

Umowa

zawarta w Łańcucie w dniu 2021 r. pomiędzy:

Gminą Miasto Łańcut z siedzibą w Łańcucie (37-100), ul. Plac Sobieskiego 18, reprezentowaną przez:

Rafała Kumek – Burmistrza Miasta Łańcuta przy kontrasygnacie Alicji Helbin – Skarbnika Miasta Łańcuta
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Dostawcą**”,

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Dostawcy została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

- 1) dostawa aktualizacji baz sygnatur na okres 12 miesięcy od daty wygaśnięcia obecnych licencji dla urządzenia FORTIGATE 100D SN: FG100D3G13826064 licencje ważne do: 2021-12-23
- 2) dostawa usługi wymiany na drugi dzień roboczy w przypadku uszkodzenia urządzeń wymienionych w ppk 1) z odtworzeniem konfiguracji z backupu w okresie ważności licencji tzn:
 - a) dostarczenie urządzenia zastępczego o takich samych parametrach technicznych na czas awarii,
 - b) urządzenie dostarczane jest do siedziby Zamawiającego na koszt dostawcy,
 - c) osoba posiadająca odpowiednie kwalifikacje uruchamia urządzenie, odtwarza z backupu konfigurację, uruchamia wszystkie usługi,
 - d) dostawa urządzenia, uruchomienie w siedzibie Zamawiającego musi nastąpić nie później niż na następny dzień roboczy.

2. Odbiór zostanie potwierdzony przez obydwie strony w drodze obustronnie podpisanego protokołu.

3. Formularz oferty stanowi integralną część umowy.

§ 2.

Termin realizacji umowy:

- 1) dostawa aktualizacji baz sygnatur w terminie 14 dni od podpisania umowy
- 2) wymiana urządzeń na drugi dzień roboczy z odtworzeniem konfiguracji z backupu w terminie do końca terminu ważności licencji.

§ 3.

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi:

- 1) za dostawę aktualizacji

- 2) dostawa usługi wymiany na drugi dzień roboczy
wynosi
- 3) łączne wynagrodzenie brutto wynosi:
2. Zapłata kwoty określonej w pkt 1 nastąpi po protokolarnym odebraniu przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Cena pozostaje niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Dostawca jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP Zamawiający jest również płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 8151631636. Zamawiający upoważnia Dostawcę do wystawiania faktur VAT bez żądania składania na nich podpisu Zamawiającego.

Dane do wystawienia faktur VAT:

Miasto Łańcut	Odbiorca:
Plac Sobieskiego 18	Urząd Miasta
37-100 Łańcut	Plac Sobieskiego 18
NIP: 8151631636	37-100 Łańcut

§ 4.

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy (umowne prawo odstąpienia) bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku, w którym opóźnienie Dostawcy w dostawie przedmiotu zamówienia jest dłuższe niż 5 dni roboczych.
2. Jeżeli Dostawca będzie realizował umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Dostawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy (umowne prawo odstąpienia). Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.

§ 5.

Zamawiający naliczy karę:

- 1) w wysokości 20 % wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Dostawcy.
- 2) w wysokości 0,2 % wartości umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po dniu w którym miała nastąpić dostawa, w dostawie przedmiotu umowy.

§ 6.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 7.

Sprawy sporne, mogące wyniknąć z niniejszej Umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8.

Niniejsza Umowa została sporządzona i podpisana w trzech jednakowych egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden Dostawca.

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA:

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informuję że:

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Łańcuta, ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut jest Burmistrz Miasta Łańcuta. Urząd Miasta, na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, obsługuje wykonanie zadań należących do kompetencji Burmistrza;
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: osobiście lub za pośrednictwem poczty przesłanej na adres urzędu; drogą elektroniczną - e-mail: iod@um-lancut.pl; telefonicznie pod numerem 17 249 04 66;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (w tym w celu zawarcia umowy lub wyboru najkorzystniejszej oferty) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. e) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa; w pozostałych przypadkach odbiorcami danych mogą być inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miasto Łańcut przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Łańcuta oraz podmioty uczestniczące w realizacji umowy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Urząd Miasta w formie papierowej i elektronicznej, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3), w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zbrakowane po upływie od 5 do 50 lat lub być przechowywane bezterminowo, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy i przepisów;
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie - w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; *(jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody)*;
- 8) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych

Pani/Pana dotyczących narusza przepisy
ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia
2016 r.,

- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy (w tym niemożliwością zawarcia umowy lub dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty);
- 10) Podane dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.