

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (siwz)

I.

Zamawiający

Miasto Łańcut
Plac Sobieskiego 18
37-100 Łańcut

Tel. (+48 17) 225 22 02, Fax. (+48 17) 225 20 21
strona internetowa: www.lancut.pl

II.

Przetarg nieograniczony¹

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na:

dostawę wyposażenia: mebli oraz digestorium do Miejskiego Domu Kultury w Łańcutcie

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej w treści siwz ustawą Pzp lub ustawą.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Wykonawca zapozna się z treścią niniejszej SIWZ celem złożenia oferty zgodnej z wymaganiami Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa wyposażenia: mebli oraz digestorium do Miejskiego Domu Kultury w Łańcutcie.**
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w zał. nr 4 do SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia – do 20.11.2018 r. ,

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu²;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
3. ~~Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.~~
4. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zobowiązani są do wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 oraz ust. 5 (w zakresie wskazanym w siwz) ustawy Pzp.
5. ~~W zakresie spełniania warunku zdolności ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej i zawodowej Zamawiający za spełniających ten warunek uzna również Wykonawców, którzy polegają będą na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.~~
6. ~~W przypadku powoływania się na zdolności innych podmiotów wymagane jest wykazanie braku podstaw do~~

¹ Art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy Pzp.

² Dotyczy: Wykonawcy; w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie dotyczy każdego z Wykonawców; dotyczy innych podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca.

wykluczenia z powodu niespełnienia warunków wymaganych względem Wykonawcy także przez te podmioty.

7. ~~W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.~~
8. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotycząca podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy odbywa się zgodnie z art. 36b ust. 2 ustawy.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia odbywa się zgodnie z art. 36 a ustawy.
10. ~~Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.~~

V.A. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zobowiązani są do wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj.:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
2. W przypadku powoływania się na zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów wymagane jest wykazanie braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp także przez te podmioty.

V.B. Ocena i badanie ofert³

Zamawiający nie przewiduje dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów⁴

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu: oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu aktualne na dzień składania ofert (składane wraz z ofertą)⁵ - wzór zał. nr 2 do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca składa:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania⁶ – (składane wraz z ofertą) wzór zał. nr 3 do SIWZ;
 - 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej⁷, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

³ Ogłoszenie o zamówieniu - przetarg nieograniczony.

⁴ Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126).

⁵ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

⁶ Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu oraz składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.

⁷ Dokumenty wymagane na żądanie Zamawiającego od Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Zamawiający uprawniony jest do żądania przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI. 2.2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokumenty, o których mowa pkt VI.2.2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI.2.2), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wykonawca ma uwzględnić zapis pkt VI.3.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. W przypadku gdy wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
 - 2) wymagane jest udokumentowanie przez poszczególnych Wykonawców brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

VI.A. Pozostałe dokumenty

1. Informacja dotycząca Podwykonawców⁸ (jeżeli wykonawca przewiduje zaangażowanie Podwykonawców do wykonania zamówienia) – w Formularzu Oferty.
2. Pisemne zobowiązanie podmiotów wraz z dokumentami dotyczącymi⁹ (jeżeli dotyczy - składane wraz z ofertą):
 - 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Informację - czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – informacja - w Formularzu Oferty.
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp – wzór zał. nr 4
5. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy Wykonawca składa wraz z ofertą).

⁸ W przypadku powierzenia realizacji zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy Podwykonawcy oraz nazwy Podwykonawców. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawców.

⁹ Pisemne zobowiązanie podmiotów wraz z dokumentami, o których mowa powyżej wymagane jest, jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

6. Wadium-dokument potwierdzający wniesienie wadium (składany wraz z ofertą). Wyłącznie na część 1 – dostawa mebli.

VI.B. Wykonawcy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia.

1. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia:
 - 1) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy;
 - 2) oferta wspólna, składana przez dwie lub więcej firm występujących jako partnerzy konsorcjum powinna spełniać następujące wymagania: oświadczenia i dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące spełniania warunków, oświadczenie o braku wykluczenia, odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy; oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa i załączniki składa pełnomocnik konsorcjum w imieniu całego konsorcjum; oświadczenia i dokumenty dotyczące spełnienia postawionych przez zamawiającego warunków składają ci partnerzy konsorcjum, którzy zgodnie z umową konsorcjum za ich spełnienie odpowiadają np. doświadczenie, dysponowanie osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia;
 - 3) pełnomocnik występuje w toku postępowania z wszelkimi sprawami do zamawiającego,
 - 4) Wadium oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich partnerów.
2. Powyższe dotyczy odpowiednio dokumentów wymaganych w SIWZ. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z mocy przepisów Prawa zamówień publicznych zachodzące choćby względem jednego Współwykonawcy dyskwalifikuje całą grupę.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c – 10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Dopuszcza się możliwość przesyłania powyższych dokumentów:
 - 1) drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2) faxem na nr faxu Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem oraz e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości Zamawiający uznaje, że pismo przesłane przez Zamawiającego na numer podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. W przypadku przesyłania plików z pytaniami proponuje się również przekazać Zamawiającemu wersję edytowalną tych plików.
6. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla:
 - 1) czynności złożenia Oferty;
 - 2) czynności zmiany Oferty;
 - 3) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści również na stronie internetowej <http://lancut.biuletyn.net> na której zamieszczono siwz).
9. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.

10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej: <http://lancut.biuletyn.net> - zakładka BIP - (na której zamieszczono siwz).

12. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 1) Mirosław Mac - 17 249 04 22, (przedmiot zamówienia),
- 2) Tomasz Ciapała - 17 249 04 38 (sprawy formalne).

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w zakresie części 1 – dostawa mebli w wysokości: 4 000,00 zł. Na część 2 – dostawa digestorium wadium nie jest wymagane.
2. Wadium może być wnoszone w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto bankowe Urzędu Miasta Łańcuta w Banku:
 - 1) Podkarpacki Bank Spółdzielczy w Sanoku Oddział w Łańcucie,
 - 2) nr rachunku: 08 8642 1126 2012 1114 9273 0003.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kserokopię wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach dokument - wadium należy złożyć w Urzędzie Miasta Łańcuta - pok. 15 parter, kserokopię dołączyć do oferty.
6. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy postępowania.
7. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z treścią art. 46 ust. 4a oraz 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.: „Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie ,nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ (jeżeli SIWZ przewiduje wymóg wniesienia zabezpieczenia), zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
8. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi być sporządzona wg wzoru Formularza Oferty stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Wykonawca ma złożyć ofert w formie pisemnej: osobiście/za pośrednictwem poczty/kuriera.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

4. Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowaniu oferty na własny koszt.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
6. Treść ofert musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Oferta musi zostać sporządzona z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem, nieścieralnym atramentem.
8. Formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętka imienną przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
9. Poprawki lub zmiany w ofercie (także przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
10. Załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.
11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
12. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy – podpisującego ofertę, w przypadku pełnomocnictwa kopia potwierdzona notarialnie.
13. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa firmy, siedziba lub czytelnego podpisu w przypadku pieczęci imiennej.
14. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które informacje nie mogą zostać udostępniane, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i dołączone do oferty. Zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności. Brak zastrzeżeń oznaczać będzie, że wszelkie złożone przez wykonawcę informacje są jawne i mogą być udostępniane.
15. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym niezauważalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
 - 1) ofertę należy umieścić w opakowaniu (kopercie) zewnętrznym i wewnętrznym:
 - a) opis opakowania (koperty) zewnętrznego:

<p>..... (adres Wykonawcy)</p>	<p>Miasto Łańcut Plac Sobieskiego 18 37-100 Łańcut</p>
<p>Oferta na: dostawę wyposażenia: mebli oraz digestorium do Miejskiego Domu Kultury w Łańcucie. Część nr ...</p>	
<p>Nie otwierać przed: 09.10.2018 r. godz. 9:00</p>	

- b) opis opakowania (koperty) wewnętrznego:

.....
(adres Wykonawcy)

Miasto Łańcut
Plac Sobieskiego 18
37-100 Łańcut

Oferta na: dostawę wyposażenia: mebli oraz digestorium do Miejskiego Domu Kultury w Łańcutcie. Część: ...

Nie otwierać przed: 09.10.2018 r. godz. 9:00

16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę jeżeli powiadomi pisemnie Zamawiającego o dokonaniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być oznaczone "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
17. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego pok. 22 do dnia 09.10.2018 r. godz. 9:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego pok. 27 w dniu j/w godz. 9:00.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena podana w ofercie ma obejmować wszystkie koszty wykonawcy związane z prawidłowym wykonaniem niniejszego zamówienia.
2. W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia w tym m.in.: opisane w niniejszej SIWZ.
3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
4. Zgodnie z art. 87 ust. 1, zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT).
8. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
9. Zgodnie z art. 87 ust. 1 zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypasanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami – ocena wg wzoru:

- 1) Cena najniższa - 60 %

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \%$$

2) Termin rękojmi: 40 %

Uwaga:

Minimalny termin rękojmi wymagany przez zamawiającego wynosi 24 miesiące. Punkty zostaną przyznane Wykonawcy w przypadku wydłużenia terminu rękojmi powyżej 24 miesięcy. Za każde 6 miesięcy wydłużenia terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca otrzyma 10 punktów tj.:

- brak zaoferowania wydłużenia terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi	- 0,00 pkt
- 6 miesięcy wydłużenia terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi	- 10 pkt.
- 12 miesięcy wydłużenia terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi	- 20 pkt.
- 18 miesięcy wydłużenia terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi	- 30 pkt.
- 24 miesiące wydłużenia terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi	- 40 pkt.

Uwaga:

W przypadku nie określenia w formularzu oferty terminu rękojmi Zamawiający uzna, że Wykonawca przyjął termin 24 miesięczny stanowiący warunek SIWZ, za który nie otrzyma punktów.

Wykonawca, termin wydłużenia okresu odpowiedzialności z tytułu rękojmi podaje w ofercie w pełnych miesiącach.

XIV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający postępuje zgodnie z treścią art. 92 ustawy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie zgodnym z art. 94 ustawy Pzp.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy: ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, złożyli oferty – w przypadku unieważnienia po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy należy złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę podmiotów (Wykonawców) lub kopię wymienionej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie jest wymagane.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego – Załącznik Nr 6 do siwz.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI wymienionej ustawy.

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

- 1) część 1 dostawa mebli;
- 2) część 2 dostawa digestorium.

XIX. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 (dostaw).

XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego

1. Adres poczty elektronicznej: urząd@um-lancut.pl
2. Adres strony internetowej: www.lancut.pl

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w polskiej walucie: w złotych (wg kodu *ISO 4217 – PL* PLN).

XXIV. Aukcja elektroniczna (informacja, wymagania, kryteria).

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXV. Koszty udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie określa wymagań w zakresie, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (liczba i okres wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania; uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań).

Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówień, które obejmują aspekty wymienione w treści przywołanego wyżej artykułu.

XVIII. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIX. Wymagania - roboty budowlane: nie dotyczy.

XXX. Procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy.

XXI. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a.

Stosownie do treści art. 30 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że wymagania o których mowa w przywołanym przepisie, Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do SIWZ.

XXII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust.2.

XIII. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.
Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części.

XIV. Informacje o formalnościach po wyborze oferty.

1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców a także zamieści tę informację na stronie internetowej.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXV. Obowiązek informacyjny RODO.

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Łańcuta z siedzibą w Łańcutcie, ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut;
- 2) inspektor ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Łańcuta; informacja pod nr tel. – pkt I siwz;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - e) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVI. Elementy dokumentacji przetargowej.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami (nr 1 do nr 7), ilość stron: 21; zał. nr 8

Dokumentacja (zamieszczona na stronie internetowej wskazanej w niniejszej SIWZ):

Wymieniona wyżej dokumentacja jest załącznikiem do ogłoszenia o przetargu i jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie posiada dostępu do internetu, po zgłoszeniu Zamawiającemu, dokumentacja projektowa zostanie udostępniana (wypożyczana) wykonawcom w celu sporządzenia oferty.

XVII. Elementy dokumentacji przetargowej.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami (nr 1 do nr 7), ilość stron: 21.

.....
Zatwierdził
Z up. BURMISTRZA
Joanna Karpal
Zastępca Burmistrza

Kierownik Biura
Pozykiwania Funduszy
i Zamówień Publicznych
Anna Budzyńska-Szewczyk

10	Mebłe biurowe				
	1)	szafa na dokumenty	-1 szt.,		
	2)	biurko „L” na nodze „C”	-3 szt.,		
	3)	kontener (szuflady 3+1),	- 6 szt.,		
	4)	krzesło obrotowe	- 6 szt.		
	5)	krzesło (fotel gošcinny)	- 6 szt.,		
	6)	szafa na dokumenty	- 5 szt.,		
11	7)	biurko na nodze „C”	- 3 szt.,		
	Zestaw VII - gabinet Dyrektora				
	1)	szafa z drzwiami przesuwanymi	- 1 szt.,		
	2)	biurko „L” na nodze „C”	- 1 szt.,		
	3)	kontener (szuflady 4+1),	- 1 szt.,		
4)	krzesło obrotowe	- 1 szt.			
5)	krzesło (fotel gošcinny)	- 1 szt.			

2. Ošwiadczamy, że cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
3. Oferujemy wydłużenie terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi o ... miesięcy (okrešić ilość miesięcy wydłużenia terminu rękojmi ponad termin wskazany w siwz).
4. Ošwiadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia otrzymaną od Zamawiającego i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Ošwiadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w siwz.
6. Zakres objęty zamówieniem:
 - 1) wykonamy we własnym zakresie bez udziału podwykonawców,
 - 2) części zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcy/podwykonawcom – nazwy części zamówienia oraz nazwy firm podwykonawcy/podwykonawców przedstawiono w zał. nr..... do oferty.
7. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie¹⁰
8. Ošwiadczamy, że zawarte w SIWZ postanowienia, ogólne warunki umowy/wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Jesteśmy świadomi, że w przypadku nie zawarcia umowy z naszej winy wniesione przez nas wadium podlega przypadkowi.
10. ~~Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie:¹⁴~~
11. Informujemy, że wybór naszej oferty¹²:
 - 1) prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego¹³, w związku z tym wskazujemy:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku VAT
...	...
 - 2) nie będzie prowadziło do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego¹⁴.
12. Ošwiadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.¹⁶
13. Załącznikami do niniejszej oferty są: ...

.....
(miejsceowość)

.....
(data)

.....
(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy

¹⁰ Jeżeli było wymagane postanowieniami SIWZ.

¹¹ Jeżeli było wymagane postanowieniami SIWZ.

¹² Niepotrzebne skrešić.

¹³ W rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług.

¹⁴ W rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług.

¹⁵ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

¹⁶ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści ošwiadczenia wykonawca nie składa (usuniecie treści ošwiadczenia np. przez jego wykrešlenie).

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku VAT
...	...

4) nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego²¹.

.....
(miejsowość)

.....
(data)

.....
(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy

24. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²³

25. Załącznikami do niniejszej oferty są: ...

.....
(miejsowość)

.....
(data)

.....
(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy

²¹ W rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług.

²² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²³ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

do:
(pełna nazwa/firma, adres Zamawiającego)

Nazwa Wykonawcy:
Adres siedziby: kod miejscowość województwo powiat ...
NIP | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: (nazwa postępowania),
prowadzonego przez (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

Informacja dotycząca Wykonawcy:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r. (podpis)

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w.....
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejscowość), dnia r. (podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r. (podpis)

.....
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

do:

(pełna nazwa/firma, adres Zamawiającego)

Nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby: kod miejscowość województwo powiat ..

NIP | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

.....(nazwa postępowania),

prowadzonego przez(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

.....(miejscowość), dniar.(podpis)

- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....(miejscowość), dniar.(podpis)

Oświadczenie dotyczące Podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
 (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

.....(miejscowość), dniar.(podpis)

Oświadczenie dotyczące Podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/ e podwykonawca/ami:.....
 (podać pełną nazwę/firmę (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

.....(miejscowość), dniar.(podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejscowość), dniar.(podpis)

.....
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

w zakresie przynależności do tej samej grupy kapitałowej²⁴

do:
 (pełna nazwa/firma, adres Zamawiającego)

Nazwa	Wykonawcy:
.....	
Adres siedziby: kod miejscowość województwo powiat	
.....	
NIP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
(nazwa postępowania),

prowadzonego przez(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

Po zapoznaniu się z informacją zamieszczoną w dniuna stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczamy, że²⁵:

1) należymy do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami:

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres

2) nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, który złożył ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

.....
 Miejscowość, data

.....
 podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela/i

²⁴ W rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).

²⁵ Niepotrzebne skreślić.

Opis przedmiotu zamówienia

Dostawa wyposażenia: mebli oraz digestorium do Miejskiego Domu Kultury w Łańcucie

CPV: 39150000-8; 39130000-2; 39156000-0, 39180000-7; 37150000-8; 37100000-3; 39153000-9; 39180000-7

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia: mebli oraz digestorium do Miejskiego Domu Kultury w Łańcucie.
 2. Zakres zamówienia: zamówienie podzielone zostały na części:
 - 1) **część 1 - dostawa mebli:**
 - 1) **garderoby:** szafa ubraniowa (drzwi uchylne), biurko na nogach płytowych, krzesła tapicerowane, sofa, lustro;
 - 2) **sala prób wraz z zapleczem:** szafa z drzwiami żaluzjowymi, biurko, krzesła bez podłokietników;
 - 3) **Orkiestron:** krzesła bez podłokietników;
 - 4) **galeria:**sofa 2 osobowa, sofa 3 osobowa;
 - 5) **Hall, Foyer, szatnia:** sofa 2½ osobowa, fotel 1 osobowy, stolik, lada recepcyjna - wg rysunku aw-05, lada szatniowa - wg rysunku aw - 05;
 - 6) **Sala baletowa**szafa ubraniowa, lustro ścienne, drążki bukowe na uchwytach chromowanych;
 - 7) **szatnia Sali baletowej:** szafa ubraniowa z ławeczką, szafa ubraniowa z ławeczką, wieszaki do szatni;
 - 8) **magazyn kostiumów:** dwukondygnacyjne wieszaki na kostiumy;
 - 9) **sala plastyczna:** szafa na rysunki A0, stołki drewniane;
 - 10) **meble biurowe:** szafa na dokumenty, biurko „L” na nodze „C”, kontener (szuflady3+1), krzesło obrotowe, krzesło (fotel gościnny); szafa na dokumenty, biurko na nodze „C”;
 - zestaw VII - **gabinet Dyrektora:** szafa z drzwiami przesuwanymi, biurko „L” na nodze „C”, kontener (szuflady 4+1),krzesło obrotowe, krzesło (fotel gościnny);
 - 2) **część 2** dostawa digestorium.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 7.
4. Równoważność materiałów/urządzeń/produktów.
 - 1) w przypadku nazw własnych materiałów/urządzeń/produktów wskazanych w dokumentacji niniejszego przedmiotu zamówienia nazwy te należy traktować jako wyznacznik właściwości użytkowych oraz minimalnych parametrów jakościowych materiałów/urządzeń, których dotrzymania żąda Zamawiający;
 - 2) wskazanie nazw ma na celu określenie oczekiwanego standardu jakościowego i wydajnościowego;
 - 3) w pozycjach opisanych poprzez wskazania znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, możliwe jest składanie ofert równoważnych o parametrach technicznych i wymogach jakościowych nie niższych niż wskazane;
 - 4) Wykonawca, który złoży ofertę zawierającą rozwiązania równoważne do opisanych przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego materiały/urządzenia/produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ;
 - 5) Wykonawca ma obowiązek udowodnienia, że oferowane przez niego materiały/urządzenia/produkty odpowiadają w.w. cechom, a w przeprowadzonym dowodzie należy odnieść się do norm, konstrukcji, parametrów oraz standardów i dokonać porównania, z którego musi wynikać, iż materiał/urządzenie/produkt oferowany jako równoważny jest identycznej lub lepszej jakości od produktu wskazanego przez Zamawiającego;
 - 6) zastosowane ewentualne nazwy producentów służą tylko i wyłącznie doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia i określeniu standardów jakościowych, technicznych i funkcjonalnych oraz technologicznych, zatem nazwy, typy i pochodzenie materiałów/urządzeń/produktów nie są dla wykonawców wiążące i Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych (materiałów/urządzeń/produktów równoważnych nie gorszych pod względem posiadanych parametrów jakościowych, technicznych, funkcjonalnych oraz technologicznych) na materiały/urządzenia/produkty określone za pomocą nazw producentów pod warunkiem, że oferowane materiały/urządzenia/produkty posiadają parametry techniczne i jakościowe co najmniej takie same jak materiały/urządzenia/produkty podane za pomocą typów urządzeń w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia;
 - 7) ofertą równoważną jest przedmiot o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniający minimalne parametry określone przez Zamawiającego w dokumentacji techniczno-projektowej;
 - 8) Zamawiający informuje, że za ofertę równoważną uznaje się ofertę spełniającą parametry indywidualnie wskazanego asortymentu określone przez jego producenta;

- 9) zgodnie z powyższym Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do wskazanych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia i będą zgodne pod względem:
 - a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych),
 - b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji), charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
 - c) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne);
 - d) parametrów bezpieczeństwa użytkowania;
- 10) zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia i do zmiany ceny zamówienia ani do naruszenia przepisów prawa;
- 11) Wykonawca wraz z dostawą dostarczy wymagane atesty, certyfikaty.

Istotne postanowienia umowy:**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest (odpowiednio do części):

- Część 1 -
- Część 2 -

2. Wykonawca oświadcza, że dostawa zostanie zrealizowana zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia z dnia ... znak; oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą integralną część niniejszej umowy.
3. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie do
4. Wynagrodzenie zależne wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ...zł brutto; (słownie:).
5. Ceny jednostkowe brutto zawierają wszelkie koszty, podatki i opłaty związane z dostawą przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

§2

1. Przedmiot umowy określony w §1 dostarczony będzie na koszt Wykonawcy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Wykonawca (Dostawa) wraz z dostawą dostarczy wymagane atesty, certyfikaty (odpowiednio do części).
2. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje: transport, rozładunek, wniesienie oraz montaż.
3. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń.
4. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający nie przyjmie dostawy do chwili usunięcia wad przez Wykonawcę i naliczy kary umowne zgodne z § 4 niniejszej umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zabezpieczenia podłóg i ścian, okien, sufitów, drzwi itp., aby nie zostały uszkodzone lub zabrudzone przy wnoszeniu i montażu przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku zaistnienia uszkodzeń wynikłych z jego winy. Zamawiający nakłada obowiązek naprawy wynikłych szkód na koszt Wykonawcy i doprowadzenia pomieszczenia do stanu sprzed uszkodzenia / zabrudzenia w terminie do 5 dni od chwili zgłoszenia zdarzenia (dotyczy odpowiednio części).

§3

1. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie stanowiła faktura wystawiona na podstawie protokołu odbioru (sporządzonego przez Wykonawcę) podpisanego bez zastrzeżeń.
2. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z wyjątkiem sytuacji przewidzianej w §6 ust. 4, gdzie 30-dniowy termin płatności liczony będzie od daty prawidłowego wykonania dostawy poprzez dostarczenie całego asortymentu wolnego od wad.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
4. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów, dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podmiotowi trzeciemu wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§4

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje zamówienia w terminie określonym w §1, lub nie uzupełni braków ilościowych albo nie dokona wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad, w terminie określonym w § 6 ust. 4, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % ogólnej wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, czas realizacji umowy zadeklarowany w ofercie Wykonawcy zostanie przekroczony, w wysokości 0,5 % ogólnej wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ogólnej wartości brutto umowy, jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.
5. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§5

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w określonych przypadkach:
 - 1) ponownego, po jednokrotnej odmowie przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu umowy z uwagi na złą jakość przedmiotu umowy, dostarczenia złej jakości przedmiotu umowy.
 - 2) podwyższenia cen jednostkowych przez Wykonawcę w stosunku do cen przedstawionych w ofercie,
 - 3) zaistnienia okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym,
 - 4) nie uzupełnienia braków ilościowych lub nie usunięcia wad jakościowych przedmiotu umowy w terminie określonym w § 6 ust. 4 (niezależnie od prawa do naliczania kar umownych).
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający bez podania przyczyny odmawia odbioru zamówionego przedmiotu umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie 30 dni od dnia, w którym strona dowiedziała się o przyczynie odstąpienia.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że towar oferowany Zamawiającemu jest wolny od wad i odpowiada wszelkim normom zgodnie z obowiązującym prawem polskim.
2. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość oraz ilość dostarczanego przedmiotu umowy.
3. Przedmiot umowy, będzie objęty 24 miesięcznym okresem gwarancji (co najmniej) licząc od daty prawidłowo wykonanej dostawy do siedziby Zamawiającego.
4. Braki ilościowe lub wady jakościowe stwierdzone w dostawie Zamawiający reklamuje w ciągu 3 dni roboczych od stwierdzenia braków lub wad. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie maksymalnie 2 dni licząc od daty otrzymania wezwania.
5. Termin terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi wynosi miesięcy.

§7

1. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w przypadku zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej – w formie aneksu – pod rygorem nieważności.
3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany.
4. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

§8

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwe sądy właściwe miejscowo dla Zamawiającego.
3. Umowa niniejsza została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.