](#) ustawy, zobowiązany będzie do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

- 2) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 1](#) ustawy – Dokumenty wymagane na żądanie Zamawiającego od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

**Uwaga:**

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w [art. 22a](#) ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów **aktualnego odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 1](#) ustawy.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI. 2 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokumenty, o których mowa pkt VI.2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w w pkt VI.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem

sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wykonawca ma uwzględnić zapis pkt VI.3.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. W przypadku gdy wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
  - 2) wymagane jest udokumentowanie przez poszczególnych wykonawców brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

#### **VI.A. Pozostałe dokumenty**

1. **Informacja dotycząca** Podwykonawców (jeżeli wykonawca przewiduje zaangażowanie podwykonawców do wykonania zamówienia) – w Formularzu Oferty.

##### **Uwaga:**

W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy oraz nazwy Podwykonawców.

W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

2. **Pisemne zobowiązanie podmiotów** wraz z dokumentami dotyczącymi:
  - 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

##### **Uwaga**

Pisemne zobowiązanie podmiotów wraz z dokumentami, o których mowa powyżej wymagane jest, jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w [art. 22a](#) ustawy, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

3. **Informację** - czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – **informacja - w Formularzu Oferty**.
4. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**.

##### **Uwaga**

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

5. **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy Wykonawca składa wraz z ofertą).

6. W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia:
- 1) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,
  - 2) oferta wspólna, składana przez dwie lub więcej firm występujących jako partnerzy konsorcjum powinna spełniać następujące wymagania: oświadczenia i dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące spełniania warunków, oświadczenie o braku wykluczenia, odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy; oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa i załączniki składa pełnomocnik konsorcjum w imieniu całego konsorcjum; oświadczenia i dokumenty dotyczące spełnienia postawionych przez zamawiającego warunków składają ci partnerzy konsorcjum, którzy zgodnie z umową konsorcjum za ich spełnienie odpowiadają np. doświadczenie, dysponowanie osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia.
  - 3) pełnomocnik występuje w toku postępowania z wszelkimi sprawami do zamawiającego,
  - 4) Wadium oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich partnerów.
- Uwaga:
- powyższe dotyczy odpowiednio dokumentów wymaganych w SIWZ,
  - okoliczności uzasadniające wykluczenie z mocy przepisów prawa zamówień publicznych) zachodzące choćby względem jednego współwykonawcy dyskwalifikuje całą grupę.

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c – 10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Dopuszcza się możliwość przesyłania powyższych dokumentów:
  - 1) drogą elektroniczną – na adres e-mail Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 2) faxem – na nr faxu Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem oraz e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości Zamawiający uznaje, że pismo przesłane przez Zamawiającego na numer podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. W przypadku przesyłania plików z pytaniami proponuje się również przekazać Zamawiającemu wersję edytowalną tych plików.
6. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla:
  - 1) czynności złożenia Oferty;
  - 2) czynności zmiany Oferty;
  - 3) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści również na stronie internetowej <http://lancut.biuletyn.net> na której zamieszczono siwz).
8. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej: <http://lancut.biuletyn.net> - zakładka BIP - (na której zamieszczono siwz).
11. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - 1) Anna Budzyńska - Szewczyk – Urząd Miasta Łańcuta, tel. 17 249 04 07 (przedmiot zamówienia),
  - 2) Tomasz Ciapała – Urząd Miasta Łańcuta, tel. 17 249 04 22 (sprawy formalne).



### VIII. **Wymagania dotyczące wadium**

Wadium nie jest wymagane.

### IX. **Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### X. **Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta musi być sporządzona wg wzoru Formularza Oferty stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Wykonawca ma złożyć ofert w formie pisemnej: osobiście/za pośrednictwem poczty/kuriera.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowaniu oferty na własny koszt.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
6. Treść ofert musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Oferta musi zostać sporządzona z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem, nieścieralnym atramentem.
8. Formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętka imienną przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
9. Poprawki lub zmiany w ofercie (także przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
10. Załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.
11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
12. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy – podpisującego ofertę, w przypadku pełnomocnictwa kopia potwierdzona notarialnie.
13. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa firmy, siedziba lub czytelnego podpisu w przypadku pieczęci imiennej.
14. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które informacje nie mogą zostać udostępniane, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.  
W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i dołączone do oferty. Zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności. Brak zastrzeżeń oznaczać będzie, że wszelkie złożone przez wykonawcę informacje są jawne i mogą być udostępniane.
15. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym niezauważalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
  - 1) ofertę należy umieścić w opakowaniu (kopercie) zewnętrznym i wewnętrznym:
    - a) opis opakowania (koperty) zewnętrznego:

Miasto Łańcut Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut
opracowanie koncepcji, wizualizacji i dokumentacji projektowo – kosztorysowej pn. Rewitalizacja Rynku i terenów przyległych oraz towarzyszącej infrastruktury dla potrzeb utworzenia traktów spacerowych, przestrzeni turystycznej, kulturalnej i edukacyjnej
Nie otwierać przed: 27 września 2016 r. godz. 8:00

b) opis opakowania (koperty) wewnętrznego:

..... (adres Wykonawcy)	Miasto Łańcut Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut
opracowanie koncepcji, wizualizacji i dokumentacji projektowo – kosztorysowej pn. Rewitalizacja Rynku i terenów przyległych oraz towarzyszącej infrastruktury dla potrzeb utworzenia traktów spacerowych, przestrzeni turystycznej, kulturalnej i edukacyjnej	
Nie otwierać przed: 27 września 2016 r. godz. 8:00	

16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę jeżeli powiadomi pisemnie Zamawiającego o dokonaniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być oznaczone “ZMIANA” lub “WYCOFANIE”.
17. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego pok. 2 do dnia **27 września 2016 r.** godz. **08:00**.
- Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego pok. 27 w dniu **j/w** godz. **7:40**.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

- Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferty łącznej ceny brutto oferty.
- Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) Cena 60 %

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \%$$

- 2) okres gwarancji: 20 %

sposób oceny kryterium okres gwarancji:

$$\text{gwarancja} = \frac{\text{okres gwarancji w ofercie badanej}}{\text{najdłuższy z ofert okres gwarancji}} \times 20 \%$$

**Uwaga:**

Minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 36 miesięcy, za który Wykonawca otrzyma 0,00 pkt. Punkty zostaną przyznane w przypadku udzielenia gwarancji powyżej 36 miesięcy. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 36 do 60 miesięcy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany.

**Uwaga:**

W przypadku zaoferowania gwarancji krótszej niż 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona.

W przypadku nie określenia w formularzu oferty okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca przyjął okres 36 miesięczny stanowiący warunek SIWZ.

3) doświadczenie projektanta branży drogowej: 10 %

sposób oceny kryterium doświadczenie projektanta branży drogowej:

$$\text{gwarancja} = \frac{\text{liczba wykonanych projektów przez projektanta wskazanego w badanej ofercie}}{\text{najwyższa ilość opracowanych projektów przez projektanta spośród badanych ofert}} \times 10 \%$$

**Uwaga:**

Minimalna liczba wykonanych projektów wynosi 1 za który Wykonawca otrzyma 0,00 pkt. Punkty zostaną przyznane w przypadku wykazania przez Wykonawcę, że projektant wykonał więcej niż 1 projekt. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 2 do 4 wykonanych projektów. Wykazanie przez wykonawcę liczby wykonanych projektów większej niż 4 nie będzie dodatkowo punktowane.

4) doświadczenie architekta zieleni: 10 %

sposób oceny kryterium doświadczenie architekta zieleni:

$$\text{gwarancja} = \frac{\text{ilość opracowanych projektów przez projektanta wskazanego w badanej ofercie}}{\text{najwyższa ilość opracowanych projektów przez projektanta spośród badanych ofert}} \times 10 \%$$

**Uwaga:**

Minimalna liczba wykonanych projektów wynosi 1 za który Wykonawca otrzyma 0,00 pkt. Punkty zostaną przyznane w przypadku wykazania przez Wykonawcę, że projektant wykonał więcej niż 1 projekt. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 2 do 4 wykonanych projektów. Wykazanie przez wykonawcę liczby wykonanych projektów większej niż 4 nie będzie dodatkowo punktowane.

**XIV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający postępuje zgodnie z treścią art. 92 ustawy, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie zgodnym z art. 94 ustawy Pzp.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy: ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, złożyli oferty – w przypadku unieważnienia po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy należy złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę podmiotów (Wykonawców) lub kopię wymienionej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Na podstawie art. 147 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art.148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego z podaniem tytułu wpłaty: zabezpieczenie należytego wykonania umowy ....
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać



żadnych warunków spełnienia przez Zamawiającego oraz ograniczeń (wykluczeń z odpowiedzialności) oprócz przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych. Nazewnictwo użyte w powyższych dokumentach ma odpowiadać brzmieniu w ustawie.

Zwrot wniesionego zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XVI. Istotne dla stron postanowienia,** które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego – Załącznik Nr 6 dp siwz.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej** przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI wymienionej ustawy.

**XVIII. Opis części zamówienia,** jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XIX. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową,** jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XX. Informację o przewidywanych zamówieniach,** o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający:

- 1) nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6;
- 2) nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7;
- 3) nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki,** jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego**

1. Adres poczty elektronicznej: [urząd@um-lancut.pl](mailto:urząd@um-lancut.pl)
2. Adres strony internetowej: [www.lancut.pl](http://www.lancut.pl)

**XXIII. Informacje dotyczące walut obcych,** w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w polskiej walucie: w złotych (wg kodu *ISO 4217* – PL PLN).

**XXIV. Aukcja elektroniczna** (informacja, wymagania, kryteria).  
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XXV. Koszty udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVI. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych**

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

**XXVII. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (liczba i okres wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania; uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań).**

Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówień, które obejmują aspekty wymienione w treści przywołanego wyżej artykułu.

**XXVIII. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.**

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XXIX. Wymagania - roboty budowlane/dostawy/usługi: brak dodatkowych wymagań.**

**XXX. Procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Nie dotyczy.

**XXXI. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a – nie dotyczy.**

**XXXII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust.2.

**XXXIII. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Zamawiający nie dopuścił możliwości składania ofert częściowych.

**XXXIV. Elementy dokumentacji przetargowej.**

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami (nr 1 do nr 7), ilość stron: 21.
2. Załącznik graficzny.

.....  
Zatwierdził



(miejsowość)

(data)

(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy

12. Załącznikami do niniejszej oferty są: ...

.....  
(miejsowość)

.....  
(data)

.....  
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

do: .....  
(pełna nazwa/firma, adres Zamawiającego)

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres siedziby: kod ..... miejscowość ..... województwo ..... powiat .....

NIP | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: .....  
..... (nazwa postępowania),  
prowadzonego przez ..... (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**Informacja dotycząca Wykonawcy:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego  
w .....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia ..... r. .... (podpis)

**Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego  
w .....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

w następującym zakresie: .....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejscowość), dnia ..... r. .... (podpis)

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały  
przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu  
informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r. .... (podpis)



**Załącznik nr 3 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

do: .....  
(pełna nazwa/firma, adres Zamawiającego)

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres siedziby: kod ..... miejscowość ..... województwo ..... powiat .....

NIP | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: .....  
.....(nazwa postępowania),  
prowadzonego przez .....(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp  
.....(miejscowość), dnia .....r. ....( podpis)
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
ustawy Pzp(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14,  
16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie  
art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....  
.....(miejscowość), dnia .....r. ....( podpis)

**Oświadczenie dotyczące Podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:  
.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
.....(miejscowość), dnia .....r. ....( podpis)

**Oświadczenie dotyczące Podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:.....  
.....  
(podać pełną nazwę/firmę (podać pełną nazwę/firmę,adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
.....(miejscowość), dnia .....r. ....( podpis)

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia ..... r. ....(podpis)

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczące zdolności zawodowej

do: .....  
(pełna nazwa/firma, adres Zamawiającego)

Nazwa Wykonawcy: .....  
Adres siedziby: kod ..... miejscowość ..... województwo ..... powiat .....  
NIP | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: .....  
.....(nazwa postępowania),  
prowadzonego przez .....(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na potwierdzenie, których przedstawiam:**

**1. Wykaz usług**

L.p.	Przedmiot	Wartość	Daty wykonania od - do	Podmiot na rzecz, którego roboty te zostały wykonane	Zdolności zawodowe własne Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby <sup>9</sup>

**2. Wykaz osób**

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Uprawnienia	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobami

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia ..... r. ....(podpis)

<sup>9</sup> W przypadku podmiotu udostępniającego zasoby wpisać nazwę/firmę.

## Załącznik nr 5 do SIWZ

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: opracowanie koncepcji, wizualizacji i dokumentacji projektowo – kosztorysowej pn. **”Rewitalizacja Rynku i terenów przyległych wraz z infrastrukturą towarzyszącą”**.
2. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 71222000-0; 71220000 –6.
3. Pozostałe warunki zawarte zostały w zał. Nr 6 do SIWZ – istotne postanowienia umowy.
4. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia – opis przedmiotu zamówienia:
  - 1) przebudowa płyty Rynku z plantami miejskimi zlokalizowanych na działkach wskazanych w załączniku graficznym nr 1 do siwz;
  - 2) przebudowa infrastruktury drogowej (wraz z miejscami postojowymi), wodnej, kanalizacyjnej (sanitarnej i deszczowej) oraz oświetleniowej Rynku oraz ulic przyległych;
  - 3) przeprojektowanie zieleni i plantów miejskich oraz dostosowanie ich do nowych funkcji (w tym nowe posadowienie pomnika);
  - 4) adaptacja plantów miejskich na potrzeby plenerowego tworzenia i prezentacji sztuki oraz kultury (obrazów, fotografii, muzyki, teatru, itp.);
  - 5) adaptacja plantów miejskich na potrzeby wypoczynku i rekreacji;
  - 6) wygospodarowanie w przestrzeni Rynku deptaków i miejsc spacerowych dla mieszkańców i turystów;
  - 7) zagospodarowanie placu Sobieskiego na działkach wskazanych w załączniku graficznym nr 2.

5. Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji która ma zawierać:

1) koncepcja i wizualizacja	2 egz.
2) karta informacyjna przedsięwzięcia	2 egz.
3) projekt budowlany	4 egz.
4) projekt wykonawczy	4 egz.
5) specyfikację techniczną	2 egz.
6) przedmiar robót	2 egz.
7) kosztorys inwestorski	2 egz.
8) projekty usunięcia ewentualnych kolizji z urządzeniami podziemnymi i nadziemnymi	4 egz.
9) wersję elektroniczną całości ww. dokumentacji	1 egz.

**Uwaga ! Elementy dokumentacji mają być zapisane w formacie PDF a pojedyncze pliki nie mogą przekroczyć wielkości 3,5 MB.**

6. Termin wykonania prac projektowych ustala się na dzień :

1) koncepcja i wizualizacja	90 dni od podpisania umowy,
2) karta informacyjna	90 dni od podpisania umowy,
3) kosztorys inwestorski	150 dni od podpisania umowy,
4) projekt budowlany	150 dni od podpisania umowy,
5) projekt wykonawczy	150 dni od podpisania umowy,
6) zakończenie prac, przekazanie Zamawiającemu kompletnego przedmiotu zamówienia do pozwolenia na budowę	150 dni od podpisania umowy.

7. W zespole projektowym Wykonawca zapewnia osoby do wykonania ww. dokumentacji do tego uprawnione w zakresie architektury krajobrazu, branży sanitarnej, drogowej.

Załącznik nr 6 do SIWZ

Istotne postanowienia umowy

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest „Opracowanie koncepcji, wizualizacji i dokumentacji projektowo – kosztorysowej pn. **”Rewitalizacja Rynku i terenów przyległych oraz towarzyszącej infrastruktury dla potrzeb utworzenia traktów spacerowych, przestrzeni turystycznej, kulturalnej i edukacyjnej”**”.
2. Przedmiot umowy wskazany w ust.1 zostanie sporządzony dla 4 osiedli i zawierać będzie:
  - 1) koncepcję 2 egz.,
  - 2) wizualizację 2 egz.,
  - 3) karta informacyjna przedsięwzięcia 2 egz.,
  - 4) kosztorys inwestorski 2 egz.,
  - 5) projekt techniczny 4 egz.,
  - 6) projekt wykonawczy 4 egz.,
  - 7) specyfikację techniczną 2 egz.,
  - 8) przedmiar robót 2 egz.,
  - 9) kosztorys inwestorski 2 egz.,
  - 10) projekty budowlano-wykonawcze usunięcia ewentualnych kolizji z urządzeniami podziemnymi i nadziemnymi 4 egz.
3. Wersję elektroniczną całości dokumentacji wymienionej w ust. 2 pkt 1 do 10 - 1 egz.

§ 2

1. Szczegółowy zakres opracowania projektowego obejmuje:
  - 1) wykonanie mapy do celów projektowych. Mapa ma obejmować inwentaryzację podziemną i nadziemną. Zakres mapy ma obejmować teren przedmiotu zamówienia wraz z terenem przyległym, niezbędnym do poprawnego rozwiązania projektowanych elementów infrastruktury,
  - 2) uzyskanie wszelkich uzgodnień, oświadczeń i decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę,
  - 3) pozyskanie wszystkich umów na wejście w teren, jeśli są wymagane,
  - 4) opłacenie wszelkich wymaganych uzgodnień,
  - 5) w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu uzyskać uzgodnienia proponowanego rozwiązania projektowego z właściwym zarządcą sieci,
  - 6) opracowanie projektowe ma zawierać wszelkie szczegółowe rozwiązania, określać parametry i typy wybranych materiałów i urządzeń. Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
  - 7) wykonanie wszystkich rysunków w skali dostosowanej do rodzaju i wielkości obiektu lub zamierzenia budowlanego zapewniającej jego czytelność,
  - 8) opracowanie projektu wykonawczego ze stopniem szczegółowości umożliwiającym Wykonawcom prawidłowe ustalenie ceny za wykonanie robót,
  - 9) opracowanie kosztorysu inwestorskiego oraz zbiorczego zestawienia kosztów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
  - 10) sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości oraz sposobu wykonania robót budowlanych,
  - 11) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - 12) Wykonawca w dokumentacji projektowo – kosztorysowej nie może wskazywać znaków towarowych, lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i jednocześnie, gdy nie może użyć w opisie dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy lub równoważne. W/w przypadku zastosowania stwierdzenia lub równoważne Wykonawca zobowiązany jest określić cechy (kryteria, parametry) równoważności,

- 13) projekt opracowany ma być z należytą starannością, zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, z zachowaniem obowiązujących przepisów, norm i warunków technicznych,
  - 14) karta informacyjna przedsięwzięcia powinna być opracowana zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 2013.1235 z póź. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania pracy określonej w § 1 zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego, normatywami technicznymi projektowania oraz zgodnie z innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
  3. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu niniejszej umowy, oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace projektowe.

### § 3

Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu w umownym terminie wykonaną pracę projektową. Przekazanie prac projektowych nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

### § 4

1. Strony zobowiązują się wzajemnie zawiadamić o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych świadczeń w trakcie wykonywanych prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji.
2. Wykonawca nie odpowiada za zwłokę w dotrzymaniu terminu umownego, jeżeli organ uzgadniający lub opiniujący przedłuży swoje czynności ponad 14 dni, a przy decyzjach administracyjnych ponad 1 miesiąc.

### § 5

Przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę pracy projektowej lub jej części nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym.

### § 6

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi:  
..... zł, brutto, słownie : ..... brutto,
2. Cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia – m.in. koszty uzgodnień, opinii, pozwoleń, ekspertyz, decyzji, sporządzenie map, inwentaryzacji geodezyjnej i inne niezbędne do kompleksowej realizacji zamówienia, wynagrodzenie przeniesienia praw autorskich osobistych i majątkowych do dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia.
3. Termin wykonania zleconych prac projektowych ustala się na dzień:
  - 1) koncepcja i wizualizacja ..... r.,
  - 2) karta informacyjna ..... r.,
  - 3) kosztorys inwestorski ..... r.,
  - 4) projekt budowlany ..... r.,
  - 5) projekt wykonawczy ..... r.
4. W przypadku zaistnienia przeszkód niezależnych od Wykonawcy wskazanych w § 4 ust 1 oraz przekroczenia terminu z § 4 ust. 2 przez organy uzgadniające i opiniujące, termin wykonania zleconych prac wskazanych w § 6 ust. 3 ulec może zmianie w drodze aneksu do umowy.

## Postanowienia Szczegółowe

### § 7

1. Wszelkie opłaty związane z uzgodnieniami do projektów obciążają Wykonawcę.
2. Obowiązki Wykonawcy związane z realizacją zamówienia:
  - 1) przedłożenie koncepcji w celu uzgodnienia i zatwierdzenia, wraz z informacją o podstawowych parametrach technicznych,
  - 2) Wykonawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego w ramach umowy o prace projektowe, pełnić funkcję nadzoru autorskiego w zakresie:
    - a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem,
    - b) uzgodnienia możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie oraz wyjaśnianie wątpliwości powstałych w trakcie realizacji robót.



- 3) w przypadku powierzenia prac projektowych innej jednostce projektowej zobowiązany jest w umowie z tą jednostką zastrzec pełnienie przez nią nadzoru autorskiego oraz spełnienie wszelkich wymagań Zamawiającego dotyczących tych prac,
- 4) właściwe i terminowe wykonanie Przedmiotu Zamówienia,
- 5) zapewnienie kadry, materiałów, sprzętu i innych urządzeń niezbędnych do wykonania Przedmiotu Zamówienia,
- 6) niezwłoczne sygnalizowanie Zamawiającemu zaistnienia istotnych zagrożeń terminowej realizacji Przedmiotu Zamówienia,
- 7) Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i potencjał do wykonania prac stanowiących Przedmiot Zamówienia oraz że jest przygotowany pod względem technicznym i organizacyjnym do realizacji Przedmiotu Zamówienia,
- 8) Wykonawca będzie wykonywać zadania stanowiące Przedmiot Zamówienia z należytą starannością i dokładnością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, warunkami technicznymi, a także mając na uwadze interes Zamawiającego, od Zamawiającego w związku z wykonywaniem Przedmiotu Zamówienia i przestrzegać bezwzględnego zakazu ich ujawniania bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego,
- 9) Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo przekazywanych mu przez Zamawiającego danych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Zamówienia,
- 10) wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Zamówienia mogą być wykorzystywane tylko w celu realizacji Przedmiotu Zamówienia,
- 11) Wykonawca swoje prace wykonywał będzie w procesie sukcesywnych konsultacji i uzgodnień z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia niezbędnych zmian i poprawek, wynikających z uwag zgłoszonych przez Zamawiającego,
- 12) Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym uwzględni w opracowywanych dokumentach uwagi zgłoszone przez Zamawiającego,
- 13) Wykonawca na wniosek Zamawiającego zobowiązany jest do uczestnictwa w spotkaniach z przedstawicielami (bądź właściwym Zespołem roboczym) wskazanymi przez Zamawiającego. Spotkania odbywać się będą w Łańcucie, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- 14) Wykonawca może wnioskować do Zamawiającego o zorganizowanie spotkania z Zespołem, jeżeli uzna, że jest to zasadne dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Zamówienia. Ostateczna decyzja o organizacji spotkania należy do Zamawiającego,
- 15) na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć informacje o stanie realizacji Przedmiotu Zamówienia, jak również przedstawić efekty zrealizowanych prac, w terminie określonym przez Zamawiającego,
- 16) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag zgłaszanych przez Zamawiającego dotyczących zawartości opracowania i przyjmowanych kierunków rozwiązań oraz przedłożenia poprawionej wersji wykonanego przedmiotu umowy,
- 17) Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego prawa autorskie, na korzystanie z dokumentów bez ograniczenia co do czasu korzystania z utworu, terytorium korzystania oraz liczby egzemplarzy, na następujących polach eksploatacji:
  - a) używanie i rozpowszechnianie całości lub fragmentów (części) utworu dowolną techniką, w tym techniką druku, reprograficzną, zapisu magnetycznego, elektromagnetycznego, techniką cyfrową, m.in. w publikacjach prasowych, materiałach drukowanych i elektronicznych oraz innych kanałach komunikacyjnych, w tym w Internecie, radiu, telewizji i sieciach komórkowych,
  - b) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu, w tym techniką druku, reprograficzną, zapisu magnetycznego, elektromagnetycznego, techniką cyfrową,
  - c) publiczne wykonanie, odtwarzanie, wystawianie, wyświetlanie, udostępnienie utworu lub jego fragmentów (części) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
  - d) wprowadzanie i publiczne udostępnianie utworu lub jego fragmentów (części) w sieci Internet oraz lokalnych sieciach komputerowych i innych sieciach komputerowych,
  - e) sporządzanie obcojęzycznych wersji utworu,
- 18) Wykonawca wyraża zgodę na decydowanie przez Zamawiającego o upowszechnianiu utworu (w całości i w każdej części z osobna) oraz dokonywanie wszelkich jego zmian mających znaczenie dla integralności i całokształtu utworu lub jego fragmentów (części),
- 19) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich uzupełnień i poprawek wynikłych w trakcie uzyskiwania pozwolenia na budowę i realizacji inwestycji,
- 20) Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysów przez okres 3 lat od daty odbioru dokumentacji technicznej, którą należy wykonać bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 21) Wykonawca udziela .... miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi na zrealizowany przedmiot zamówienia.

### § 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
  - 1) Wykonawca przerwał realizację robót projektowych i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
  - 2) Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, pomimo wezwania Zamawiającego do wykonania określonych poprawek lub usunięcia wad.
2. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

### § 9

Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za przedmiot umowy dla każdej części ( § 6 ust.1pkt li 2 oddzielnie w następujących ratach :

- 1) I transza - po złożeniu koncepcji, wizualizacji, karty informacyjnej przedsięwzięcia, kosztorysu inwestorskiego Zamawiającemu - 30 %,
- 2) II transza - po złożeniu pozostałego zakresu i uzyskaniu pozwolenia na budowę – 70 % wynagrodzenia umownego.

### § 10

Należność za prace projektowe płatna będzie na konto Wykonawcy przelewem w ciągu 30 dni od daty odbioru dokumentacji obejmującej poszczególne części dokumentacji projektowej określone w § 6 ust. 3.

### Odpowiedzialność odszkodowawcza

#### § 11

1. Obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach :
  - 1) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki ustalonego dla każdej części oddzielnie jak w § 6 ust.1.,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, ustalonego dla każdej części oddzielnie jak w § 6 ust.1,
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego stanowiącego sumę wynagrodzeń za części z § 6 ust.1.
2. W razie przerwania prac projektowych na żądanie Zamawiającego lub z powodu rozwiązania umowy z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, wysokość wynagrodzenia za wykonaną pracę projektową, strony ustalają wspólnie, na podstawie protokołu stwierdzającego stan zaawansowania prac. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi się w wyznaczonym terminie do sporządzenia protokołu o którym mowa w pkt 2, projektant sporządzi protokół jednostronny, który będzie podstawą wystawienia faktury.

#### § 12

Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 13

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł w dniu zawarcia umowy kwotę: ..... tj. .... % ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy, w formie zgodnej z art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zwrot 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w dniu podpisania Umowy nastąpi w terminie do 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany, tj. od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Zwrot pozostałej części zabezpieczenia (30 %) nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
4. Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego o terminie zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### Postanowienia końcowe

#### § 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

#### § 15

Zmiana umowy wymaga pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 16**

Spory między stronami mogące wyniknąć z realizacji umowy poddaje się pod rozstrzygnięcia sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 17**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**Załącznik Nr 7 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy**  
w zakresie przynależności do tej samej grupy kapitałowej<sup>10</sup>

do: .....  
(pełna nazwa/firma, adres Zamawiającego)

Nazwa Wykonawcy: .....  
Adres siedziby: kod ..... miejscowość ..... województwo ..... powiat .....  
NIP | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: .....  
..... (nazwa postępowania),  
prowadzonego przez ..... (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

Po zapoznaniu się z informacją zamieszczoną w dniu ..... na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczamy, że<sup>11</sup>:

1) należymy do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami:

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres

2) nie należymy do do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, który złożył ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

.....  
Miejscowość, data ..... podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela/i

<sup>10</sup> W rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).

<sup>11</sup> Niepotrzebne skreślić.