

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (siwz)

I.

Zamawiający

Miasto Łańcut
Plac Sobieskiego 18
37-100 Łańcut

Tel. (+48 17) 225 22 02, Fax. (+48 17) 225 20 21
strona internetowa: www.lancut.pl

II.

Przetarg nieograniczony¹

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na:

dostawa sprzętu/wyposażenia ITC wraz z oprogramowaniem i instalacją w ramach projektu „Łańcucka akademii nauki – zwiększenie innowacyjnego potencjału szkół w Mieście Łańcut”

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej w treści siwz ustawą Pzp lub ustawą.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy tj. w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2015, poz. 2263 z późn. zm.).
3. Wykonawca zapozna się z treścią niniejszej SIWZ celem złożenia oferty zgodnej z wymaganiami Zamawiającego.

III. **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa sprzętu/wyposażenia ITC wraz z oprogramowaniem i instalacją w ramach projektu „Łańcucka akademii nauki – zwiększenie innowacyjnego potencjału szkół w Mieście Łańcut”.**
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w zał. nr 5 do SIWZ.

IV. **Termin wykonania zamówienia**Zamawiający wymaga wykonanie całości zamówienia w terminie **do dnia 31.07.2017 r.**V. **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu²;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) doświadczenie zawodowe: **o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, może ubiegać się Wykonawca, który wykaze, że w okresie ostatnich (5) pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym**

¹ Art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy Pzp.

² Dotyczy: Wykonawcy; w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie dotyczy każdego z Wykonawców; dotyczy innych podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca.

okresie wykonał co najmniej **1 (jedną)** dostawę polegającą na dostarczeniu sprzętu komputerowego o wartości co najmniej 100 000 zł brutto ³;

b) osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia: o **udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:**

1) co najmniej jedną (1) osobą posiadającą wykształcenie informatyczne,

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zobowiązani są do wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 oraz ust. 5 (w zakresie wskazanym w siwz) ustawy Pzp.
5. W zakresie spełniania warunku oraz zdolności technicznej i zawodowej Zamawiający za spełniających ten warunek uzna również Wykonawców, którzy polegać będą na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. W przypadku powoływania się na zdolności innych podmiotów wymagane jest wykazanie braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków wymaganych względem Wykonawcy także przez te podmioty.
7. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotycząca podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy odbywa się zgodnie z art. 36b ust. 2 ustawy.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia odbywa się zgodnie z art. 36 a. ustawy.
9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

V.A. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zobowiązani są do wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj.:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
2. W przypadku powoływania się na zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów wymagane jest wykazanie braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp także przez te podmioty.

V.B. **Ocena i badanie ofert**

Zamawiający nie przewiduje dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów**

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu aktualne na dzień składania ofert (składane wraz z ofertą)⁶ - wzór zał. nr 2 do SIWZ;

³ W przypadku zamówień, których wartość została określona w umowie w innej walucie niż PLN do przeliczenia danej waluty na PLN zastosować należy średni kursu NBP na dzień zakończenia robót.

⁴ Ogłoszenie o zamówieniu - przetarg nieograniczony.

⁵ Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126).

⁶ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o

- 2) **wykaz usług**⁷ wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; - **wzór zał. nr 4 do SIWZ**;
- 3) **wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**⁸, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami/osobą - **wzór zał. nr 4 do SIWZ**;
- 4) **dowody**⁹ określające czy te usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca składa:

- 1) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania¹⁰ – (składane wraz z ofertą) **wzór zał. nr 3 do SIWZ**;
- 2) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**¹¹, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI. 2.2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokumenty, o których mowa pkt VI.2.2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI.2.2), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym: ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wykonawca ma uwzględnić zapis pkt VI.3.

których mowa w SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

⁷ Wykaz wymagany na żądanie Zamawiającego, którego oferta została najwyższej oceniona

⁸ Wykaz wymagany na żądanie Zamawiającego, którego oferta została najwyższej oceniona.

⁹ Dowody wymagane na żądanie Zamawiającego, którego oferta została najwyższej oceniona.

¹⁰ Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu oraz składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.

¹¹ Dokumenty wymagane na żądanie Zamawiającego od Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Zamawiający uprawniony jest do żądania przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. W przypadku gdy wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
 - 2) wymagane jest udokumentowanie przez poszczególnych Wykonawców brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

VI.A. Pozostałe dokumenty

1. **Informacja dotycząca** Podwykonawców¹² (jeżeli wykonawca przewiduje zaangażowanie Podwykonawców do wykonania zamówienia) – w Formularzu Oferty.
2. **Pisemne zobowiązanie podmiotów** wraz z dokumentami dotyczącymi¹³ (jeżeli dotyczy - składane wraz z ofertą):
 - 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
3. **Informację** - czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – **informacja - w Formularzu Oferty**.
4. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**
Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.
5. **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy Wykonawca składa wraz z ofertą).
6. **Wadium** – dokument potwierdzający wniesienie wadium (składany wraz z ofertą)

VI.B. Wykonawcy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia.

1. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia:
 - 1) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy;
 - 2) oferta wspólna, składana przez dwie lub więcej firm występujących jako partnerzy konsorcjum powinna spełniać następujące wymagania: oświadczenia i dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące spełniania warunków, oświadczenie o braku wykluczenia, odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy; oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa i załączniki składa pełnomocnik konsorcjum w imieniu całego konsorcjum; oświadczenia i dokumenty dotyczące spełnienia postawionych przez zamawiającego warunków składają ci partnerzy konsorcjum, którzy zgodnie z umową konsorcjum za ich spełnienie odpowiadają np. doświadczenie, dysponowanie osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia;
 - 3) pełnomocnik występuje w toku postępowania z wszelkimi sprawami do zamawiającego,
 - 4) Wadium oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich partnerów.
2. Powyższe dotyczy odpowiednio dokumentów wymaganych w SIWZ. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z mocy przepisów Prawa zamówień publicznych zachodzące choćby względem jednego Współwykonawcy dyskwalifikuje całą

¹² W przypadku powierzenia realizacji zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy Podwykonawcy oraz nazwy Podwykonawców. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawców.

¹³ Pisemne zobowiązanie podmiotów wraz z dokumentami, o których mowa powyżej wymagane jest, jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

grupę.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c – 10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Dopuszcza się możliwość przesyłania powyższych dokumentów:
 - 1) drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2) faxem na nr faxu Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem oraz e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości Zamawiający uznaje, że pismo przesłane przez Zamawiającego na numer podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. W przypadku przesyłania plików z pytaniami proponuje się również przekazać Zamawiającemu wersję edytowalną tych plików.
6. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla:
 - 1) czynności złożenia Oferty;
 - 2) czynności zmiany Oferty;
 - 3) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści również na stronie internetowej <http://lancut.biuletyn.net> na której zamieszczono siwz).
9. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej: <http://lancut.biuletyn.net> - zakładka BIP - (na której zamieszczono siwz).
12. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Grzegorz Paczocha - 17 249 04 13, (przedmiot zamówienia),
 - 2) Tomasz Ciapała - 17 249 04 22 (sprawy formalne).

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **5 000,00 zł**.
2. Wadium może być wnoszone w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto bankowe **Urzędu Miasta Łańcuta w Banku:**
 - 1) **Podkarpacki Bank Spółdzielczy w Sanoku Oddział w Łańcutcie,**
 - 2) **nr rachunku: 08 8642 1126 2012 1114 9273 0003.**
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kserokopię wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach dokument - wadium należy złożyć w **Urzędzie Miasta Łańcuta - pok. 15 parter**, kserokopię dołączyć do oferty.
6. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy postępowania.
7. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z treścią art. 46 ust. 4a oraz 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.: „Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ (jeżeli SIWZ przewiduje wymóg wniesienia zabezpieczenia), zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
8. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być sporządzona wg wzoru Formularza Oferty stanowiącego **zał. nr 1** do SIWZ.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Wykonawca ma złożyć ofert w formie pisemnej: osobiście/za pośrednictwem poczty/kuriera.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowaniu oferty na własny koszt.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
6. Treść ofert musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Oferta musi zostać sporządzona z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem, nieścieralnym atramentem.
8. Formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętka imienną przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
9. Poprawki lub zmiany w ofercie (także przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
10. Załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.
11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
12. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy – podpisującego ofertę, w przypadku pełnomocnictwa kopia potwierdzona notarialnie.

13. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa firmy, siedziba lub czytelnego podpisu w przypadku pieczęci imiennej.
14. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które informacje nie mogą zostać udostępniane, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i dołączone do oferty. Zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności. Brak zastrzeżeń oznaczać będzie, że wszelkie złożone przez wykonawcę informacje są jawne i mogą być udostępniane.
15. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym niezauważalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

1) ofertę należy umieścić w opakowaniu (kopercie) zewnętrznym i wewnętrznym:

a) opis opakowania (koperty) zewnętrznego:

Miasto Łańcut Plac Sobieskiego 18 37-100 Łańcut
Dostawa sprzętu/wyposażenia ITC wraz z oprogramowaniem i instalacją w ramach projektu „Łańcucka akademia nauki – zwiększenie innowacyjnego potencjału szkół w Mieście Łańcut
Nie otwierać przed: 17.05.2017 r. godz. 8:00

b) opis opakowania (koperty) wewnętrznego:

..... (adres Wykonawcy)	Miasto Łańcut Plac Sobieskiego 18 37-100 Łańcut
Dostawa sprzętu/wyposażenia ITC wraz z oprogramowaniem i instalacją w ramach projektu „Łańcucka akademia nauki – zwiększenie innowacyjnego potencjału szkół w Mieście Łańcut	
	Nie otwierać przed: 17.05.2017 r. godz. 8:00

16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę jeżeli powiadomi pisemnie Zamawiającego o dokonaniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być oznaczone “ZMIANA” lub “WYCOFANIE”.
17. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego pok. 2 do dnia 17.05.2017 r., godz. 08:00.
- Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego pok. 27 w dniu j/w godz. 8:00.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

- Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferty łącznej ceny brutto oferty.
- Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

II. **Opis kryteriów**, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przyznanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami – ocena wg wzoru:

1) Cena 60 %

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \%$$

2) Termin płatności faktury: 40 %

Sposób oceny kryterium termin płatności faktur:

$$\text{Termin płatności faktur} = \frac{\text{termin w ofercie badanej}}{\text{najdłuższy z ofert termin}} \times 40 \%$$

Uwaga:

Minimalny termin płatności faktur wymagany przez zamawiającego wynosi 14 dni, za który Wykonawca otrzyma 0,00 pkt. Punkty zostaną przyznane w przypadku zaoferowania terminu płatności – powyżej 14 dni. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 14 do 30 dniowy termin płatności faktur.

Zaoferowany przez wykonawcę dłuższy termin płatności niż 30 dni nie będzie dodatkowo punktowany.

Uwaga:

W przypadku zaoferowania terminu płatności krótszego niż 14 dni oferta zostanie odrzucona.

W przypadku nie określenia w formularzu oferty terminu płatności faktur Zamawiający uzna, że Wykonawca przyjął 14 dni termin płatności stanowiący warunek SIWZ.

XIV. **Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty** w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający postępuje zgodnie z treścią art. 92 ustawy, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie zgodnym z art. 94 ustawy Pzp.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy: ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, złożyli oferty – w przypadku unieważnienia po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy należy złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę podmiotów (Wykonawców) lub kopię wymienionej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.

XV. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie jest wymagane.

XVI. **Istotne dla stron postanowienia**, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego – Załącznik Nr 6 do siwz.

XVII. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej** przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI wymienionej ustawy.

- CVIII.** **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- CXIX.** **Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- XX.** **Informację o przewidywanych zamówieniach,** o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.
- Zamawiający:
- 1) nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 (podobnych usług);
 - 2) nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 (dodatkowe dostawy);
ustawy Prawo zamówień publicznych.
- XXI.** **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- XXII.** **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego**
1. Adres poczty elektronicznej: urząd@um-lancut.pl
 2. Adres strony internetowej: www.lancut.pl
- XXIII.** **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**
Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w polskiej walucie: w złotych (wg kodu *ISO 4217 – PL* PLN).
- XXIV.** **Aukcja elektroniczna** (informacja, wymagania, kryteria).
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- XXV.** **Koszty udziału w postępowaniu**
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- XXVI.** **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych**
- Zamawiający nie określa wymagań w zakresie, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych
- XXVII.** **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (liczba i okres wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania; uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań).**
- Zamawiający nie określa wymagania związane z realizacją zamówień, które obejmują aspekty wymienione w treści przywołanego wyżej artykułu.
- XXVIII.** **Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.**
- Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- XXIX.** **Wymagania - roboty budowlane; nie dotyczy.**

~~XXX.~~ Procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia ~~za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;~~

~~Zamawiający nie określa wartości ostatniej części wynagrodzenia.~~

XXI. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a.

Stosownie do treści art. 30 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że wymagania o których mowa w przywołanym przepisie, Zamawiający określił w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, stanowiącym załącznik od SIWZ.

XXII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust.2.

XXIII. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Zamawiający nie dopuścił możliwości składania ofert częściowych.


XXIV. Informacje o formalnościach po wyborze oferty.

1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców a także zamieści tę informację na stronie internetowej.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXV. **Elementy dokumentacji przetargowej.**

- Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami (nr 1 do nr 7), ilość stron: 20.
- Załącznik – opis sprzętu.

.....
Zatwierdził


BUDOWNICTWO
Stanisław Gwizdak

FORMULARZ OFERTY

Zał. nr 1 do SIWZ

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

do:

(pełna nazwa/firma, adres Zamawiającego)

Nazwa Wykonawcy:	
REGON:	NIP:
Adres siedziby: kod miejscowość województwo powiat	
Wpisany do KRS /CEiDG	
Reprezentowany przez: imię: nazwisko: podstawa do reprezentacji:	
ulica nr domu nr lokalu	
internet: http:// e-mail:@..... nr kierunkowy ... tel. faks:	
Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: (wpisać tak albo nie)	

W odpowiedzi na ogłoszenie/zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: (tryb zamówienia)
z dnia zamieszczonego/przesłanego

1. Oferujemy wykonanie w.w. przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę: brutto: zł, słownie brutto:, w tym:

Lp	Zakres zamówienia wg pkt III i zał. Nr 5 do SIWZ	Ilość	Wartość		Razem brutto/zł	Pełna nazwa – opis, producent
			netto/zł	Podatek VAT %		
1.	Komputer stacjonarny wraz z oprogramowaniem	96 szt.				
2.	Serwer	5 szt.				
3.	Serwer plików	3 szt.				
4.	Router Wi-Fi	8 szt.				
5.	Monitor interaktywny	5 szt.				
6.	Laptop do sali lekcyjnej	83 szt.				
7.	Projektor multimedialny LED + ekran	50 szt.				
8.	Projektor multimedialny	15 szt.				
9.	Ekran	15 szt.				
10.	Urządzenie wielofunkcyjne kolor	1 szt.				
11.	Urządzenie wielofunkcyjne kolor do CIM	1 szt.				
12.	Ekran wielkoformatowy	1 szt.				
13.	Kserokopiarka A3	2 szt.				
14.	Kolorowa drukarka laserowa + skaner	2 szt.				
15.	Kamera	1 szt.				
16.	Aparat fotograficzny	1 szt.				
17.	Modernizacja i rozbudowa sieci	1 kpl.				
18.	Sieć bezprzewodowa w pracowni komputerowej	1 kpl.				

2. Oświadczamy, że cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
3. Termin płatności faktury: dni.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia otrzymaną od Zamawiającego i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w siwz.
6. Zakres objęty zamówieniem:
 - 1) wykonamy we własnym zakresie bez udziału podwykonawców,
 - 2) części zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcy/podwykonawcom – nazwy części zamówienia oraz nazwy firm podwykonawcy/podwykonawców przedstawiono w zał. nr do oferty.
7. Wadium w kwocie zł z zostało wniesione w dniu w formie¹⁴
8. Oświadczamy, że zawarte w SIWZ postanowienia, ogólne warunki umowy/wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Jesteśmy świadomi, że w przypadku nie zawarcia umowy z naszej winy wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi.
10. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie:¹⁵

.....
(miejscowość) (data) (podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy)

¹⁴ Jeżeli było wymagane postanowieniami SIWZ.

¹⁵ Jeżeli było wymagane postanowieniami SIWZ.

11. Informujemy, że wybór naszej oferty¹⁶:

- 1) prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego¹⁷, w związku z tym wskazujemy:
- | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Wartość bez kwoty podatku VAT |
|----------------------------------|-------------------------------|
| ... | ... |
- 2) nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego¹⁸.

12. Załącznikami do niniejszej oferty są: ...

.....
(miejsowość)

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy)

¹⁶ Niepotrzebne skreślić.

¹⁷ W rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług.

¹⁸ W rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

do:
(pełna nazwa/firma, adres Zamawiającego)

Nazwa Wykonawcy:
Adres siedziby: kod miejscowość województwo powiat ...
NIP | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: (nazwa postępowania),
prowadzonego przez (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

Informacja dotycząca Wykonawcy:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w (wskazać
dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r. (podpis)

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego
w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejscowość), dnia r. (podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały
przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r. (podpis)

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Opis przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu/wyposażenia ITC wraz z oprogramowaniem i instalacją w ramach projektu „Łańcucka akademia nauki – zwiększenie innowacyjnego potencjału szkół w Mieście Łańcut”.

2. CPV

30213000-5 – komputery osobiste,
30231300-0 – monitory ekranowe,
30213100-6 – komputery przenośne,
30232100-5 – drukarki i plotery,
38520000-6 – skanery.

W ramach opisywanego zadania Zamawiający stworzy pracownie komputerowe oraz wyposaży szkoły w nowoczesne, multimedialne rozwiązania dydaktyczne.

W załączeniu szczegółowy opis do wyceny dla szkół:

- a) Szkoła Podstawowa nr 2 ul. Kościuszki 17
- b) Szkoła Podstawowa nr 3 ul. 29 Listopada 21
- c) Szkoła Podstawowa nr 4 ul. Kochanowskiego 6
- d) Publiczne Gimnazjum nr 1 ul. Piłsudskiego 7
- e) Publiczne Gimnazjum nr 2 ul. Kochanowskiego 6

W ramach opisywanego zadania Wykonawca dostarczy sprzęt do 5 placówek oświatowych na terenie miasta Łańcuta wskazanych przez Zamawiającego, skonfiguruje całość do prawidłowego działania, wykona wszelkie niezbędne prace w miejscach wskazanych przez Zamawiającego związane z montażem i konfiguracją urządzeń. Dodatkowo w dwóch placówkach dokona przebudowy i modernizacji sieci logicznej oraz wybuduje sieć WiFi według założeń określonych w załączniku do SIWZ.

Serwis dostarczonego sprzętu musi być obsługiwany i raportowany poprzez dedykowany system obsługi zgłoszeń. Ze względu na rodzaj usterki serwis będzie realizowany tylko w dwóch trybach SLA:

- SLA NBD - uszkodzenie sprzętu uniemożliwiające pracę,
- SLA 3BD - uszkodzenie sprzętu umożliwiające pracę ale w ograniczonym zakresie.

Okno serwisowe przyjmowania i realizacji zgłoszeń to dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00.

W przypadku ewentualnie występujących w opisie przedmiotu zamówienia nazw handlowych należy je jako informacje uściślającą, wiążącą dla wykonawcy. Dopuszcza się użycie do realizacji dostaw i oferowanych urządzeń zastosowanie produktów równoważnych co do ich jakości i docelowego przeznaczenia, oraz spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Zamawiający za produkty równoważne uzna takie, które spełnią min. parametry techniczne produktu wskazanego z nazwy handlowej

Istotne postanowienia umowy

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy ... - w ramach projektu RPPK.06.04.03-18-0087/16.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy zawiera specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) z dnia; znak:
3. Sprzęt, wyposażenie, materiały stanowiące przedmiot umowy mają być fabrycznie nowe oraz mają posiadać aktualne atesty, deklaracje i certyfikaty na bezpieczeństwo i zgodność z wymaganiami polskich i europejskich norm oraz niezbędne instrukcje w języku polskim.
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz oferta Wykonawcy jest integralną częścią umowy.

§ 2.

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiotu umowy określony w § 1 w terminie do dnia 31 lipca 2017 r.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy transportem własnym oraz zainstaluje sprzęt w poszczególnych jednostkach zgodnie z zapisami SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przy odbiorze atestów, deklaracji i certyfikatów na bezpieczeństwo i zgodność z wymaganiami polskich i europejskich norm oraz niezbędnych instrukcji.

§ 3.

1. Strony ustalają następujące wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynoszące:
 - 1) kwota netto (bez podatku VAT): zł, słownie:
 - 2) podatek VAT w kwocie: zł, słownie:
 - 3) kwota brutto (łącznie z podatkiem VAT): zł, słownie:
2. Wynagrodzenie jest niezmiennie przez czas trwania umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w tym m.in. koszty: zakupu, dostawy, opakowania, zabezpieczenia przed uszkodzeniem w trakcie transportu, ubezpieczenia na czas przewozu itp..

§ 4.

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy wg cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy, nastąpi jednorazowo po dostarczeniu przedmiotu umowy wraz z wymaganymi dokumentami określonymi w § 2 ust. 3 oraz dokonaniu odbioru ilościowego i jakościowego przez przedstawicieli Zamawiającego, na podstawie faktury Wykonawcy.
2. Wykonawca obowiązany jest doręczyć fakturę do:
 - 1) Szkoły Podstawowej Nr 2 - na zakres określony w zał. Nr 1 do umowy,
 - 2) Szkoły Podstawowej Nr 3 - na zakres określony w zał. Nr 1 do umowy,
 - 3) Zespół Szkół Nr 1 (Szkoły Podstawowa Nr 4) - na zakres określony w zał. Nr 1 do umowy,
 - 4) Publiczne Gimnazjum Nr 1 - na zakres określony w zał. Nr 1 do umowy,

wraz z protokołem odbioru ilościowego i jakościowego podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego.

3. Należności wynikające z doręczonych przez Wykonawcę faktur będą płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy..... w terminie do ... dni od daty doręczenia faktury przez Wykonawcę.
4. Odbiorcą i płatnikiem faktury jest Szkoła Podstawowa Nr 2, Nr 3, (ZS Nr 1- SP Nr 4) oraz PG Nr 1 odpowiednio w zakresie określonym w zał. Nr 1 do umowy.

§ 5.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Protokół odbioru przedmiotu umowy stanowi jednocześnie dokument gwarancyjny.
3. W przypadku wadliwego działania sprzętu po 3 naprawach gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany do wymiany sprzętu na fabrycznie nowy o parametrach nie gorszych niż dostarczony w ramach niniejszej umowy.
4. W przypadku nie podjęcia naprawy z tytułu gwarancji lub rękojmi w terminie Zamawiający ma prawo dokonać naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca oznaczy dostarczony sprzęt naklejką (odporną na czynniki zewnętrzne), określając datę zakończenia okresu gwarancji oraz dane kontaktowe do serwisu (w dostępnym miejscu).
6. Dostarczany sprzęt komputerowy – komputery stacjonarne wraz z monitorami oraz komputery all-in-one objęte są 36 miesięczną gwarancją z 48 godzinną reakcją na zgłoszoną awarię świadczoną w miejscu eksploatacji.
7. Dostarczane urządzenie wielofunkcyjne objęte jest 12 miesięczną gwarancją.

8. Wykonawca(Dostawca) wraz z dostarczonym sprzętem przekaze Zamawiającemu dokument gwarancyjny(karty gwarancyjne).
9. Zgłoszenia awarii dokonać może BO lub osoba wyznaczona przez Zamawiającego telefonicznie, mailowo lub za pośrednictwem strony WWW producenta.
10. Naprawy sprzętu lub odbioru celem odesłania do autoryzowanego serwisu dokonać może tylko serwisant posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do tych czynności.
11. Wykonanie naprawy lub przewiezienie sprzętu do punktu serwisowego nie może dodatkowo obciążać Zamawiającego.
12. W przypadku gdy naprawa sprzętu komputerowego potrwa dłużej niż 2 dni lub istnieje konieczność odesłania sprzętu komputerowego do punktu serwisowego Wykonawca dostarcza na czas naprawy sprzęt komputerowy o parametrach nie gorszych niż dostarczany w ramach realizacji tej umowy.
13. W przypadku gdy w okresie gwarancyjnym dokonano 3 napraw tego samego sprzętu komputerowego Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany na nowy wolny od wad o parametrach nie gorszych niż sprzęt dostarczany w ramach realizacji niniejszej umowy.

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za przekroczenie terminu dostawy przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy,
 - 2) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 7.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 14 dni od powzięcia informacji o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy tj.:
 - 1) Wykonawca nie dostarczył całości przedmiotu umowy mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca przerwał wykonywanie zamówienia,
 - 3) nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Wykonawca zrzeka się wszelkich innych roszczeń z tytułu odstąpienia od umowy w okolicznościach wskazanych w ust. 1 i 2.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.

§ 8.

1. Strony dopuszczają zmianę istotnych postanowień umowy, w przypadku:
 - 1) siły wyższej, w tym w szczególności działania sił natury,
 - 2) zmiany w trakcie obowiązywania umowy podatku VAT, przepisów prawa i/lub norm, których zastosowanie jest niezbędne dla wykonywanego przedmiotu umowy,
 - 3) rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy,
 - 4) wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie części przedmiotu zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 5) zmiany sposobu realizacji zamówienia wynikającego ze zmiany w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na realizację przedmiotu umowy,

§ 9.

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 11.

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.

Wykaz danych do wystawiania faktur vat:

Nabywca:

Miasto Łańcut
Pl. Sobieskiego 18
37-100 Łańcut
NIP 8151631636

Odbiorca:

1. Szkoła Podstawowa Nr 2
Im. Ks. Jana Twardowskiego
ul. Kościuszki 17
NIP 8151192668
2. Szkoła Podstawowa Nr 3
Im. 10 Pułku Strzelców Konnych
ul. 29 Listopada 21
37-100 Łańcut
NIP 8151098053
3. Zespół Szkół Nr 1
ul. Kochanowskiego 6
37-100 Łańcut
Nip 8151769903
4. Publiczne Gimnazjum Nr 1
ul. Piłsudskiego 7
37-100 Łańcut
NIP:

Zakres dostawy pomocy dydaktycznych zgodny z SIWZ oraz ofertą wykonawcy.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

w zakresie przynależności do tej samej grupy kapitałowej²⁰

do:
(pełna nazwa/firma, adres Zamawiającego)

Nazwa Wykonawcy:
Adres siedziby: kod miejscowość województwopowiat
NIP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
.....(nazwa postępowania),
prowadzonego przez(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

Po zapoznaniu się z informacją zamieszczoną w dniuna stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczamy, że²¹:

1) należymy do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami:

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres

2) nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, który złożył ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

.....
Miejscowość, data

.....
podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela/i

²⁰ W rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).

²¹ Niepotrzebne skreślić.