

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (siwz)**

I.

**Zamawiający**

**Miasto Łańcut**  
Plac Sobieskiego 18  
37-100 Łańcut

Tel. (+48 17) 225 22 02, Fax. (+48 17) 225 20 21  
strona internetowa: [www.lancut.pl](http://www.lancut.pl)

II.

**Przetarg nieograniczony<sup>1</sup>**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. "Przebudowa ul. Wiejskiej w Łańcutie".**

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej w treści siwz ustawą Pzp lub ustawą.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Wykonawca zapozna się z treścią niniejszej SIWZ celem złożenia oferty zgodnej z wymaganiami Zamawiającego.

III. **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. "Przebudowa ul. Wiejskiej w Łańcutie".**
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w zał. nr 5 do SIWZ.

IV. **Termin wykonania zamówienia - do 16 grudnia 2019 r. ,**

V. **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu<sup>2</sup>;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) doświadczenie zawodowe: **o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że w okresie ostatnich (5) pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej w zakresie branży drogowej;**
- b) osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia o **udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował<sup>3</sup>:**

<sup>1</sup> Art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy Pzp.

<sup>2</sup> Dotyczy: Wykonawcy; w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie dotyczy każdego z Wykonawców; dotyczy innych podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca.

<sup>3</sup> Uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii

- 1) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu aktualne na dzień składania ofert (składane wraz z ofertą)<sup>6</sup> - **wzór zał. nr 2 do SIWZ**;
- 2) **wykaz usług**<sup>7</sup> wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; - **wzór zał. nr 4 do SIWZ**;
- 3) **wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**<sup>8</sup>, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami/osobą - **wzór zał. nr 4 do SIWZ**;
- 4) **dowody**<sup>9</sup> określające czy te usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

## 2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca składa:

- 1) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania<sup>10</sup> – (składane wraz z ofertą) **wzór zał. nr 3 do SIWZ**;
- 2) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**<sup>11</sup>, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI. 2.2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokumenty, o których mowa pkt VI.2.2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI.2.2), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub

<sup>6</sup> W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

<sup>7</sup> Wykaz wymagany na żądanie Zamawiającego, którego oferta została najwyższej oceniona.

<sup>8</sup> Wykaz wymagany na żądanie Zamawiającego, którego oferta została najwyższej oceniona.

<sup>9</sup> Dowody wymagane na żądanie Zamawiającego, którego oferta została najwyższej oceniona.

<sup>10</sup> Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu oraz składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.

<sup>11</sup> Dokumenty wymagane na żądanie Zamawiającego od Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Zamawiający uprawniony jest do żądania przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wykonawca ma uwzględnić zapis pkt VI.3.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. W przypadku gdy wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
  - 2) wymagane jest udokumentowanie przez poszczególnych Wykonawców brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

#### VI.A. Pozostałe dokumenty

1. **Informacja dotycząca Podwykonawców**<sup>12</sup> (jeżeli wykonawca przewiduje zaangażowanie Podwykonawców do wykonania zamówienia) – w Formularzu Oferty.
2. **Pisemne zobowiązanie podmiotów** wraz z dokumentami dotyczącymi<sup>13</sup> (jeżeli dotyczy - składane wraz z ofertą):
  - 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. **Informację** - czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – **informacja - w Formularzu Oferty**.
4. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**.  
Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.
5. **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy Wykonawca składa wraz z ofertą).
6. **Wadium** – dokument potwierdzający wniesienie wadium ( składany wraz z ofertą)

#### VI.B. Wykonawcy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia.

1. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia:
  - 1) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy;
  - 2) oferta wspólna, składana przez dwie lub więcej firm występujących jako partnerzy konsorcjum powinna spełniać następujące wymagania: oświadczenia i dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące spełniania warunków, oświadczenie o braku wykluczenia, odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy; oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa i załączniki składa pełnomocnik konsorcjum w imieniu całego konsorcjum; oświadczenia i dokumenty dotyczące spełnienia postawionych przez

<sup>12</sup> W przypadku powierzenia realizacji zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy Podwykonawcy oraz nazwy Podwykonawców. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawców.

<sup>13</sup> Pisemne zobowiązanie podmiotów wraz z dokumentami, o których mowa powyżej wymagane jest, jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

zamawiającego warunków składają ci partnerzy konsorcjum, którzy zgodnie z umową konsorcjum za ich spełnienie odpowiadają np. doświadczenie, dysponowanie osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia;

3) pełnomocnik występuje w toku postępowania z wszelkimi sprawami do zamawiającego,

4) Wadium oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich partnerów.

2. Powyższe dotyczy odpowiednio dokumentów wymaganych w SIWZ. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z mocy przepisów Prawa zamówień publicznych zachodzące choćby względem jednego Współwykonawcy dyskwalifikuje całą grupę.

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c – 10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Dopuszcza się możliwość przesyłania powyższych dokumentów:

1) drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

2) faxem na nr faxu Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem oraz e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości Zamawiający uznaje, że pismo przesłane przez Zamawiającego na numer podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

5. W przypadku przesyłania plików z pytaniami proponuje się również przekazać Zamawiającemu wersję edytowalną tych plików.

6. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla:

1) czynności złożenia Oferty;

2) czynności zmiany Oferty;

3) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.

7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści również na stronie internetowej <http://lancut.biuletyn.net> na której zamieszczono siwz).

9. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.

10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej: <http://lancut.biuletyn.net> - zakładka BIP - (na której zamieszczono siwz).

12. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1) Patrycja Kochańczyk - 17 249 04 18; (przedmiot zamówienia);

2) Barbara Paluch - 17 249 04 18; (przedmiot zamówienia);

3) Piotr Skitał - 17 249 04 15 (przedmiot zamówienia);

4) Tomasz Ciapała - 17 249 04 38 (sprawy formalne).

### VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **1 000,00 zł**.
2. Wadium może być wnoszone w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto bankowe **Urzędu Miasta Łańcuta w Banku:**
  - 1) **Podkarpacki Bank Spółdzielczy w Sanoku Oddział w Łańcutcie,**
  - 2) **nr rachunku: 08 8642 1126 2012 1114 9273 0003.**
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kserokopię wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach dokument - wadium należy złożyć w **Urzędzie Miasta Łańcuta - pok. 15 parter**, kserokopię dołączyć do oferty.
6. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy postępowania.
7. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z treścią art. 46 ust. 4a oraz 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.: „Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie ,nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ (jeżeli SIWZ przewiduje wymóg wniesienia zabezpieczenia), zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
8. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi być sporządzona wg wzoru Formularza Oferty stanowiącego **zał. nr 1** do SIWZ.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Wykonawca ma złożyć ofert w formie pisemnej: osobiście/za pośrednictwem poczty/kuriera.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty na własny koszt.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
6. Treść ofert musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Oferta musi zostać sporządzona z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem, nieścieralnym atramentem.
8. Formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
9. Poprawki lub zmiany w ofercie (także przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby)

podpisującą (podpisujące) ofertę.

10. Załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.
11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
12. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy – podpisującego ofertę, w przypadku pełnomocnictwa kopia potwierdzona notarialnie.
13. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa firmy, siedziba lub czytelnego podpisu w przypadku pieczęci imiennej.
14. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które informacje nie mogą zostać udostępniane, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i dołączone do oferty. Zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności. Brak zastrzeżeń oznaczać będzie, że wszelkie złożone przez wykonawcę informacje są jawne i mogą być udostępniane.
15. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym niezauważalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

1) ofertę należy umieścić w opakowaniu (kopercie) zewnętrznym i wewnętrznym:

a) opis opakowania (koperty) zewnętrznego:

Miasto Łańcut Plac Sobieskiego 18 37-100 Łańcut
Oferta na: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. "Przebudowa ulicy Wiejskiej w Łańcucie".
Nie otwierać przed: 30.05.2019 r. godz. 9:00

b) opis opakowania (koperty) wewnętrznego:

..... (adres Wykonawcy)	Miasto Łańcut Plac Sobieskiego 18 37-100 Łańcut
Oferta na: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. "Przebudowa ulicy Wiejskiej w Łańcucie".	
	Nie otwierać przed: 30.05.2019 r. godz. 9:00

16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę jeżeli powiadomi pisemnie Zamawiającego o dokonaniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być oznaczone "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
17. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom.

#### XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego pok. 22 do dnia 30.05.2019 r. godz. 9:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego pok. 27 w dniu j/w godz. 9:00.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferty łącznej ceny brutto oferty.
2. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
3. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
4. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

## **II. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypasanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami – ocena wg wzoru:

- 1) cena: 60 %

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \%$$

- 2) doświadczenie projektanta branży drogowej: 40 %

Sposób oceny kryterium doświadczenie projektanta branży drogowej:

- a) za wykazanie opracowania wyłącznie 1 dokumentacji projektowej branży drogowej zgodnie z warunkiem określonym w siwz Wykonawca otrzyma 0,00 pkt.;
- b) punkty zostaną przyznane w przypadku wykazania przez Wykonawcę, że projektant opracował:
  - 2 dokumentacje projektowe branży drogowej - 20 pkt;
  - 3 i więcej dokumentacje projektowe branży drogowej - 40 pkt.
- c) w przypadku braku wskazania przez projektanta w ofercie liczby opracowanych dokumentacji Wykonawca w ramach omawianego kryterium otrzyma 0,00 pkt.

## **XIV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający postępuje zgodnie z treścią art. 92 ustawy, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie zgodnym z art. 94 ustawy Pzp.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy: ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, złożyli oferty – w przypadku unieważnienia po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy należy złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę podmiotów (Wykonawców) lub kopię wymienionej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.

## **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie jest wymagane.

## **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego – Załącznik Nr 6 do siwz.**

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI wymienionej ustawy.

- VIII.** **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- XIX.** **Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- XX.** **Informację o przewidywanych zamówieniach,** o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.  
  
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 (podobnych usług).
- XXI.** **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**  
  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- XXII.** **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego**
1. Adres poczty elektronicznej: [urząd@um-lancut.pl](mailto:urząd@um-lancut.pl)
  2. Adres strony internetowej: [www.lancut.pl](http://www.lancut.pl)
- XXIII.** **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**  
Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.  
Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w polskiej walucie: w złotych (wg kodu *ISO 4217 – PL* PLN).
- XXIV.** **Aukcja elektroniczna** (informacja, wymagania, kryteria).  
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- XXV.** **Koszty udziału w postępowaniu**  
  
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- XXVI.** **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych**  
Zamawiający nie określa wymagań w zakresie, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych.
- XVII.** **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (liczba i okres wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania; uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań).**  
  
Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówień, które obejmują aspekty wymienione w treści przywołanego wyżej artykułu.
- VIII.** **Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.**  
  
Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- XXIX.** **Wymagania - roboty budowlane: nie dotyczy.**
- XXX.** **Procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**  
  
Zamawiający nie określa wartości ostatniej części wynagrodzenia.



**XXI. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a.**

Stosownie do treści art. 30 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że wymagania o których mowa w przywołanym przepisie, Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do SIWZ.

**XXII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust.2.

**XXIII. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Zamawiający nie dopuścił możliwości składania ofert częściowych.

**XXIV. Informacje o formalnościach po wyborze oferty.**

1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców a także zamieści tę informację na stronie internetowej.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**XXV. Elementy dokumentacji przetargowej.**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami (nr 1 do nr 7), ilość stron: 24.  
Załącznik graficzny – mapa.

.....  
BURMISTRZ  
Zatwierdził  
Rafał Kumek



11. Informujemy, że wybór naszej oferty<sup>16</sup>:

1) prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego<sup>17</sup>, w związku z tym wskazujemy:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku VAT
...	...

2) nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego<sup>18</sup>.

12. Załącznikami do niniejszej oferty są: ...

.....  
(miejscowość)

.....  
(data)

.....  
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy

<sup>16</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>17</sup> W rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług.

<sup>18</sup> W rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług.



.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

do: .....  
(pełna nazwa/firma, adres Zamawiającego)

Nazwa Wykonawcy: .....  
Adres siedziby: kod ..... miejscowość ..... województwo ..... powiat ..  
NIP | | | | | | | | | | | | | | | |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
.....(nazwa postępowania),  
prowadzonego przez .....(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:**  
1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.  
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp  
.....(miejscowość), dnia .....r. ....( podpis)  
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20  
lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8  
ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....  
.....(miejscowość), dnia .....r. ....( podpis)

**Oświadczenie dotyczące Podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**  
Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:  
.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
.....(miejscowość), dnia .....r. ....( podpis)

**Oświadczenie dotyczące Podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**  
Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/ e podwykonawcą/ami:.....  
(podać pełną nazwę/firmę (podać pełną nazwę/firmę,adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
.....(miejscowość), dnia .....r. ....( podpis)

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**  
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały  
przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.  
.....(miejscowość), dnia .....r. ....( podpis)



**Opis przedmiotu zamówienia**

CPV 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

1. Przedmiotem zamówienia jest „Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa ulicy Wiejskiej w Łańcucie” w tym:

- 1) przebudowa oświetlenia,
- 2) budowa kanalizacji deszczowej,
- 3) budowa chodnika,
- 4) przebudowa jezdni.

Przebudowa dotyczy drogi gminnej klasy L, długości około 1200 mb.

2. W.w. dokumentacja ma obejmować:

- 1) projekt budowlany - 4 egz.,
- 2) projekt wykonawczy - 2 egz.,
- 3) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egz.,
- 4) przedmiar robót - 2 egz.,
- 5) kosztorys inwestorski - 2 egz.,
- 6) projekty budowlano-wykonawcze usunięcia ewentualnych kolizji z urządzeniami podziemnymi i nadziemnymi - 4 egz.,
- 7) wersję elektroniczną całości ww. dokumentacji - 1 egz.

Teren objęty opracowaniem nie posiada planu zagospodarowania przestrzennego. Zakres projektu pokazano na mapach.

3. Szczegółowy zakres opracowania projektowego obejmuje:

- 1) wykonanie mapy do celów projektowych. Mapa ma obejmować inwentaryzację podziemną i nadziemną oraz inwentaryzację drzew. Zakres mapy ma obejmować teren przedmiotu zamówienia wraz z terenem przyległym, niezbędnym do poprawnego rozwiązania projektowanych elementów infrastruktury,
- 2) uzyskanie kompletu wypisów z rejestru ewidencji gruntów oraz wyrysów z map ewidencyjnych dla obszaru objętego zamówieniem,
- 3) pozyskanie warunków technicznych przyłączenia od właścicieli sieci,
- 4) przygotowanie informacji o planowanym przedsięwzięciu do zapytania o zakres raportu, oraz opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, jeśli będzie wymagany,
- 5) skompletowanie wszelkich niezbędnych materiałów, opinii, uzgodnień oraz uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, jeśli będzie wymagany;
- 6) uzyskanie wszelkich uzgodnień, oświadczeń i decyzji niezbędnych do uzyskania zezwolenia na realizację inwestycji drogowej,
- 7) uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia wodno-prawnego, jeśli będzie wymagane,
- 8) pozyskanie wszystkich umów na wejście w teren jeśli jest wymagane,
- 9) uzyskanie opinii geotechnicznej – jeżeli jest wymagana,
- 10) opłacenie wszelkich wymaganych uzgodnień,
- 11) w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu uzyskać uzgodnienia proponowanego rozwiązania projektowego z właściwym zarządcą sieci,
- 12) opracowanie projektowe ma zawierać wszelkie szczegółowe rozwiązania, określać parametry i typy wybranych materiałów i urządzeń. Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- 13) wykonanie wszystkich rysunków w skali dostosowanej do rodzaju i wielkości obiektu lub zamierzenia budowlanego zapewniającej jego czytelność,

- 14) opracowanie projektu wykonawczego ze stopniem szczegółowości umożliwiającym Wykonawcom prawidłowe ustalenie ceny za wykonanie robót,
- 15) opracowanie kosztorysu inwestorskiego oraz zbiorczego zestawienia kosztów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- 16) sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości oraz sposobu wykonania robót budowlanych,
- 17) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 18) Wykonawca w dokumentacji projektowo – kosztorysowej nie może wskazywać znaków towarowych, lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i jednocześnie, gdy nie może użyć w opisie dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy lub równoważne. W/w przypadku zastosowania stwierdzenia lub równoważne Wykonawca zobowiązany jest określić cechy (kryteria, parametry) równoważności,
- 19) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania pracy określonej w pkt 1 oraz pkt 2 zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego, normatywami technicznymi projektowania oraz zgodnie z innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie na okres wykonania umowy,
- 20) uzyskać stosowne zezwolenia na realizację inwestycji drogowej,
- 21) po przebudowie droga powinna spełniać kryteria drogi gminnej klasy L zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.

4. Obowiązki Wykonawcy związane z realizacją zamówienia:

- 1) przedłożenie koncepcji w celu uzgodnienia i zatwierdzenia, przebiegu oraz informację o podstawowych parametrach technicznych,
- 2) Wykonawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego w ramach umowy o prace projektowe, pełnić funkcję nadzoru autorskiego w zakresie:
  - a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem,
  - b) uzgodnienia możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie oraz wyjaśnianie wątpliwości powstałych w trakcie realizacji robót,
- 3) w przypadku podzlecenia prac projektowych innej jednostce projektowej zobowiązany jest w umowie z tą jednostką zastrzec pełnienie przez nią nadzoru autorskiego oraz spełnienie wszelkich wymagań Zamawiającego dotyczących tych prac,
- 4) Wykonawca przed złożeniem oferty może dokonać w terenie wizji lokalnej oraz zapoznać się ze wszelkimi dostępnymi materiałami związanymi z przedmiotem zamówienia. Stopień szczegółowości przeprowadzenia rozpoznania, przed złożeniem oferty zależy wyłącznie od Wykonawcy i nie może być przedmiotem dyskusji, czy też jakichkolwiek negocjacji po złożeniu oferty,
- 5) Wykonawca ma zapewnić odpowiedni potencjał kadrowy tj. projektantów poszczególnych branż, w przypadku wystąpienia takiej potrzeby na etapie projektowania,
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich uzupełnień i poprawek wynikłych w trakcie uzyskiwania pozwolenia na budowę,
- 7) w przypadku braku możliwości realizacji inwestycji zgodnie z projektem z powodu wad i błędów kosztorysowych, projektant zobowiązany jest uzupełnić projekt nieodpłatnie i pokryć koszty robót budowlanych jako dodatkowych i niezbędnych do wykonania.

5. Płatności za zleczone prace będą realizowane w następujących ratach:

- 1) I rata - po przygotowaniu i przekazaniu kompletnej dokumentacji 50 %;
- 2) II rata - po uzyskaniu pozwolenia na budowę 50%.



## Istotne postanowienia umowy:

**Przedmiot umowy****§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest „Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn. Przebudowa ulicy Wiejskiej w Łańcucie”, obejmującej:
  - 1) przebudowę oświetlenia
  - 2) budowę kanalizacji deszczowej,
  - 3) budowę chodnika,
  - 4) przebudowę jezdni,
2. Dokumentację, o której mowa w ust. 1, należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami i uzyskać zezwolenie na realizację inwestycji drogowej.
3. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1, powinna obejmować:
  - 1) projekt budowlany – 4 egz.
  - 2) projekt wykonawczy – 2 egz.
  - 3) specyfikację techniczną – 2 egz.
  - 4) przedmiar robót – 2 egz.
  - 5) kosztorys inwestorski – 2 egz.
  - 6) projekty budowlano-wykonawcze usunięcia ewentualnych kolizji z urządzeniami podziemnymi i nadziemnymi – 4 egz.
  - 7) wersję elektroniczną całości ww. dokumentacji – 1 egz.

**§ 2**

1. Szczegółowy zakres opracowania projektowego obejmuje:
  - 1) wykonanie mapy do celów projektowych.  
Mapa ma obejmować inwentaryzację podziemną i nadziemną oraz inwentaryzację drzew. Zakres mapy ma obejmować teren przedmiotu zamówienia wraz z terenem przyległym, niezbędnym do poprawnego rozwiązania projektowanych elementów infrastruktury.
  - 2) uzyskanie kompletu wypisów z rejestru ewidencji gruntów oraz wyrysów z map ewidencyjnych dla obszaru objętego zamówieniem.
  - 3) pozyskanie warunków technicznych przyłączenia od właścicieli sieci.
  - 4) przygotowanie informacji o planowanym przedsięwzięciu do zapytania o zakres raportu, oraz opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, jeśli będzie wymagany.
  - 5) skompletowanie wszelkich niezbędnych materiałów, opinii, uzgodnień oraz uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, jeśli będzie wymagana.
  - 6) uzyskanie wszelkich uzgodnień, oświadczeń i decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę,
  - 7) uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia wodno-prawnego, jeśli będzie wymagane.
  - 8) pozyskanie wszystkich umów na wejście w teren jeśli będą wymagane.
  - 9) uzyskanie opinii geotechnicznej – jeżeli jest wymagana.
  - 10) opłacenie wszelkich wymaganych uzgodnień.
  - 11) w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu uzyskanie uzgodnienia proponowanego rozwiązania projektowego z właściwym zarządcą sieci.
  - 12) opracowanie projektowe ma zawierać wszelkie szczegółowe rozwiązania, określać parametry i typy wybranych materiałów i urządzeń. Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
  - 13) wykonanie wszystkich rysunków w skali dostosowanej do rodzaju i wielkości obiektu

lub zamierzenia budowlanego, zapewniającej jego czytelność.

- 14) opracowanie projektu wykonawczego ze stopniem szczegółowości umożliwiającym Wykonawcom prawidłowe ustalenie ceny za wykonanie robót.
  - 15) opracowanie kosztorysu inwestorskiego oraz zbiorczego zestawienia kosztów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
  - 16) sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości oraz sposobu wykonania robót budowlanych.
  - 17) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
  - 18) Wykonawca w dokumentacji projektowo – kosztorysowej nie może wskazywać znaków towarowych lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i jednocześnie gdy nie może użyć w opisie dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. W przypadku zastosowania stwierdzenia „lub równoważne” Wykonawca zobowiązany jest określić cechy (kryteria, parametry) równoważności.
  - 19) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania pracy określonej w § 1 zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego, normatywami technicznymi projektowania oraz zgodnie z innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie na okres wykonania umowy.
  - 20) uzyskanie stosownych zezwoleń na realizację inwestycji drogowej.
  - 21) po przebudowie droga powinna spełniać kryteria drogi gminnej klasy L zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
2. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu niniejszej umowy, oraz do zapłaty wynagrodzenia za prawidłowo wykonane prace projektowe.

### § 3

1. Za dzień wykonania przedmiotu umowy uważać się będzie dzień podpisania protokołu końcowego odbioru prac, po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia budowlanego (dokonaniu zgłoszenia i niewniesieniu sprzeciwu przez właściwy organ administracji). W przypadku, gdy istnieje potrzeba uzupełnienia lub dokonania poprawek tych opracowań Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin wykonania tych prac.
2. Potwierdzeniem prawidłowego wykonania umowy jest podpisanie przez strony końcowego protokołu odbioru prac będących przedmiotem niniejszej umowy. Podpisanie w/w protokołu nastąpi w terminie do 30 dni po przekazaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy. Protokół końcowy odbioru prac stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

### § 4

1. Strony zobowiązują się wzajemnie zawiadamiać o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych świadczeń w trakcie wykonywanych prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji.
2. Wykonawca nie odpowiada za zwłokę w dotrzymaniu terminu umownego, jeżeli organ uzgadniający lub opiniujący przedłuża swoje czynności ponad 14 dni, a przy decyzjach administracyjnych ponad 1 miesiąc.

## § 5

1. Wraz z odbiorem opracowań projektowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa autorskie do dokumentacji projektowej wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, bez dodatkowego wynagrodzenia oraz bez ograniczeń czasowych i ilościowych zarówno na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jak i poza jej granicami, na wszystkich znanych polach eksploatacji, w tym zwłaszcza wskazanych w ust. 2 poniżej, przy użyciu wszelkich dostępnych technik i nośników
2. Pola eksploatacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, w szczególności obejmują użytkowanie opracowań projektowych na własny użytek w celu realizacji ustawowych i statutowych zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazywanie opracowań projektowych lub ich dowolnej części, a także ich kopii:
  - a) innym wykonawcom, jako podstawowy materiał wyjściowy do wykonywania innych opracowań projektowych,
  - b) wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - c) innym wykonawcom jako podstawę dla wykonywania lub nadzorowania robót,
  - d) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
  - e) wykorzystywać opracowania projektowe lub ich część do prezentacji;
  - f) wprowadzać opracowania komputerowe lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk;
  - g) zwielokrotniać opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką.
3. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysów przez okres 3 lat od daty odbioru dokumentacji technicznej, które należy wykonać bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. W przypadku braku możliwości realizacji inwestycji zgodnie z projektem z powodu wad i błędów kosztorysowych, projektant zobowiązany jest uzupełnić projekt nieodpłatnie i pokryć koszty robót budowlanych jako dodatkowych i niezbędnych do wykonania.

## § 6

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania całości lub części przedmiotu umowy podwykonawcom. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy w żadnym zakresie z osobistej odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.
2. Wykonawca, a także zgłoszony przez niego podwykonawca po zawarciu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte zakresem niniejszej umowy, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii takiej zawartej umowy.
3. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi związane z przedmiotem umowy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez podmiot do tej zapłaty zobowiązany. Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie (należność główną), bez ewentualnych odsetek za opóźnienie oraz innego rodzaju należności.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wzywa Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, w terminie 7 dni od doręczenia wezwania. Niezgłoszenie uwag w określonym terminie będzie uważane za zgodę Wykonawcy na dokonanie bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy w zakresie, w jakim podmioty te domagają się zapłaty.
5. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag co do zasadności bezpośredniej zapłaty z umowy podwykonawczej, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w całości lub w części, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub

- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w całości lub w części w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty,
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o którym mowa powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a w razie braku takiej możliwości - egzekwuje ją od Wykonawcy na zasadach ogólnych.

#### § 7

1. Wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi ..... **brutto**
2. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, m.in. koszty uzgodnień, opinii, pozwoleń, ekspertyz, decyzji, sporządzenia map, inwentaryzacji geodezyjnej i inne koszty niezbędne do kompleksowej realizacji zamówienia, w tym wynagrodzenia projektantów branżowych.
3. Termin wykonania zleconych prac projektowych ustala się na dzień **16.12.2019 r.**
4. W przypadku zaistnienia przeszkód niezależnych od Wykonawcy oraz przekroczenia terminu z § 4 ust. 2 przez organy uzgadniające i opiniujące, termin wykonania zleconych prac wskazany w ust. 3 ulec może zmianie w drodze aneksu do umowy.
5. Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonaną i odebraną pracę w następujących ratach:
  - 1) I rata - po przygotowaniu i przekazaniu kompletnej dokumentacji - 50 % wynagrodzenia umownego
  - 2) II rata – po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę (dokonaniu zgłoszenia i niewniesieniu sprzeciwu przez właściwy organ administracji) – 50% wynagrodzenia umownego

#### Postanowienia Szczegółowe

#### § 8

Obowiązki Wykonawcy związane z realizacją zamówienia:

- 1) przedłożenie Zamawiającemu koncepcji w celu uzgodnienia i zatwierdzenia, przebiegu, oraz informacji o podstawowych parametrach technicznych.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego w ramach umowy o prace projektowe, w ramach otrzymanego wynagrodzenia pełnić funkcję nadzoru autorskiego w zakresie:
  - a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem,
  - b) uzgodnienia możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie oraz wyjaśnianie wątpliwości powstałych w trakcie realizacji robót.
- 3) w przypadku podzlecenia prac projektowych innej jednostce projektowej Wykonawca zobowiązany jest w umowie z tą jednostką zastrzec pełnienie przez nią nadzoru autorskiego oraz spełnienie wszelkich wymagań Zamawiającego dotyczących tych prac.
- 4) Wykonawca ma zapewnić odpowiedni potencjał kadrowy, tj. projektantów poszczególnych branż w przypadku wystąpienia takiej potrzeby na etapie projektowania.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich uzupełnień i poprawek wynikłych w trakcie uzyskiwania pozwolenia na budowę lub realizacji inwestycji
- 6) w przypadku braku możliwości realizacji inwestycji zgodnie z projektem z powodu wad i błędów kosztorysowych, projektant zobowiązany jest uzupełnić projekt nieodpłatnie i pokryć koszty robót budowlanych jako dodatkowych i niezbędnych do wykonania.

#### § 9

Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:

- 1) Wykonawca przerwał realizację robót projektowych i przerwa trwa dłużej niż 30 dni.
- 2) Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
- 3) W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### **§ 10**

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji.
2. Termin gwarancji wynosi 5 lat i rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu protokołu końcowego odbioru prac.

#### **§ 11**

Należność za prace projektowe płatna będzie na konto Wykonawcy przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.

### **Odpowiedzialność odszkodowawcza**

#### **§ 12**

1. Obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
4. W razie przerwania prac projektowych na żądanie Zamawiającego lub z powodu rozwiązania umowy z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, wysokość wynagrodzenia za wykonaną pracę projektową strony ustalają wspólnie, na podstawie protokołu stwierdzającego stan zaawansowania prac.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

#### **§ 13**

Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 14**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 15**

Spory między stronami mogące wyniknąć z realizacji umowy poddaje się pod rozstrzygnięcia sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 16**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 2 dla Wykonawcy.

