



BPF. 271.13.2017

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (siwz)

### I.

#### Zamawiający

Miasto Łańcut  
Plac Sobieskiego 18  
37-100 Łańcut

Tel. (+48 17) 225 22 02, Fax. (+48 17) 225 20 21  
strona internetowa: [www.lancut.pl](http://www.lancut.pl)

### II.

#### Przetarg nieograniczony<sup>1</sup>

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na:

#### modernizację energetyczną budynku Przedszkola Miejskiego Nr 2

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej w treści siwz ustawą Pzp lub ustawą.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy tj. w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2015, poz. 2263 z późn. zm.).
3. Wykonawca zapozna się z treścią niniejszej SIWZ celem złożenia oferty zgodnej z wymaganiami Zamawiającego.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **modernizacja energetyczna budynku Przedszkola Miejskiego Nr 2.**
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w zał. nr 5 do SIWZ.

### IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga wykonania całości zamówienia w terminie **do dnia 25.08.2017 r.**

### V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu<sup>2</sup>;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

<sup>1</sup> Art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy Pzp.

<sup>2</sup> Dotyczy: Wykonawcy; w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie dotyczy każdego z Wykonawców; dotyczy innych podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca.

- a) doświadczenie zawodowe: o **udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, może ubiegać się Wykonawca, który wykaze, że wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 roboty polegające na termomodernizacji budynku lub budynków o wartości robót co najmniej 250 000 00 zł brutto<sup>3</sup> każda - obejmujące swym zakresem (każda z nich) wykonanie co najmniej docieplenia ścian i stropodachów lub stropów**
- b) osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia: o **udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, może ubiegać się Wykonawca, który wykaze, że dysponuje lub będzie dysponował<sup>4</sup>:**
  - 1) co najmniej jedną (1) osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy przy realizacji niniejszego zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane, do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz,
  - 2) co najmniej jedną (1) osobą, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych uprawniające do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym, takim jak: sieci i instalacje cieplne, wentylacyjne, gazowe, wodociągowe i kanalizacyjne;
  - 3) co najmniej jedną (1) osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności elektrycznej.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zobowiązani są do wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 oraz ust. 5 (w zakresie wskazanym w siwz) ustawy Pzp.
5. W zakresie spełniania warunku zdolności ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej i zawodowej Zamawiający za spełniających ten warunek uzna również Wykonawców, którzy polegać będą na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. W przypadku powoływania się na zdolności innych podmiotów wymagane jest wykazanie braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków wymaganych względem Wykonawcy także przez te podmioty.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotycząca podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy odbywa się zgodnie z art. 36b ust. 2 ustawy.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia odbywa się zgodnie z art. 36 ba. ustawy.
10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

#### V.A. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zobowiązani są do wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj.:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje

<sup>3</sup> W przypadku robót, których wartość została określona w umowie w innej walucie niż PLN do przeliczenia danej waluty na PLN zastosować należy średni kursu NBP na dzień zakończenia robót.

<sup>4</sup> Uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65) lub uprawnień równoważnych względem wymaganych, nabytych w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i której na mocy odrębnych przepisów przysługuje prawo do świadczenia usług transgranicznych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2. W przypadku powoływania się na zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów wymagane jest wykazanie braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp także przez te podmioty.

#### V.B. Ocena i badanie ofert<sup>5</sup>

Zamawiający nie przewiduje dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów<sup>6</sup>

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu aktualne na dzień składania ofert (składane wraz z ofertą)<sup>7</sup> - wzór zał. nr 2 do SIWZ;
- 2) wykaz robót budowlanych<sup>8</sup> wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane wraz – wzór zał. nr 4 do SIWZ;
- 3) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego<sup>9</sup>, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami/osobą - wzór zał. nr 4 do SIWZ;
- 4) dowody<sup>10</sup> określające czy roboty budowlane zawarte w wykazie robót zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca składa:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania<sup>11</sup> – (składane wraz z ofertą) wzór zał. nr 3 do SIWZ;
- 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej<sup>12</sup>, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów,

<sup>5</sup> Ogłoszenie o zamówieniu - przetarg nieograniczony.

<sup>6</sup> Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126).

<sup>7</sup> W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

<sup>8</sup> Wykaz wymagany na żądanie Zamawiającego, którego oferta została najwyżej oceniona

<sup>9</sup> Wykaz wymagany na żądanie Zamawiającego, którego oferta została najwyżej oceniona.

<sup>10</sup> Dowody wymagane na żądanie Zamawiającego, którego oferta została najwyżej oceniona.

<sup>11</sup> Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu oraz składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścić informację o podwykonawcach w oświadczeniu.

<sup>12</sup> Dokumenty wymagane na żądanie Zamawiającego od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Zamawiający uprawniony jest do żądania przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

o których mowa w pkt VI. 2.2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

4. Dokumenty, o których mowa pkt VI.2.2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI.2.2), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wykonawca ma uwzględnić zapis pkt VI.3.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. W przypadku gdy wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
  - 2) wymagane jest udokumentowanie przez poszczególnych Wykonawców brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

#### **VI.A. Pozostałe dokumenty**

1. **Informacja dotycząca Podwykonawców<sup>13</sup>** (jeżeli wykonawca przewiduje zaangażowanie Podwykonawców do wykonania zamówienia) – w Formularzu Oferty.
2. **Pisemne zobowiązanie podmiotów wraz z dokumentami dotyczącymi<sup>14</sup>** (jeżeli dotyczy - składane wraz z ofertą):
  - 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. **Kosztyorys ofertowy uproszczony** (składany wraz z ofertą) w wersji papierowej opracowany na podstawie dokumentacji projektowej, STWiOR, przedmiaru robót oraz SIWZ.  
Wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży kosztorys ofertowy opracowany metodą kalkulacji szczegółowej.
4. **Informację** - czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – **informacja** - w **Formularzu Oferty**.
5. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**  
Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.
6. **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy Wykonawca składa wraz z ofertą).

<sup>13</sup> W przypadku powierzenia realizacji zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy Podwykonawcy oraz nazwy Podwykonawców. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawców.

<sup>14</sup> Pisemne zobowiązanie podmiotów wraz z dokumentami, o których mowa powyżej wymagane jest, jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

7. **Wadium** – dokument potwierdzający wniesienie wadium ( składany wraz z ofertą)

#### **VI.B. Wykonawcy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia.**

1. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia:
  - 1) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy;
  - 2) oferta wspólna, składana przez dwie lub więcej firm występujących jako partnerzy konsorcjum powinna spełniać następujące wymagania: oświadczenia i dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące spełniania warunków, oświadczenie o braku wykluczenia, odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy; oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa i załączniki składa pełnomocnik konsorcjum w imieniu całego konsorcjum; oświadczenia i dokumenty dotyczące spełnienia postawionych przez zamawiającego warunków składają ci partnerzy konsorcjum, którzy zgodnie z umową konsorcjum za ich spełnienie odpowiadają np. doświadczenie, dysponowanie osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia;
  - 3) pełnomocnik występuje w toku postępowania z wszelkimi sprawami do zamawiającego,
  - 4) Wadium oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich partnerów.
2. Powyższe dotyczy odpowiednio dokumentów wymaganych w SIWZ. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z mocy przepisów Prawa zamówień publicznych zachodzące choćby względem jednego W: półwykonawcy dyskwalifikuje całą grupę.

#### **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c – 10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Dopuszcza się możliwość przesyłania powyższych dokumentów:
  - 1) drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 2) faxem na nr faxu Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem oraz e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości Zamawiający uznaje, że pismo przesłane przez Zamawiającego na numer podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. W przypadku przesyłania plików z pytaniami proponuje się również przekazać Zamawiającemu wersję edytowalną tych plików.
6. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla:
  - 1) czynności złożenia Oferty;
  - 2) czynności zmiany Oferty;
  - 3) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniose o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści również na stronie internetowej <http://lancut.biuletyn.net> na której zamieszczono siwz).
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.

11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej: <http://lancut.biuletyn.net> - zakładka BIP - (na której zamieszczono siwz).
13. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - 1) Barbara Paluch - 17 249 04 18, (przedmiot zamówienia),
  - 2) Janusz Bełz - 17 249 04 15, (przedmiot zamówienia),
  - 3) Tomasz Ciapała - 17 249 04 22 (sprawy formalne).

#### VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **8 000,00 zł**.
2. Wadium może być wnoszone w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto bankowe **Urzędu Miasta Łańcuta w Banku:**
  - 1) **Podkarpacki Bank Spółdzielczy w Sanoku Oddział w Łańcucie,**
  - 2) **nr rachunku: 08 8642 1126 2012 1114 9273 0003.**
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kserokopię wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach dokument - wadium należy złożyć w **Urzędzie Miasta Łańcuta - pok. 15 parter**, kserokopię dołączyć do oferty.
6. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy postępowania.
7. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z treścią art. 46 ust. 4a oraz 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.: „Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie ,nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ (jeżeli SIWZ przewiduje wymóg wniesienia zabezpieczenia), zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
8. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi być sporządzona wg wzoru Formularza Oferty stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Wykonawca ma złożyć ofert w formie pisemnej: osobiście/za pośrednictwem poczty/kuriera.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowaniu oferty na własny koszt.

5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
6. Treść ofert musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Oferta musi zostać sporządzona z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem, nieścieralnym atramentem.
8. Formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętka imienną przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
9. Poprawki lub zmiany w ofercie (także przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
10. Załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.
11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
12. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy – podpisującego ofertę, w przypadku pełnomocnictwa kopia potwierdzona notarialnie.
13. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa firmy, siedziba lub czytelnego podpisu w przypadku pieczęci imiennej.
14. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które informacje nie mogą zostać udostępniane, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i dołączone do oferty. Zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności. Brak zastrzeżeń oznaczać będzie, że wszelkie złożone przez wykonawcę informacje są jawne i mogą być udostępniane.
15. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym niezauważalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

1) ofertę należy umieścić w opakowaniu (kopercie) zewnętrznym i wewnętrznym:

a) opis opakowania (koperty) zewnętrznego:

Oferta na modernizację energetyczną budynku Przedszkola Miejskiego Nr 2	Miasto Łańcut Plac Sobieskiego 18 37-100 Łańcut
Nie otwierać przed: 20.04.2017 r. godz. 8:00	

b) opis opakowania (koperty) wewnętrznego:

..... (adres Wykonawcy)	Miasto Łańcut Plac Sobieskiego 18 37-100 Łańcut
Oferta na modernizację energetyczną budynku Przedszkola Miejskiego Nr 2	
Nie otwierać przed: 20.04.2017 r. godz. 8:00	

16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę jeżeli powiadomi pisemnie Zamawiającego o dokonaniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być oznaczone "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

17. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom.

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego pok. 2 do dnia 20.04.2016 r., godz. 8:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego pok. 27 w dniu j/w godz. 8:00.

#### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie obowiązywało wynagrodzenie kosztorysowe.
2. Cenę oferty stanowi całkowite wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wyliczone poprzez sporządzenie kosztorysu ofertowego z podziałem na zakresy.
3. Cena podana w ofercie ma obejmować wszystkie koszty wykonawcy związane z prawidłowym wykonaniem niniejszego zamówienia.
4. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej na podstawie przedmiarów robót, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót stanowiących załączniki do SIWZ.
5. Kosztorys ofertowy powinien być sporządzony z uwzględnieniem następujących zasad:
  - 1) oferowane ceny jednostkowe robót muszą uwzględniać wszystkie koszty robocizny, materiałów (w tym wszystkie urządzenia, materiały, wyroby - jeżeli występują) wraz z kosztami ich zakupu, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego, niezbędne do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie i zysk, jak również inne koszty jakie może ponieść wykonawca, oprócz podatku VAT;
  - 2) wykonawca opracuje kosztorys ofertowy i wyceni roboty według opisów pozycji w przedmiarach robót;
  - 3) sposób i technologia wykonania poszczególnych elementów robót musi być zgodna z podaną w przedmiarach pozycją katalogową;
  - 4) w kosztorysie ofertowym muszą być wycenione wszystkie pozycje przedmiaru, co oznacza podanie ceny jednostkowej i obliczenie wartości dla każdej pozycji przedmiaru;
  - 5) jeżeli wykonawca w kolumnie cena jednostkowa wpisze „0”, będzie to traktowane jako pozycja kosztorysowa wyceniona, gdzie koszty robót uwzględniono w innych pozycjach kosztorysu;
  - 6) Wykonawca nie może dopisywać żadnych nowych pozycji w którejkolwiek części przedmiaru robót;
  - 7) w przypadku dopisania pozycji Zamawiający wykreśli dodane pozycje i od ceny oferty odejmie wartość wykreślonych pozycji w trybie poprawienia omyłki na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp;
  - 8) kosztorys ofertowy należy sporządzić i wypełnić w formie wydruku komputerowego, na maszynie lub czytelnie ręcznie;
  - 9) Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia wraz z ofertą kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą kalkulacji szczegółowej z wyodrębnionymi cenami jednostkowymi i wartościami poszczególnych pozycji kosztorysu.
6. Cena podana w formularzu ofertowym musi wynikać z kosztorysu ofertowego.
7. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie.
8. Podana w ofercie cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost ze SIWZ, a niezbędne do wykonania zamówienia.
9. Wszystkie błędy ujawnione w dokumentacji projektowej (na rysunkach), w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w przedmiarach robót wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
10. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
11. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT).
13. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
14. Zgodnie z art. 87 ust. 1 zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.



**II. Opis kryteriów**, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypasanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) Cena 60 %

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \%$$

2) okres gwarancji: 40 %

sposób oceny kryterium okres gwarancji:

$$\text{gwarancja} = \frac{\text{okres gwarancji w ofercie badanej}}{\text{najdłuższy z ofert okres gwarancji}} \times 40 \%$$

**Uwaga:**

Minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 36 miesięcy, za który Wykonawca otrzyma 0,00 pkt. Punkty zostaną przyznane w przypadku udzielenia gwarancji powyżej 36 miesięcy. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 36 do 60 miesięcy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany.

**Uwaga:**

W przypadku zaoferowania gwarancji krótszej niż 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona.

W przypadku nie określenia w formularzu oferty okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca przyjął okres 36 miesięczny stanowiący warunek SIWZ.

**XIV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty** w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający postępuje zgodnie z treścią art. 92 ustawy, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie zgodnym z art. 94 ustawy Pzp.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy: ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, złożyli oferty – w przypadku unieważnienia po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy należy złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę podmiotów (Wykonawców) lub kopię wymienionej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Na podstawie art. 147 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art.148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego z podaniem tytułu wpłaty: zabezpieczenie należytego wykonania umowy ....
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych

warunków spełnienia przez Zamawiającego oraz ograniczeń (wykluczeń z odpowiedzialności) oprócz przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych. Nazewnictwo użyte w powyższych dokumentach ma odpowiadać brzmieniu w ustawie.

7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W przypadku należytego wykonania przedmiotu zamówienia – 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu zamówienia potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część, tj.: 30 % zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi liczonego od daty odbioru końcowego.
9. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 141 ustawy).

**XVI.** **Istotne dla stron postanowienia**, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego – Załącznik Nr 6 dp siwz.

**XVII.** **Pouczenie o środkach ochrony prawnej** przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI wymienionej ustawy.

**XVIII.** **Opis części zamówienia**, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XIX.** **Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową**, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XX.** **Informację o przewidywanych zamówieniach**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający:

- 1) nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 (podobnych robót);
- 2) nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 (dodatkowe dostawy); ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XXI.** **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki**, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXII.** **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego**

1. Adres poczty elektronicznej: [urząd@um-lancut.pl](mailto:urząd@um-lancut.pl)
2. Adres strony internetowej: [www.lancut.pl](http://www.lancut.pl)

**XXIII.** **Informacje dotyczące walut obcych**, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w polskiej walucie: w złotych (wg kodu ISO 4217 – PL PLN).

**XXIV.** **Aukcja elektroniczna** (informacja, wymagania, kryteria). Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XXV.** **Koszty udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## XXVI. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych<sup>15</sup>**

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.). Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia następujące czynności:

- 1) roboty ogólnobudowlane, w tym tynkarskie, monterskie;
- 2) instalacyjne: sanitarne,

Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie

Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności<sup>16</sup> bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## XVII. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (liczba i okres wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania; uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań).**

Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówień, które obejmują aspekty wymienione w treści przywołanego wyżej artykułu.

<sup>15</sup> Wymagania Określone w pkt XXVI dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane prace.

<sup>16</sup> Wycięcie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;

**(VIII. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.**

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**(XIX. Wymagania - roboty budowlane:**

- Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu określone zostały w załączniku do specyfikacji istotnych warunków zamówienia – istotne postanowienia umowy.
- Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu określone zostały w załączniku do specyfikacji istotnych warunków zamówienia – istotne postanowienia umowy.
- Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z postanowieniami istotnych warunków zamówienia.

**(XXX. Procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Zamawiający nie określa wartości ostatniej części wynagrodzenia.

**(XXI. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a.**

Stosownie do treści art. 30 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że wymagania o których mowa w przywołanym przepisie, Zamawiający określił w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, stanowiącym załącznik od SIWZ.

**(XXII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust.2.

**(XXIII. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Zamawiający nie dopuścił możliwości składania ofert częściowych.

**(XIV. Informacje o formalnościach po wyborze oferty.**

- Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców a także zamieści tę informację na stronie internetowej.
- Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:
  - kopii dokumentów poświadczających uprawnienia osób;
  - kserokopii polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia. Wykonawca, zobowiązany jest, przez cały okres trwania umowy, tj.: od daty zawarcia umowy do przewidywanego terminu odbioru końcowego przedmiotu umowy,
  - dokumentu - zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - Wykonawca, najpóźniej w dniu przekazania placu budowy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia o zatrudnieniu osób na umowę o pracę, mających realizować przedmiot zamówienia, o których mowa w pkt XXVI siwz;
  - brak przedłożenia dokumentów wymienionych wyżej w pkt od 1) do 3) przed podpisaniem umowy, traktowany będzie jako odmowa jej podpisania z winy Wykonawcy;
  - w przypadku, gdy Wykonawca podczas realizowania zamówienia będzie korzystał z udziału podwykonawców zastosowanie będzie miał art. 36b ust. 1a ustawy Pzp.

## XXV. Elementy dokumentacji przetargowej.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami (nr 1 do nr 7), ilość stron: 29.

Dokumentacja (zamieszczona na stronie internetowej wskazanej w niniejszej SIWZ):

1) projekt budowlany docieplenie budynku, wymiany części stolarki okiennej i drzwiowej oraz wykonania robót związanych z dostosowaniem budynku do wymogów p.poż. w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku Miejskiego Nr 2 w Łańcucie:

- a) branża budowlana;
- b) branża elektryczna;
- c) branża sanitarna

3) przedmiar robót:

- a) branża budowlana;
- b) branża elektryczna;
- c) branża sanitarna.

4) specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót:

- a) branża budowlana;
- b) branża elektryczna;
- c) branża sanitarna.

Wymieniona wyżej dokumentacja jest załącznikiem do ogłoszenia o przetargu i jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie posiada dostępu do internetu, po zgłoszeniu Zamawiającemu, dokumentacja projektowa zostanie udostępniana (wypożyczana) wykonawcom w celu sporządzenia oferty.

BURMISTRZ  
*Stanisław Gwizdak*  
.....  
Zatwierdził





.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

do: .....  
(pełna nazwa/firma, adres Zamawiającego)

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres siedziby: kod ..... miejscowość ..... województwo ..... powiat ..

NIP | | | | | | | | | | | | | | | |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: ..... (nazwa postępowania),  
prowadzonego przez ..... (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:**

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

..... (miejscowość), dnia ..... r. .... (podpis)

- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20  
lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8  
ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

..... (miejscowość), dnia ..... r. .... (podpis)

**Oświadczenie dotyczące Podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

..... (miejscowość), dnia ..... r. .... (podpis)

**Oświadczenie dotyczące Podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/ e podwykonawcą/ami:.....

(podać pełną nazwę/firmę (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

..... (miejscowość), dnia ..... r. .... (podpis)

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały  
przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r. .... (podpis)





i do zmiany ceny zamówienia ani do naruszenia przepisów prawa.

4. Przed złożeniem oferty zaleca się dokonanie wizji lokalnej, celem sprawdzenia miejsca robót oraz warunków związanych z wykonaniem robót będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

## Opis przedmiotu zamówienia

## 1. Opis przedmiotu zamówienia. Modernizacja energetyczna budynku Przedszkola Miejskiego nr 2.

Modernizacja energetyczna budynku Przedszkola Miejskiego nr 2 obejmuje:

- 1) izolacja wraz z ociepleniem ścian fundamentowych;
- 2) docieplenie posadzek w piwnicy na gruncie;
- 3) docieplenie stropu pod nieogrzewanym poddaszem;
- 4) wymiana części stolarki okiennej i drzwiowej;
- 5) przebudowa instalacji centralnego ogrzewania, wentylacji, wody ciepłej i zimnej, elektrycznej;
- 6) wykonanie opaski odbojowej wokół budynku.

Zadanie będzie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020, oś priorytetowa III. Czysta energia, Działanie 3.2. Modernizacja energetyczna budynków.

Roboty budowlane należy wycenić wg załączonego zestawienia kosztów.

Kolejność realizowanych robót ze względu na szczególny charakter obiektu (przedszkole) należy uzgodnić z Inwestorem.

## 2. CPV:

- 1) 45453000 – 7 roboty remontowe i renowacyjne;
- 2) 45321000 – 3 izolacja cieplna;
- 3) 45421130 – 4 instalowanie drzwi i okien;
- 4) 45320000 – 6 roboty instalacyjne;
- 5) 45331100 – 7 instalowanie centralnego ogrzewania;
- 6) 45310000-3 roboty w zakresie instalacji elektrycznych

## 3. Równoważność materiałów/urządzeń/produktów.

- 1) w przypadku nazw własnych materiałów/urządzeń/produktów wskazanych w dokumentacji niniejszego przedmiotu zamówienia nazwy te należy traktować jako wyznacznik właściwości użytkowych oraz minimalnych parametrów jakościowych materiałów/urządzeń, których dotrzymania żąda Zamawiający;
- 2) wskazanie nazw ma na celu określenie oczekiwanego standardu jakościowego i wydajnościowego;
- 3) w pozycjach opisanych poprzez wskazania znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, możliwe jest składanie ofert równoważnych o parametrach technicznych i wymogach jakościowych nie niższych niż wskazane;
- 4) Wykonawca, który złoży ofertę zawierającą rozwiązania równoważne do opisanych przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego materiały/urządzenia/produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ;
- 5) Wykonawca ma obowiązek udowodnienia, że oferowane przez niego materiały/urządzenia/produkty odpowiadają w.w. cechom, a w przeprowadzonym dowodzie należy odnieść się do norm, konstrukcji, parametrów oraz standardów i dokonać porównania, z którego musi wynikać, iż materiał/urządzenie/produkt oferowany jako równoważny jest identycznej lub lepszej jakości od produktu wskazanego przez Zamawiającego;
- 6) zastosowane w dokumentacji projektowej, przedmiarach ewentualne nazwy producentów służą tylko i wyłącznie doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia i określeniu standardów jakościowych, technicznych i funkcjonalnych oraz technologicznych, zatem nazwy, typy i pochodzenie materiałów/urządzeń/produktów nie są dla wykonawców wiążące i Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych (materiałów/urządzeń/produktów równoważnych nie gorszych pod względem posiadanych parametrów jakościowych, technicznych, funkcjonalnych oraz technologicznych) na materiały/urządzenia/produkty określone za pomocą nazw producentów pod warunkiem, że oferowane materiały/urządzenia/produkty posiadają parametry techniczne i jakościowe co najmniej takie same jak materiały/urządzenia/produkty podane za pomocą typów urządzeń w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia;
- 7) ofertą równoważną jest przedmiot o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniający minimalne parametry określone przez Zamawiającego w dokumentacji techniczno-projektowej;
- 8) Zamawiający informuje, że za ofertę równoważną uznaje się ofertę spełniającą parametry indywidualnie wskazanego asortymentu określone przez jego producenta;
- 9) zgodnie z powyższym Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do wskazanych w dokumentacji projektowej, przedmiarach oraz SIWZ pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia (dokumentacji projektowej, STWiOR oraz SIWZ i będą zgodne pod względem:
  - a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych),
  - b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji), 3) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
  - c) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne);
  - d) parametrów bezpieczeństwa użytkownika;
- 10) zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia

## Istotne postanowienia umowy

## § 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **"Modernizacja energetyczna budynku Przedszkola Miejskiego nr 2,,**.
2. Szczegółowy zakres robót precyzuje dokumentacja projektowa, przedmiary robót, STWiOR.
3. Wykonawca oświadcza, że dla potrzeb sporządzania oferty zapoznał się z dokumentacją przetargową i warunkami realizacji, w stopniu wystarczającym do jej sporządzenia i nie wnosi żadnych uwag i zastrzeżeń, które mogłyby mieć wpływ na przebieg, termin i koszty realizacji przedmiotu umowy.
4. Integralną część umowy stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy.  
Zamawiający informuje, że zadanie objęte jest dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa III. Czysta energia, Działanie 3.2 Modernizacja energetyczna budynków.  
W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia realizacji umowy wystarczających środków, w tym kadry wykonawczej, materiałów i sprzętu dla realizacji inwestycji przez cały czas realizacji, dla zrealizowania przedmiotu umowy w terminie.
5. Materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych określonym w art. 5 ustawy o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz.U. 2016.1570), oraz wymaganiom zawartym w SIWZ.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi normami, przepisami, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

## § 2

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji zadania:
  - 1) rozpoczęcia robót – od dnia przekazania placu budowy
  - 2) zakończenie przedmiotu umowy – 25 sierpnia 2017 r.
2. Przekazanie placu budowy przez Zamawiającego nastąpi w terminie do 5 dni od chwili podpisania umowy.

## § 3

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy dokumenty niezbędne do rozpoczęcia i prowadzenia robót najpóźniej w dniu przekazania placu budowy.

## § 4

1. Wykonawca powołuje kierownika budowy/robót branża:
  - 1) budowlana: ..... - koordynator
  - 2) sanitarna:.....
  - 3) elektryczna:.....
2. Zamawiający powołuje inspektorów nadzoru w osobie:
  - 1) budowlana: ..... - koordynator
  - 2) sanitarna: .....
  - 3) elektryczna:.....
3. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy winna być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę terminie do 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będzie takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego w postanowieniach SIWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierownika budowy/robotami kolejnej osoby. Siedmiodniowa przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i może stanowić podstawę do uzasadnionego odstąpienia Zamawiającego od niniejszej umowy.
5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do umowy, wymaga natomiast spełnienia wszelkich obowiązków określonych w Prawie Budowlanym.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby, o której mowa w ust. 2.
7. O dokonaniu zmiany, o której mowa w ust. 6 Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do umowy.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. przedstawienia Zamawiającemu zestawienia kosztów (stanowiącego załącznik nr 1 do umowy) z podaniem wartości dla poszczególnych robót,
2. przedłożenia dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień budowlanych i aktualnego członkostwa w odpowiedniej izbie inżynierów budownictwa osób, o których mowa w § 4 ust. 1 w dniu podpisania umowy,
3. zapewnienia odpowiedniej organizacji prac,
4. uzgadniania na roboczo z Zamawiającym kolejności wykonywanych robót,
5. organizowanie, prowadzenie oraz protokołowanie narad koordynacyjnych na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy,
6. zgłaszanie inspektorom nadzoru do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy. Zgłoszenie należy przedstawić z minimum trzydniowym wyprzedzeniem planowanego zakończenia robót przewidzianych do odbioru,
7. bezzwłocznego usuwania szkód powstałych w trakcie wykonywanych robót,
8. urządzenia i zagospodarowania placu budowy, w tym opomiarowania niezbędnych mediów dla potrzeb budowy oraz do ponoszenia kosztów ich zużycia w trakcie realizacji robót,
9. dozoru mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnienia warunków bezpieczeństwa na placu budowy dla pracowników i osób postronnych - zgodnie z przepisami BHP i p.poż.,
10. utrzymywania terenu robót w należytych stanie i porządku, utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych tak, by nie przeszkadzały w prawidłowym funkcjonowaniu obiektu,
11. zabezpieczenia budowy na czas ewentualnych przerw w realizacji do czasu odbioru końcowego,
12. uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji,
13. ponoszenia odpowiedzialności za działania, uchybienia i zaniedbania pracowników podwykonawcy, jeżeli w ofercie wykaże powierzenie zakresu robót podwykonawcom,
14. informowania inspektora nadzoru o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu zakończenia robót,
15. umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą - „Prawo Budowlane” oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych ustawą, a dotyczących prowadzonych robót na budowie,
16. wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2016.290),
17. przedstawienia na wszystkie wbudowane materiały do zatwierdzenia inspektorowi nadzoru wymaganych świadectw jakości (aktualne aprobaty techniczne, deklaracje zgodności) przed planowanym wbudowaniem,
18. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami,
19. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
20. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
21. dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy,
22. zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
23. pozyskanie, posegregowanie, oczyszczenie i przetransportowanie materiałów z rozbiórki nadających się do ponownego wbudowania na wskazane przez Zamawiającego miejsca składowania w szczególności materiałów takich jak: gruz,
24. usunięcie pozostałych materiałów z rozbiórki poza plac budowy we własnym zakresie z poszanowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2013.21) oraz ponoszenie odpowiedzialności za powyższe działania,
25. dostarczenie Zamawiającemu kompletu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: dziennik budowy, książki obmiarów, niezbędne świadectwa dotyczące materiałów, wyniki oraz protokoły badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy,
26. usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski oraz konserwatorski w trakcie trwania robót, w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia,
27. ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności roboty budowlane oraz wszelkie mienie ruchome związane

bezpośrednio z wykonaniem robót, od ognia, huraganu, powodzi i innych szkód losowych, odpowiedzialność wynikająca ze szkody oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi,

28. przedłożenie polisy ubezpieczeniowych przed datą podpisania umowy obowiązujących do czasu odbioru końcowego, obejmujących: Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu; Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu.
29. Wykonawca poprzez zawarcie niniejszej umowy przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.

Dla usunięcia ewentualnych wątpliwości na tle niniejszego oświadczenia strony zgodnie przyjmują, że pod pojęciem szkody rozumieją wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym utratę przez Zamawiającego dotacji, o której mowa w § 1 niniejszej umowy, z powodu nie zakończenia inwestycji w terminie, niezależnie od przyczyn, jakie spowodowały uchybienie terminu.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 - ustawy „Prawo Budowlane”, oraz wymaganiom dokumentacji technicznej.
3. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wykazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną.
4. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek informowania Zamawiającego o konieczności realizacji robót dodatkowych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania z wyprzedzeniem 3-ch dni roboczych inspektorów nadzoru inwestorskiego o terminie odbioru robót ulegających zakryciu. Zgłoszenie nastąpi w formie: wpisu do dziennika budowy oraz telefonicznego zawiadomienia inspektora nadzoru. Jeżeli Wykonawca nie poinformował w powyższy sposób o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany jest odkryć te roboty lub wykonać otwory niezbędne do ich zbadania, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.

#### § 7

Wykonawca przedmiot umowy wykona sam/ przy pomocy podwykonawców.

1. Wykonawca wykona część robót przy pomocy podwykonawców, za których działanie lub zaniechanie ponosi pełną odpowiedzialność.
2. Zakres robót realizowanych przez podwykonawców obejmuje roboty:
  - 1) .....
3. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcami umowy, których zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy nie później niż 7 dni przed jej zawarciem, przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o podwykonawstwo.
5. Zamawiający w terminie do 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza pisemne zastrzeżenie do ww. projektu umowy nie spełniającej określonych w SIWZ wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo lub warunków dotyczących Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy oraz gdy umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 10.  
W tym samym terminie Zamawiający zgłosi ewentualny sprzeciw do przedstawionej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w ww. terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub

Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę.

Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o Podwykonawstwo.

8. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
9. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcom, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowach z Podwykonawcami.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
11. Do faktury za wykonane roboty Wykonawca dołączy potwierdzenie zapłaty za roboty zlecone Podwykonawcom, zawierające oświadczenie podwykonawcy, że należność została uregulowana zgodnie z umową. W przypadku braku potwierdzenia Zamawiający może dokonać należnego potrącenia z płatności zgodnie z treścią ust. 12 i 13.
12. Jeżeli w terminie określonym w umowach z Podwykonawcami Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 6471 § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawców kwotę, będącą przedmiotem jego żądania.
13. Zamawiający dokona potrącenia wypłaconej na rzecz Podwykonawców kwoty w sytuacji wykazanej w ust. 12 z płatności przysługującej Wykonawcy.
14. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.

#### § 8

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie z SIWZ oraz wybraną w trybie przetargu ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie kosztorysowe.
2. Wysokość wynagrodzenia ustalona w oparciu o stałe ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do umowy wynosi: zł netto, podatek VAT zł, co stanowi kwotę brutto zł (słownie:) z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Ostateczna wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie obliczona w oparciu o ceny jednostkowe oraz zakres faktycznie zrealizowanych robót wynikających z dokonanych obmiarów powykonawczych i nie przekroczy kwoty, o której mowa w ust. 2.
4. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wynagrodzenia netto.
5. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzycielności przysługującej mu od Zamawiającego bez jego zgody.
6. Wykonanie robót w zakresie większym niż ustalony w §1 ust. 2 nie obliguje Zamawiającego do ich odbioru i nie uprawnia Wykonawcy do żądania zapłaty w wyższej kwocie niż wynikająca z umowy z wyjątkiem sytuacji, gdy wykonanie zakresu finansowego w większym zakresie nastąpi z inicjatywy Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w tym w szczególności:
  - 1) koszt urządzenia i zagospodarowania placu budowy oraz doprowadzenia niezbędnych mediów dla potrzeb budowy,
  - 2) koszt ubezpieczenia budowy na czas realizacji robót,
  - 3) koszt dozoru budowy na czas realizacji robót oraz ewentualnych przerw w realizacji,
  - 4) koszt płatnych odbiorów technicznych,
  - 5) koszt koordynacji robót,
  - 6) koszt dostawy mediów do celów budowy wraz z opomiarowaniem,
  - 7) koszt dojazdu tymczasowego,
  - 8) koszt wywozu materiałów z rozbiórki na wysypisko i ziemi bez względu na odległość,
  - 9) koszty wszelkiego oznakowania oraz opisów,
  - 10) koszt zapewnienia warunków bhp i p.poż.,
  - 11) koszt rozbiórki,
  - 12) uporządkowania terenu,

- 13) pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia,
- 14) koszty wynikłe z obowiązków Wykonawcy określonych w § 5 umowy,
- 15) prawidłowego oznakowania terenu robót,
- 16) zabezpieczenia terenu robót,
- 17) przywrócenia terenu do stanu pierwotnego,
- 18) usunięcia ewentualnie powstałych szkód w czasie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy,
- 19) koszt opracowania audytu energetycznego.

#### § 9

1. Ewentualne roboty dodatkowe zlecane będą przez Zamawiającego na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Za roboty dodatkowe uznaje się roboty nie objęte przedmiarami robót i dokumentacją techniczną, ściśle związane z przedmiotem umowy, a warunkujące prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy – wynikłe w czasie realizacji zadania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było wcześniej przewidzieć oraz gdy z przyczyn technicznych lub gospodarczych robót dodatkowych nie można oddzielić od zamówienia podstawowego. Podstawą wykonania robót dodatkowych będzie wpis do dziennika budowy, zaakceptowany przez Zamawiającego – „Protokół konieczności określający zakres rzeczowo – finansowy” i zawarta umowa na roboty dodatkowe.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową.
4. W przypadku robót nie uwzględnionych w przedmiarze, robót zamiennych oraz nie wycenionych w kosztorysie ofertowym, które są niezbędne do wykonania umowy w zakresie określonym w projekcie budowlanym, wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie tych robót zostanie ustalone z zastosowaniem następujących zasad:
  - 1) jeżeli roboty wynikające ze zmian zakresu robót wprowadzonych zgodnie z § 9 ust. 1. umowy, nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, ale jest możliwe sporządzenie nowej ceny na podstawie ceny jednostkowej z kosztorysu ofertowego poprzez interpolację lub inną metodę, Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny tą metodą.
  - 2) jeżeli nie można wycenić robót, wynikających ze zmian zakresu robót wprowadzonych zgodnie z § 9 ust. 1 umowy z zastosowaniem metody, o której mowa w § 9 ust. 4 pkt. 1, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Inspektora nadzoru inwestorskiego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez Wykonawcę w ofercie, oraz cen materiałów, pracy sprzętu i transportu nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud, itp.) dla województwa, w którym roboty są wykonywane, aktualnie w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzona.
5. Zasady wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za roboty nieobjęte przedmiarem, określone w § 9 ust. 4, mają zastosowanie do rozliczenia robót niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, których konieczność wykonania wynika w szczególności z błędów w dokumentacji projektowej.
6. Jeżeli kalkulacja przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Inspektora nadzoru inwestorskiego będzie wykonana niezgodnie z postanowieniami § 9 ust. 4, Inspektor nadzoru inwestorskiego wprowadzi korektę kalkulacji, w oparciu o § 9 ust. 4.
7. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w § 9 ust. 4 oraz przedstawić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego do akceptacji wysokość wynagrodzenia w zakresie wynikającym ze zmian zakresu robót przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało zmniejszeniu o oszczędności powstałe w związku ze zmianami prawa powstałymi w czasie wykonywania umowy.
10. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w pkt 8 i 9 nie stanowi zmiany Umowy.
11. Wszelkie inne rodzaje robót niż ujęte w kosztorysie ofertowym oraz zwiększone w porównaniu z przedmiarem robót ilości robót (tzw. konieczne „roboty dodatkowe”) oraz inne koszty niż określone w § 9 niniejszej umowy, roboty zamienne, a także roboty zaniechane, a konieczne do wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu niniejszej umowy, mogą być wykonane (lub zaniechane) na podstawie protokołów konieczności potwierdzonych przez inspektora nadzoru i zatwierdzonych przez Zamawiającego. Bez zatwierdzenia protokołów konieczności przez Zamawiającego, Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania ww. robót lub rezygnować z wykonania robót zaniechanych.
12. Możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń i musi być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego.

#### § 10

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie robót będzie się odbywać na podstawie jednej faktury przejściowej (max do 90 % wartości brutto) i faktury końcowej wystawionej po zakończeniu i odbiorze zadania.
2. Faktura częściowa wystawiona będzie w oparciu o protokół odbioru robót wykonanych, podpisany przez kierownika budowy i inspektora nadzorującego czynności na budowie danej branży.
3. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany protokół odbioru końcowego robót oraz pozwolenie na użytkowanie.



4. Termin płatności faktur wynosi do 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z dokumentem potwierdzającym prawidłowość ich wystawienia.
5. Faktury będą płatne przelewem przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy.

#### § 11

Zamawiający nie udziela zaliczek.

#### § 12

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za niedotrzymanie terminu końcowego określonego w §2 ust.1 pkt 2 - 0,5 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i/lub usterek,
  - 3) z tytułu wad nie dających się usunąć, zmniejszających wartość użytkową – 100% wartości elementu brutto plus koszty rozbiórki,
  - 4) 1% całkowitego wynagrodzenia brutto za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom,
  - 5) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom – 1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – 1 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy nieprzedłożony projekt umowy lub projekt jej zmiany,
  - 7) za nieprzedłożenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – 1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmianę.
3. W przypadku braku zatrudnienia, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę przy realizacji zamówienia osób na umowę o pracę do czynności wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie naliczona kara umowna w wysokości 500 zł za każdą niezatrudnioną osobę lub każdy przypadek nie przedstawienia dowodów, o których mowa w siwz; kara ta jest liczona za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy, w którym ujawniono brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
4. Jeżeli kwota umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych bezpośrednio z faktury Wykonawcy albo zabezpieczenia należytego wykonania umowy i/lub zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z rękopisami i udzielonej gwarancji jakości i rękopisami.
6. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 Wykonawca zapłaci na wskazany przez zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia wystawienia noty obciążeniowej, o ile nie znajdą zastosowania postanowienia zawarte w ustępie powyżej.
7. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
8. W przypadku wystąpienia zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową, Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranej przez siebie innej firmie na koszt Wykonawcy - zachowując przy tym prawo do roszczenia naprawienia szkody spowodowanej w/w zwłoką.
9. W razie, gdy zwłoka Wykonawcy w usunięciu wad w przedmiocie umowy przekroczy 10 dni Zamawiający (zachowuje prawo żądania zapłaty kar umownych) może zlecić usunięcie wad innej firmie na koszt Wykonawcy.

#### § 13

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym prób i sprawdzeń kierownik budowy stwierdza wpisem w dzienniku budowy. O osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Zamawiającego po spełnieniu powyższych warunków. Zamawiający rozpocznie czynności protokolarnego odbioru końcowego robót w terminie do 10 dni roboczych, od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.
3. Za datę zakończenia przedmiotu umowy, uważa się datę wpływu pisemnego zgłoszenia do odbioru przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia i nie umożliwiają użytkowania przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający dokona odbioru a protokół odbioru będzie zawierał ustalenia dokonane w toku czynności odbiorowych, w tym wykaz stwierdzonych wad oraz termin na ich usunięcie,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
    - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy,

b) jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi,

c) skorzystać z uprawnień określonych w § 12 ust. 7 i 8

5. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

#### § 14

1. Strony zgodnie postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy w tym: roboty branżowe, na wbudowane wyroby jest równa okresowi gwarancji i wynosi ..... miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad tkwiących w całym zakresie przedmiotu umowy, które wystąpią w okresie gwarancji i rękojmi.
3. Zgłoszenie odbywa się faksem, na piśmie lub telefonicznie. Zawiadomienie powinno być kierowane na adres siedziby Wykonawcy pod numer: tel. ...., email: .....
4. Ujawnione usterki czy wady w okresie gwarancji zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty powiadomienia.
5. Usterki lub wady zgłoszone przez Zamawiającego jako pilne będą usunięte niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia powiadomienia.
6. W przypadku nie usunięcia usterek czy wad w wyznaczonym terminie Zamawiający bez dodatkowego uprzedzenia, usunie je na koszt Wykonawcy.
7. Przed upływem ustalonego w umowie okresu rękojmi nastąpi przegląd mający na celu ustalenie stanu robót. Po upływie okresu rękojmi nastąpi odbiór ostateczny mający na celu stwierdzenie usunięcia wad okresu rękojmi.

#### § 15

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał roboty z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 14 dni,
  - 2) w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach (art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych),
  - 3) została ogłoszona upadłość, otwarcie likwidacji Wykonawcy lub rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź wydano nakaz zajęcia jego majątku,
  - 4) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową i dokumentacją techniczną lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
  - 5) Narusza postanowienia niniejszej umowy
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące postanowienia szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której odstąpiono od umowy.

#### § 16

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Postanowienia umowy mogące ulec zmianie:
  - 1) termin realizacji, który może ulec przedłużeniu w następujących sytuacjach:
    - a) w przypadku stwierdzenia braków i wad dokumentacji projektowej,
    - b) w przypadku przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada Wykonawca,
    - c) w przypadku powstania wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych udokumentowanych wpisem do dziennika budowy,
  - 2) zmiana terminów lub źródeł finansowania wynikająca z obiektywnych przyczyn lub wykonywanie robót przez Zamawiającego, które będą miały wpływ na terminową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
  - 3) zmiana sposobu rozliczania wynagrodzenia Wykonawcy lub dokonywanie płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian w zawartej przez Zamawiającego umowach o dofinansowanie projektu. lub zmian wytycznych dotyczących realizacji projektu,

- 4) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- 5) możliwa jest zmiana umowy w zakresie kluczowego personelu Wykonawcy za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowisko kierownicze,
- 6) możliwa jest zmiana umowy w zakresie podwykonawstwa, za uprzednią zgodą Zamawiającego: możliwe jest powierzenie podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie Wykonawcy, a także możliwa zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SIWZ,
- 7) możliwa jest zmiana w przypadku rezygnacji z części robót, jeżeli będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania pełnego zakresu robót, w sytuacji której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałej z winy Zamawiającego ani Wykonawcy, bez żadnych negatywnych skutków prawnych i finansowych. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone i termin realizacji skrócony, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,
- 8) zmiana umowy w wyniku zaistniałej omyłki pisarskiej lub rachunkowej.
- 9) zmiana technologii robót, a w szczególności:
  - a) niedostępność na rynku materiałów, wyrobów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej spowodowana zaprzestaniem produkcji, wycofaniem z rynku,
  - b) pojawienie się na rynku materiałów, wyrobów lub urządzeń o lepszych parametrach technicznych, poprawiających warunki realizacji robót lub eksploatacji obiektu,
  - c) zamienne rozwiązania spowodują obniżenie kosztów na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy bez pogorszenia parametrów technicznych materiałów, wyrobów i urządzeń,
  - d) konieczność realizacji przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub konieczności usunięcia błędów w dokumentacji.

Wprowadzenie powyższych zmian wymaga pisemnej zgody inspektora nadzoru i akceptacji Zamawiającego.

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Zmiany umowy w rozumieniu art. 144 Ustawy – Prawo zamówień publicznych nie stanowią:
  - a) zmiany danych związanych z obsługą organizacyjno – administracyjną np. zmiana kont bankowych, procedur związanych z uregulowaniem płatności wobec podwykonawców,
  - b) zmiany osób wskazanych w umowie do kontaktów między Stronami,
5. Warunki dokonywania zmian postanowień umowy:
  - 1) inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
  - 2) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy,
  - 3) forma pisemna pod rygorem nieważności w formie aneksu do umów.

#### § 17

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca wniósł w dniu zawarcia umowy kwotę: .....tj. 10 % ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy, w formie zgodnej z art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zwrot 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w dniu podpisania Umowy nastąpi w terminie do 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany, tj. od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Zwrot pozostałej części zabezpieczenia (30 %) nastąpi do 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
4. Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego o terminie zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### § 18

1. Zamawiający zastrzega sobie (bez odszkodowania) prawo do:
  - 1) wyłączenia części robót z zakresu będącego przedmiotem umowy,
  - 2) wstrzymania robót w trakcie realizacji zadania.
2. Wartość robót wyłączonych zostanie ustalona w oparciu o zakres wyłączonych robót i stosowne pozycje kosztorysu ofertowego. W takim przypadku nastąpi zmniejszenie wynagrodzenia i ustalenie jego nowej wysokości w aneksie do umowy.

#### § 19

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

#### § 20

Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu rzeczowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## § 21

Umowę sporządzono w 5-ciu jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego i 2 egz. dla Wykonawcy.

Lp	Roboty budowlane	Zał. nr ... do umowy	
		Wartość robót netto	Wartość robót brutto
1	Docieplenie stropu		
2	Docieplenie ścian zewnętrznych piwnic		
3	Docieplenie posadzek w piwnicy		
4	Docieplenie ścian przy gruncie		
5	Wymiana stolarki okiennej		
6	Wymiana stolarki drzwiowej		
7	Instalacja wentylacji mechanicznej		
8	Instalacja c.o.		
9	Instalacja oświetlenia		
10	Instalacja wody ciepłej i zimnej		
11	Wykonanie opaski odbojowej wokół budynku		

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

### Oświadczenie Wykonawcy

w zakresie przynależności do tej samej grupy kapitałowej<sup>23</sup>

do: .....  
(pełna nazwa/firma, adres Zamawiającego)

Nazwa Wykonawcy: .....  
Adres siedziby: kod ..... miejscowość ..... województwo ..... powiat .....  
NIP | | | | | | | | | | | | | | | | |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: .....  
..... (nazwa postępowania),  
prowadzonego przez ..... (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

Po zapoznaniu się z informacją zamieszczoną w dniu ..... na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczamy, że<sup>24</sup>:

1) należymy do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami:

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres

2) nie należymy do do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, który złożył ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela/i

<sup>23</sup> W rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).

<sup>24</sup> Niepotrzebne skreślić.

**BURMISTRZ MIASTA ŁAŃCUTA**  
ul. Plac Sobieskiego 18  
37-100 ŁAŃCUT

OA.0050.102.2017

**Zarządzenie Nr 102/2017**  
**Burmistrza Miasta Łańcuta**  
**z dnia 4 kwietnia 2017**

**w sprawie powołania Komisji Przetargowej**

*Działając na podstawie art. 19 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz.2164 z późn. zm.) oraz § 2 ust. 2 Załącznika nr 1 do Zarządzenia Nr 412/2014 Burmistrza Miasta Łańcuta z dnia 12 listopada 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej zarządzam co następuje:*

§ 1. Powołuję Komisję Przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Modernizację energetyczną budynku Przedszkola Miejskiego Nr 2”.

§ 2. Ustalam następujący skład osób:

- |                                      |   |                    |
|--------------------------------------|---|--------------------|
| 1) Przewodniczący komisji            | - | Jolanta Anna Rupar |
| 2) Zastępca przewodniczącego komisji | - | Janusz Bełz        |
| 3) Sekretarz komisji                 | - | Tomasz Ciapała     |
| 4) Członek Komisji                   | - | Małgorzata Bauer   |
| 5) Członek Komisji                   | - | Barbara Paluch     |

§ 3. Niezbędną obsługę prac Komisji zapewnia sekretarz Komisji Przetargowej.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam członkom Komisji Przetargowej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*Stanisław Gwizdak*