

MIASTO ŁAŃCUT

Łańcut, dnia 07.12.2021 r.

Plac Sobieskiego 18

37-100 Łańcut

**GKI .7021.1. 16.2021**

### **Zapytanie ofertowe**

Zamawiający: **MIASTO ŁAŃCUT , 37-100 ŁAŃCUT , PLAC SOBIESKIEGO 18**  
(nazwa i adres, nr tel., fax, e-mail, strona internetowa)

zaprasza do złożenia oferty na:

1. Nazwa zamówienia.

Wykonanie usługi w zakresie prowadzenia spraw związanych z bieżącym utrzymanie lasu komunalnego –Bażantarnia – Dębnik w Łańcucie.

Powierzchnia 35,42 ha

2. Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia, w tym:

- a) terminu wykonania zamówienia 1.01.2022 r. do 31.12.2022 r. – umowa zlecenie ;
- b) wykształcenie – wyższe lub średnie – specjalność leśnictwo;
- c) termin płatności : 14 dni od daty dostarczenia rachunku;
- d) dyspozycyjność , odpowiedzialność i terminowość;

3. Zakres usługi do wykonania polegającej na prowadzeniu spraw :

- a) Nadzów nad zachowaniem roślinności leśnej.
- b) Nadzór nad przebudowa drzewostanu, który nie zapewnia osiągnięcia celów gospodarki leśnej, zawartych w planie urządzenia lasu.
- c) Nadzór nad racjonalnym użytkowaniem lasu w sposób zapewniający optymalną realizację wszystkich funkcji.
- d) Nadzór nad pozyskiwaniem drzew w granicach nie przekraczających możliwości produkcyjnych lasu.
- e) Dokonywanie zgodnie z obowiązującymi normami, manipulacji, klasyfikacji, odbioru drewna, organizowanie zrywki, wydawanie drewna.
- f) Prowadzenie spraw związanych ze sprzedażą i cechowaniem drewna pozyskiwanego w Bażantarni i Dębniku.
- g) Przygotowanie protokołów usług realizowanych na rzecz gospodarki leśnej .
- h) Przygotowanie danych do sprawozdań z gospodarki leśnej.
- i) Prowadzenie zadań prewencyjnych i edukacyjnych mających na celu ochronę lasu przed szkodnictwem.
- j) Prowadzenie działań na rzecz zwalczania przestępstw i wykroczeń w zakresie szkodnictwa leśnego.

- k) Koordynacja transportu sprzedanego drewna z terenu lasu komunalnego – Bażantarnia - Dębnik w taki sposób aby nie doprowadzić do niszczenia nawierzchni pobliskich dróg.
- l) Przedkładanie na koniec każdego miesiąca sprawozdania z realizacji umowy.

- 4. Informacja o warunkach pracy: praca w terenie .
- 5. Wymagane dokumenty :
  - list motywacyjny;
  - CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej;
  - kserokopie świadectwa pracy;
  - kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
  - kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, posiadanych uprawnieniach;
  - referencje z poprzednich miejsc pracy ( jeżeli kandydat posiada);
  - oświadczenie o niekaralności i korzystaniu z praw publicznych;
  - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji własnoręcznie podpisane;
  - oryginał kwestionariusza osobowego;
- 6. Kryteria oceny ofert z określeniem ich wagi : **cena 100%**
- 7. Forma i sposób wynagrodzenia : **przelew**
- 8. Sposób przygotowania i forma złożenia oferty : **pisemnie.**
- 9. Miejsce i termin składania ofert: wymagane dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie, pokój nr 3 Urząd Miasta Łańcuta , Plac Sobieskiego 18 – **termin składania ofert :**  
**20 grudnia 2021 rok do godz. 10.00, otwarcie ofert o godz. 10.15.**
- 10. Sposób oceny i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty : na podstawie przedłożonych dokumentów i wg. kryterium oceny ofert.
- 10. Pozostałe warunki i wymagania:

.....

Załączniki:

- 1) Formularz oferty - wzór

Z up. BURMISTRZA  
Michał Mglej  
Zastępca Burmistrza

(nazwa Zamawiającego )

## Oferta

1. Nazwa wykonawcy

.....

2. Adres/siedziba wykonawcy

.....

3. NIP .....REGON .....

4. Nr rachunku bankowego

.....

5. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia - wynagrodzenie miesięczne :

.....

Słownie:.....brutto.

6. Oferuję wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

1) termin wykonania zamówienia

.....

2) termin płatności

.....

3) inne warunki realizacji zamówienia

.....

7. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i zobowiązuje się go wykonać na wyżej wskazanych warunkach. Oświadczam, że dysponuję potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.

8. Załączniki:

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

5) .....

6) .....

7) .....

8) .....

9) .....

10) .....

.....  
(miejsowość) (data)

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby  
upoważnionej)