

MIASTO ŁAŃCUT
ul. Plac Sobieskiego 18
37-100 ŁAŃCUT

Łańcut, dnia 2015-12-05

.....
(nazwa zamawiającego)

OA.2600.17.2016

Zapytanie ofertowe

Zamawiający: Miasto Łańcut, Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut, tel. 17 225 22 02, fax. 17 225 20 21, www.lancut.pl

(nazwa i adres, nr tel., fax, e-mail, strona internetowa)

zaprasza do złożenia oferty na:

1. Nazwa zamówienia.
Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego stanowiącego integralną część zapytania
2. Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia, w tym:
 - 1) Wymagania dotyczące:
 - a) kosztów eksploatacji
 - b) terminu wykonania zamówienia **od zawarcia umowy do 31.12.2017 r.**
 - c) parametrów technicznych **zostały opisane w załączniku nr 2**
 - d) funkcjonalności **została opisana w załączniku nr 2**
 - e) terminu płatności **14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej do Zamawiającego faktury VAT**
 - f) warunków gwarancji – co najmniej 12 miesięcy.....
 - g) innych warunków realizacji zamówienia: sukcesywna dostawa do siedziby Zamawiającego w terminie 2 dni od dnia zamówienia przez fax, email , strona internetowa, cena pozostaje niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy, do oferty należy dołączyć szczegółowe kalkulacje, wraz z opisem oferowanych materiałów eksploatacyjnych (tzn. nazwa producenta symbol toneru), Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zamawianych ilości papierów, tonerów, do wartości posiadanych przez siebie środków przeznaczonych na realizacji tego zadania, po zawarciu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamiany ilości danego materiału w ramach zamówienia nie przekraczając wartości brutto zamówienia, do wyceny w części A proszę przyjąć dla pozycji od 5 do 12 oryginalne tonery producenta drukarek lub zamienniki Black Point PLUS dla pozostałych pozycji tylko oryginalne tonery producenta drukarek, dla części B tylko oryginalne tonery producenta,
3. Warunki udziału w postępowaniu wraz z ich opisem:
4. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - a) **Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1**
 - b) **Wypełniony formularz cenowy – załącznik nr 2**
 - c) **Projekt umowy zaakceptowany przez wykonawcę**
5. Kryteria oceny ofert z określeniem ich wagi **100 % cena**
6. Forma i sposób wynagrodzenia **przelew na rachunek dostawcy po prawidłowo zrealizowanej dostawie i wystawieniu faktury VAT**
7. Sposób przygotowania i forma złożenia oferty: **Oferte należy złożyć w zaklejonych kopertach. Na kopercie należy wpisać: „Oferta na materiały eksploatacyjne do drukarek. Nie otwierać przed 2016-12-14” Zamawiający przewiduje możliwość złożenia oferty częściowej tj. część A i część B**

8. Miejsce i termin składania ofert: **Urząd Miasta Łącuta Plac Sobieskiego 18,**
(kancelaria ogólna na parterze) do dnia 13 grudnia 2016 r. w godzinach pracy
Urzędu (w dniu 13 grudnia Urząd pracuje do godziny 15:00).

9. Sposób oceny i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.....

10. Pozostałe warunki i wymagania:

Załączniki:

- 1) Formularz oferty
- 2) Formularz cenowy
- 3) Projekt umowy

Sporządził:

Bogusław Dubiś
.....
Podpis pracownika

Zatwierdził:
Kierownik Wydziału
Organizacyjno-Administracyjnego
Marcel Sowa
.....
Podpis pieczęć