

BURMISTRZ MIASTA ŁAŃCUTA

ul. Plac Sobieskiego 18
37-100 Łańcut

OA.0050.10.2022

ZARZĄDZENIE Nr 10/2022

BURMISTRZA MIASTA ŁAŃCUTA

z dnia 11 stycznia 2022r.

w sprawie procedury przeprowadzania na terenie Gminy Miasto Łańcut kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach i przestrzegania przepisów Uchwały Sejmiku Województwa Podkarpackiego, w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa podkarpackiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw

Na podstawie art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021r. poz. 1372 ze zm.) w związku z art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021r., poz. 888 ze zm.) oraz art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2021 r., poz. 1973 ze. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadza się procedurę przeprowadzania kontroli palenisk domowych, w szczególności przestrzegania zakazu spalania odpadów komunalnych i przestrzegania przepisów uchwały w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa podkarpackiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw na terenie Gminy Miasto Łańcut w zakresie zgodnym z załącznikiem nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Przyjmuje się wzór protokołu kontroli, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Przyjmuje się wzór imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w §1, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się upoważnionym pracownikom wykonującym czynności kontrolne.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz: Rafał Kumek

Procedura przeprowadzania na terenie Gminy Miasto Łańcut kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach i przestrzegania przepisów Uchwały Sejmiku Województwa Podkarpackiego, w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa podkarpackiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw

§ 1. Podstawa prawna.

- 1) art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 ze zm.);
- 2) art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2021 r. poz. 888 ze zm.);
- 3) art. 191 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r., poz. 797 ze zm.),
- 4) Uchwała Nr LII/869/18 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa podkarpackiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw, zwaną dalej „uchwałą antysmogową dla województwa podkarpackiego”;
- 5) Uchwała Nr XXVII/463/20 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 28 września 2020 r. w sprawie określenia „Programu ochrony powietrza dla strefy podkarpackiej - z uwagi na stwierdzone przekroczenie poziomu dopuszczalnego pyłu zawieszonego PM10, poziomu dopuszczalnego pyłu zawieszonego PM2,5 oraz poziomu docelowego benzo(a)pirenu wraz z Planem Działań Krótkoterminowych”.

§ 2. Organ uprawniony do przeprowadzenia kontroli.

Organem uprawnionym do przeprowadzenia kontroli na terenie nieruchomości zlokalizowanych w zasięgu administracyjnym Gminy Miasto Łańcut jest Burmistrz Miasta Łańcuta reprezentowany przez upoważnionych pracowników Urzędu Miasta Łańcuta w składach minimum dwuosobowych.

§ 3. Przesłanki do wszczęcia kontroli.

Bezpośrednimi przesłankami do przeprowadzenia kontroli palenisk domowych, w szczególności przestrzegania zakazu spalania odpadów komunalnych i przestrzegania przepisów uchwały antysmogowej dla województwa podkarpackiego są m.in.:

- 1) zgłoszenia dokonywane przez mieszkańców Gminy Miasto Łańcut przekazywane bezpośrednio, drogą mailową, telefoniczną lub za pośrednictwem operatora pocztowego;
- 2) własne obserwacje pracowników Urzędu Miasta Łańcuta;
- 3) kilkukrotny brak odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości, potwierdzony dokumentami będącymi w posiadaniu Urzędu Miasta Łańcuta w ramach prowadzonego systemu gospodarki odpadami;
- 4) uwzględnienie kontroli w harmonogramie kontroli planowych;
- 5) ogłoszenie stopnia zagrożenia zanieczyszczeniem powietrza zgodnie z Planem działań krótkoterminowych, będącym częścią Programu ochrony powietrza dla województwa podkarpackiego;
- 6) inne zdarzenia uprawdopodobniające spalanie odpadów w instalacjach grzewczych.

§ 4. Podmioty upoważnione do przeprowadzenia kontroli.

Burmistrz Miasta Łańcuta jako organ kontrolujący upoważnia do przeprowadzenia kontroli podległych pracowników Urzędu Miasta Łańcuta.

§ 5. Zakres upoważnienia.

Osoby wskazane w § 4 upoważnione są do podjęcia następujących działań:

- 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem w godzinach od 6.00 do 22.00 na teren nieruchomości;
- 2) przeprowadzania poboru prób lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich informacji mających związek z problematyką kontroli;
- 5) występowania w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o wykroczenia przeciw przepisom ustawy Prawo o ochronie środowiska.

§ 6. Zakres przedmiotowy kontroli.

Zakres przedmiotowy kontroli stanowi przestrzeganie zakazu spalania odpadów w paleniskach oraz przestrzeganie uchwały antysmogowej dla województwa podkarpackiego w zakresie wykorzystywanych urządzeń grzewczych oraz stosowanych rodzajów paliw.

§ 7. Uprawnienia i obowiązki kontrolowanego.

1. Kontrolowanym jest właściciel nieruchomości, jej użytkownik (ustalony na mocy umowy najmu/dzierżawy) lub inna osoba dorosła zamieszkująca nieruchomość lub przywołana do kontroli przez kontrolującego w przypadku obecności na terenie kontrolowanej nieruchomości jedynie osoby niepełnoletniej.

2. Obowiązki kontrolowanego:

- 1) umożliwienie wstępu na teren posesji zgodnie z zapisami art. 379 ust. 3 ustawy Prawo ochrony środowiska;
- 2) umożliwienie kontrolującemu przeprowadzenia poboru prób lub wykonania niezbędnych czynności kontrolnych;
- 3) okazanie na żądanie kontrolującego dokumentów mających związek z problematyką kontroli oraz udzielenia informacji niezbędnych do ustalenia stanu faktycznego.

4. Prawa kontrolowanego:

- 1) uczestnictwo w prowadzonym postępowaniu na zasadach określonych w ustawie Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia,
- 2) wnoszenie uzasadnionych zastrzeżeń oraz uwag do sporządzonego protokołu kontroli (art. 380 ust. 2 Prawo ochrony środowiska),
- 3) odmowa podpisania protokołu oraz przedstawienie w terminie 7 dni swojego stanowisko na piśmie kontrolującemu.

§ 8. Przebieg kontroli.

1. Osoby przeprowadzające kontrolę posiadają podczas kontroli aktualne upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych, udzielone przez Burmistrza Miasta Łańcuta.

2. Czynności kontrolne wykonywane są w obecności kontrolowanego.

3. Kontrolowany, zgodnie z art. 379 ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, jest zobowiązany umożliwić przeprowadzenie kontroli.

4. Kontrolujący ma obowiązek pouczyć kontrolowanego o jego prawach i obowiązkach.

5. W sytuacji gdy kontrolowany odmawia wpuszczenia osób przeprowadzających kontrolę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, a tym samym uniemożliwia przeprowadzenie kontroli – informację odnotowuje się w protokole. W powyższej sytuacji należy zwrócić się do Komendy Powiatowej Policji w Łańcucie o pomoc w prowadzeniu czynności kontrolnych.

6. Podczas kontroli sprawdzeniu mogą podlegać:

- 1) urządzenia grzewcze (w szczególności kocioł, piec, kominek), w zakresie:
 - a) klasy kotła (zgodność z normą PN-EN 303-5:2012 oraz rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe);
 - b) parametrów miejscowego ogrzewacza pomieszczeń (w tym m.in. pieca, kominka) z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia

2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe;

- 2) najbliższe otoczenie urządzenia grzewczego, w szczególności w zakresie obecności odpadów;
- 3) paliwo do celów grzewczych w zakresie:
 - a) zawartości pomieszczenia stanowiącego skład opału;
 - b) wilgotności drewna, poprzez pomiar za pomocą wilgotnościomierza;
 - c) świadectwa jakości paliwa stałego, potwierdzającego jego zakup do celów grzewczych, zgodnego z przepisami uchwały antysmogowej dla województwa podkarpackiego;
- 4) dokumentacja potwierdzająca zgodność urządzenia grzewczego z wymogami uchwały antysmogowej dla województwa podkarpackiego.

7. W przypadku stwierdzenia, że w urządzeniu grzewczym lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się odpady, które z dużym prawdopodobieństwem użyte zostaną jako materiał grzewczy, wykonuje się dokumentację fotograficzną.

8. Niezależnie od ustaleń, co do zawartości paleniska i przygotowanego do spalania materiału, z paleniska, popielnika lub innej części urządzenia grzewczego mogą zostać pobrane próbki popiołu celem przekazania ich do specjalistycznych badań laboratoryjnych.

9. Próbkę popiołu pobiera się do naczyń zgodnych z wymaganiami akredytowanego laboratorium wykonującego badania. Pobranie popiołu następuje bezpośrednio do naczynia poprzez zaczerpnięcie odpowiedniej ilości popiołu podbierakiem. Naczynie wraz z próbką musi zostać zamknięte w czasie kontroli i zabezpieczone plombą z numerem w obecności kontrolowanego.

10. W przypadku stwierdzenia, że w budynku funkcjonuje kocioł na paliwo stałe nie spełniający warunków określonych w uchwale antysmogowej dla województwa podkarpackiego na kotle lub w jego bezpośrednim otoczeniu zaleca się umieszczenie naklejki z określeniem granicznego terminu do wymiany kotła.

11. Zaleca się, żeby kontrola była połączona z oceną obecnego źródła ciepła i potrzeby jego wymiany oraz wstępną analizą stanu budynku pod kątem.

12. Podczas kontroli zaleca się również poinformować kontrolowanego o obowiązkach wynikających z przepisów prawnych wprowadzających Centralną Ewidencję Emisyjności Budynków (np. obowiązku złożenia deklaracji o źródłach ciepła).

13. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, w którym wpisuje się wszystkie stwierdzone nieprawidłowości oraz zalecenia pokontrolne, a także

wyznacza termin na powiadomienie kontrolującego o sposobie wykonania zaleceń. Protokół podpisują kontrolujący oraz kontrolowany. Przed podpisaniem protokołu należy odczytać go na głos w obecności kontrolowanego. Do protokołu kontrolowany może wnieść zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem. Dokumentacja fotograficzna stwierdzonych nieprawidłowości stanowi załącznik do protokołu, który dostępny jest do wglądu na żądanie kontrolowanego w siedzibie Urzędu Miasta Łańcuta. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz protokołu otrzymuje kontrolowany. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego lub osobę go reprezentującą skutkuje umieszczeniem tej informacji w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie do Burmistrza Miasta Łańcuta

14. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, zamieszcza się je w protokole. W protokole zamieszcza się również uwagi i zastrzeżenia, a także zalecenia pokontrolne.

15. Kontrola może odbywać się w asyście Policji.

16. Wykonanie zaleceń pokontrolnych polega na sprawdzeniu w drodze kontroli sprawdzającej, po upływie wyznaczonego terminu na powiadomienie kontrolującego o sposobie ich wykonania. Nieprawidłowości stwierdzone podczas każdej kontroli skutkują zastosowaniem sankcji przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa.

Protokół z kontroli nr

przeprowadzonej o godziniew dniu

na terenie nieruchomości pod adresem:

I.Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:

1. art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.),
2. art. 379 ust.1 – 6 oraz art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.),
3. art. 191 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r., poz. 797 ze zm.),
4. Uchwała nr LII/896/18 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa podkarpackiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Pod. z 2018 r. poz. 2498), zwaną dalej uchwałą antysmogową,
5. Uchwała Nr XXVII/463/20 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 28 września 2020 r. w sprawie określenia „Programu ochrony powietrza dla strefy podkarpackiej - z uwagi na stwierdzone przekroczenie poziomu dopuszczalnego pyłu zawieszzonego PM10, poziomu dopuszczalnego pyłu zawieszzonego PM2,5 oraz poziomu docelowego benzo(a)pirenu wraz z Planem Działań Krótkoterminowych”.

II.Informacje o kontroli:

Typ kontrolowanej nieruchomości:

- budynek jednorodzinny
- bliźniak
- budynek szeregowy
- mieszkanie w budynku wielorodzinnym
- inne

Cel kontroli:

- kontrola źródła spalania paliw oraz stosowanego sposobu ogrzewania, w tym rodzaju spalanych substancji w celach grzewczych pod kątem zgodności z wymaganiami uchwały antysmogowej
- kontrola przestrzegania przez właścicieli nieruchomości obowiązków i wymagań wynikających z przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska oraz przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminie;

Rodzaj kontroli:

- kontrola planowana
- kontrola interwencyjna
- kontrola ponowna (data poprzedniej kontroli

Przeprowadzenie kontroli:

- kontrolowany umożliwił przeprowadzenie kontroli
- kontrolowany odmówił przeprowadzenia kontroli

III. Dane osoby kontrolowanej (obsługującej urządzenie grzewcze) lub innej osoby obecnej podczas kontroli:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

IV. Dane osób przeprowadzających kontrolę:

1. Imię i nazwisko:
Stanowisko:
Nr upoważnienia:
2. Imię i nazwisko:
Stanowisko:
Nr upoważnienia:

V. Przebieg i ustalenia kontroli, w tym stwierdzone nieprawidłowości i naruszenia:

1. Urządzenia grzewcze w budynku:
liczba urządzeń grzewczych:
2. Źródła ciepła:
 - kocioł na węgiel
 - kocioł olejowy
 - kocioł gazowy
 - kocioł na biomasę
 - kominek
 - piec kaflowy
 - trzon kuchenny
 - koza
 - pompa ciepła lub energia elektryczna
- III. Typ urządzenia grzewczego:
 - źródło poniżej klasy 3 lub brak informacji
 - źródło klasy 3 lub 4 wg normy PN-EN 303-5:2012
 - źródło klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012
 - źródło spełnia wymagania ekoprojektu

IV. Materiały/paliwo znajdujące się w pomieszczeniu, w którym zlokalizowane jest urządzenie grzewcze:

.....
.....
.....

V. W trakcie kontroli:

- Nie stwierdzono spalania odpadów
- Stwierdzono spalanie odpadów
- Nie stwierdzono nieprawidłowości i naruszeń
- Stwierdzono nieprawidłowości i naruszenia

.....
.....
.....

VI. Przeprowadzone czynności:

- oględziny pomieszczenia/pomieszczeń, w którym/-ch znajduje/-ą się urządzenie/-a grzewcze
- pobrane próbki i materiały do badań (jakie próbki, ile, sposób pobrania, zabezpieczenia, numer/-y plomby zabezpieczającej)

.....
.....
.....

- zmierzono wilgotność drewna, uzyskując następujące wyniki:

.....
.....

- sporządzono dokumentację fotograficzną, stanowiącą załącznik do protokołu (dokumentacja fotograficzna dostępna jest do wglądu na żądanie kontrolowanego w siedzibie organu).
- osoba kontrolowana udostępniła dokumentację (upoważnienia, certyfikaty jakości, dowody zakupu np. faktury)

.....
.....
.....

- przesłuchano osoby w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego zgodnie z art.379 pkt 3 ustawy Prawo ochrony środowiska.

VI. Zalecenia pokontrolne:

.....
.....
.....
.....

Termin wykonania zaleceń pokontrolnych

.....

VII. Uwagi i zastrzeżenia do protokołu:

osoba kontrolowana złożyła/nie złożyła uwag i zastrzeżeń do protokołu

.....
.....
.....
.....

(ewentualne uwagi kontrolowanego)

VIII. Dodatkowe uwagi do przebiegu kontroli

.....
.....
.....
.....

VIII. Pouczenie:

Na podstawie art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska:

1. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz otrzymuje kontrolowany.
2. Protokół podpisują kontrolujący oraz osoba kontrolowana, która może wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem.
3. W razie odmowy podpisania protokołu przez osobę kontrolowaną, kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Burmistrzowi Miasta Łańcuta.

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla osoby kontrolowanej i kontrolującego.

Data i miejsce podpisania protokołu

podpis osoby kontrolowanej:

.....

podpisy kontrolujących:

.....

.....

osoba kontrolowana odmówiła podpisania protokołu z powodu:

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, co następuje:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Burmistrz Łańcuta z siedzibą przy Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut;
- 2) administrator wyznaczył Konrada Krupę na Inspektora Ochrony Danych, z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować:
 - telefonicznie: dzwoniąc na numer 17 249 04 66,
 - osobiście: w budynku przy ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut,
 - pisząc e-mail na adres e-mail: iod@um-lancut.pl;

z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby prowadzonych czynności kontrolnych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej RODO).
- 4) podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowi ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody oraz art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 5) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy.
- 6) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa; w pozostałych przypadkach odbiorcami danych osobowych mogą być inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miasto Łańcut przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Łańcuta;
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 8) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby oraz do ich sprostowania, w przypadkach określonych przepisami prawa ma Pani/Pan również prawo do ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, przeniesienia danych do innego administratora, wniesienia sprzeciwu – z przyczyn związanych

z Pani/Pana szczególną sytuacją – wobec przetwarzania danych osobowych, a także do usunięcia tych danych;

- 9) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym ich profilowaniu;
- 10) w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie tych danych, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00 – 093 Warszawa;
- 11) Pani/Pana dane osobowe w zakresie rozpatrywania skargi/wniosku będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy, na potrzeby której zostały zebrane, a następnie będą przechowywane przez okres 5 lat, po czym zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Rzeszowie.

Burmistrz Miasta Łańcuta

UPOWAŻNIENIE
udzielone przez Burmistrza Miasta Łańcuta Nr

Na podstawie art. 379 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.) i art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.) niniejszym upoważniam: Pana/-ią
pracującą na stanowisku w Urzędzie Miasta Łańcuta, legitymującego/-ą się legitymacją służbową (nr).....
wydanym/ą przez do wykonywania w moim imieniu czynności kontrolnych w zakresie przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach i przestrzegania przepisów Uchwały antyśmogowej dla województwa podkarpackiego na terenie Miasta Łańcuta. Zgodnie z art. 379 ust. 3-4 ustawy Prawo ochrony środowiska kontrolujący jest uprawniony do:

1. wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem w godzinach od 6.00 do 22.00 na teren nieruchomości;
2. przeprowadzania poboru prób lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
3. żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
4. żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich informacji mających związek z problematyką kontroli;
5. występowania w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o wykroczenia przeciw przepisom ustawy Prawo o ochronie środowiska.

Upoważnienie wydawane jest na czas nieokreślony. Niniejsze upoważnienie wygasa w przypadku jego cofnięcia lub ustania stosunku pracy.