Formularz F.4.KU-USC-12, edycja 1

Łańcut, dnia …………………………………

...................................................................

Imię i nazwisko wnioskodawcy

………………………………………………..

Adres zamieszkania

…...............................................................

Pesel

**Pełnomocnictwo**

Niniejszym udzielam Pani(u).…………………………………………………………………………………………. (imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa) legitymującej(mu) się dowodem osobistym seria nr ................................................................................................wydanym przez

….…………………………………………………………………………………………….… pełnomocnictwa do wpisania/uzupełnienia/sprostowania\* zagranicznegoaktu urodzenia/małżeństwa/zgonu\* dotyczącego:……….……………….….…………............ (imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa), sporządzonego przez …………………….… …………………………………………………….……………………………………….…… (nazwa organu, który wystawił zagraniczny akt) oraz odebrania odpisu aktu urodzenia/małżeństwa/zgonu\*

W przypadku braku znaków diakrytycznych proszę o ich uwzględnienie: TAK / NIE\*

\* niewłaściwe skreślić

……………………………………………..……………………….

(data i podpis udzielającego pełnomocnictwa)

Załącznik:

Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej w wysokości …………

Informacja:

Zwolnione z opłaty skarbowej jest pełnomocnictwo udzielone: wstępnym (rodzice, dziadkowie), zstępnym (dzieci, wnuki), rodzeństwu i małżonkowi.