Formularz F.1.KU-USC-12, edycja 1

Łańcut, dnia …………………………………

...................................................................

Imię i nazwisko wnioskodawcy

………………………………………………..

Adres zamieszkania

…...............................................................

Pesel

**Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego**

**w Łańcucie**

**Wnoszę o dokonanie transkrypcji aktu urodzenia :**

Imię , imiona i nazwisko dziecka/osoby\* ………………………….………………………..

urodzonego w dniu ………………………………..…….……. w …………….………...…., państwo:…………………………….……..…

Wnoszę o dostosowanie pisowni danych zawartych w zagranicznym dokumencie do reguł pisowni polskiej TAK/NIE\*2

Uzasadnienie:……………………………..…………………………………………………

**Oświadczam, że:**

1. przedłożony przeze mnie akt jest oryginalnym dokumentem, wydanym przez uprawniony do tego organ państwa obcego nie powstał w wyniku transkrypcji w państwie innym niż państwo zdarzenia oraz nie został wpisany w żadnym polskim urzędzie stanu cywilnego
2. stan cywilny matki w chwili urodzenia dziecka: ………………………………………

(panna, zamężna, rozwiedziona, wdowa - wpisać właściwe)

Zostałem/łam poinformowany/a, że przedłożone do transkrypcji dokumenty nie podlegają zwrotowi.

**INFORMACJA**

1. Transkrypcja polega na wiernym i literalnym przeniesieniu treści zagranicznego dokumentu stanu cywilnego zarówno językowo, jak i formalnie, bez żadnej ingerencji w pisownię imion i nazwisk osób wskazanych w zagranicznym dokumencie stanu cywilnego.
2. Jeżeli akt zagraniczny nie zawiera danych wymaganych przez polskie prawo podlega uzupełnieniu (art. 37 prawa o a.s.c.).
3. Akt stanu cywilnego podlega sprostowaniu jeżeli zawiera dane niezgodne z danymi zawartymi we wcześniejszych aktach stanu cywilnego (art. 35 prawa o a.s.c.).
4. Osoba występująca z wnioskiem o wpisanie zagranicznego aktu, który nie zawiera wszystkich niezbędnych danych powinna wystąpić z wnioskiem o uzupełnienie aktu, ponieważ posługując się polską wersją aktu urodzenia sporządzona z brakami, może napotkać liczne problemy podczas załatwiania spraw urzędowych np. nadanie numeru PESEL, wydanie paszportu i dowodu osobistego, postępowanie przed sądami.

**rezygnuję / nie rezygnuję\* z czynności określonych w punkcie 4 informacji**

…………………………………………………………

(czytelny podpis wnioskodawcy)

W załączeniu:

1. Oryginał aktu urodzenia
2. Tłumaczenie aktu urodzenia dokonane przez tłumacza przysięgłego
3. Pełnomocnictwo\*
4. Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej w wysokości 50 zł

Jednocześnie na podstawie aktu stanu cywilnego stwierdzającego zdarzenie wcześniejsze tj. aktu ……………………………………………………..………………… nr …………………………………..……………..……………….. sporządzonego przez Kierownika USC w …………………………………….…………………………………….

wnoszę o uzupełnienie aktu o brakujące dane:

Dane ojca dziecka:

...................................................................

Drugie imię

………………………………………………..

Nazwisko rodowe

…...............................................................

Data urodzenia

………………………………………………..

Miejsce urodzenia

Dane matki dziecka:

...................................................................

Drugie imię

………………………………………………..

Nazwisko rodowe

…...............................................................

Data urodzenia

………………………………………………..

Miejsce urodzenia

Na podstawie aktu stanu cywilnego stwierdzającego zdarzenie wcześniejsze tj. aktu …………………………………… nr …………………………….…………………………. sporządzonego przez Kierownika USC w ……………………………………….………… wnoszę o sprostowanie treści aktu urodzenia poprzez zastąpienie błędnie wpisanego ……………………………………………………..…………………………………..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................................................

\* niewłaściwe skreślić

W załączeniu potwierdzenie dokonania zapłaty opłaty skarbowej w kwocie………

.................................................................

*(czytelny podpis wnioskodawcy)*