

RADA MIASTA ŁAŃCUTA

ul. Plac Sobieskiego 18
37-100 ŁAŃCUT

OA.0007.57.2023

UCHWAŁA Nr LXVIII/453/2023

RADY MIASTA ŁAŃCUTA

z dnia 28 grudnia 2023 r.

**w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu
Rewitalizacji Miasta Łańcuta**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40), w związku z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 485 oraz z 2023 r. poz. 28) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady wyznaczania składu oraz działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Łańcuta, zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łańcuta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady: Adam Opałka

Regulamin określający zasady wyznaczania składu oraz zasady działania
Komitetu Rewitalizacji Miasta Łącuta

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej „Komitetem”, pełni funkcję opiniodawczo-doradczą oraz stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Miasta Łącuta w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny procesu rewitalizacji.

2. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii, stanowisk oraz rekomendowania rozwiązań w sprawach związanych z procesem rewitalizacji.

3. Zakres działania Komitetu obejmuje m.in.:

- 1) dostarczanie na rzecz organów Miasta Łącuta opinii i stanowisk dotyczących przebiegu procesu rewitalizacji;
- 2) prowadzenie dialogu między interesariuszami w sprawach związanych z przebiegiem procesu rewitalizacji Miasta Łącuta,
- 3) inicjowanie i wspieranie działań służących integracji interesariuszy wokół procesu rewitalizacji Miasta Łącuta.

4. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji oraz art. 36 ust. 8 pkt 4 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079).

§ 2. W skład Komitetu wchodzi nie więcej niż 16 pełnoletnich członków, w tym:

- 1) do 2 przedstawicieli mieszkańców – jeden z podobszaru Centrum oraz jeden z podobszaru Podzwierzyniec;
- 2) jeden przedstawiciel mieszkańców miasta, inny niż wymienieni w pkt 1;
- 3) do 2 przedstawicieli wspólnot mieszkaniowych, właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości - jeden z podobszaru Centrum oraz jeden z podobszaru Podzwierzyniec;

- 4) jeden przedstawiciel podmiotów zarządzających nieruchomościami z obszaru rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych;
- 5) jeden przedstawiciel lokalnego biznesu, w tym jeden przedstawiciel podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Łańcuta lub jeden przedstawiciel organizacji zrzeszających pracodawców, izb gospodarczych lub instytucji otoczenia biznesu;
- 6) do 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność społeczną na terenie miasta Łańcuta, w tym jeden przedstawiciel podmiotów działających na rzecz ochrony środowiska oraz jeden przedstawiciel podmiotów odpowiedzialnych za promowanie włączenia społecznego, praw podstawowych, równości kobiet i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji;
- 7) do 3 przedstawicieli Urzędu Miasta Łańcuta, gminnych jednostek organizacyjnych oraz spółek miejskich, w tym: przedstawiciel Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miasta Łańcuta, przedstawiciel Wydziału Funduszy i Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Łańcuta, przedstawiciel Łańcuckiego Zakładu Komunalnego.
- 8) 1 przedstawiciel Rady Miasta Łańcuta;
- 9) do 2 przedstawicieli organów doradczych i konsultacyjnych Burmistrza Miasta Łańcuta, w tym po 1 przedstawicieli: Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy, Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- 10) jeden przedstawiciel podmiotu realizującego na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa zgodnie z art. 2 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji.

Rozdział 2.

Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

§ 3.1. Komitet powoływany jest przez Burmistrza Miasta Łańcuta na okres jednej kadencji trwającej 4 lata, która rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia Komitetu.

2. Burmistrz Miasta Łańcuta ogłasza nabór na członków Komitetu na co najmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem kadencji Komitetu, poprzez zamieszczenie

ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Łańcuta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce [OGŁOSZENIA 2023](#)

§ 4. 1. Członkowie Komitetu, o których mowa w:

- 1) § 2 pkt 1, 2, 3 oraz pkt 5 i 6 - wybierani są w trybie otwartego naboru;
- 2) § 2 pkt 7 – wskazywani są przez Burmistrza Miasta Łańcuta;
- 3) § 2 pkt 8 – wskazywani są przez Radę Miasta Łańcuta,
- 4) § 2 pkt 9 – wskazywani są przez Przewodniczącego Komisji/Zespołu;
- 5) § 2 pkt 4 i 10 – zgłaszani są odpowiednio przez podmioty uprawnione do ich reprezentacji.

2. Kandydaci na członków Komitetu, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, dokonują zgłoszenia z użyciem formularza zgłoszeniowego przewidzianego dla osób fizycznych i podmiotów prowadzących działalność gospodarczą lub społeczną, który stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

3. Kandydaci na członków Komitetu, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5 zgłaszani są z użyciem formularza zgłoszeniowego przewidzianego dla osób prawnych, który stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

4. Termin do złożenia formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami wynosi 14 dni, licząc od opublikowania ogłoszenia o naborze.

5. Do formularzy, o których mowa w § 4 ust. 2 i 3, należy dołączyć listę poparcia społecznego kandydata na członka Komitetu, której wzór stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.

6. Kandydaci na członków Komitetu, o których mowa w § 2 pkt 1-3 oraz pkt 5-6 winni przedłożyć wraz z formularzem zgłoszeniowym listę poparcia podpisaną przez co najmniej:

- 1) 5-ciu pełnoletnich mieszkańców danego podobszaru rewitalizacji Łańcuta w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 pkt 1;
- 2) 5-ciu pełnoletnich mieszkańców Łańcuta, niebędących mieszkańcami obszaru rewitalizacji, w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 pkt 2;
- 3) 5-ciu właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości położonych na obszarze rewitalizacji w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 pkt 3;
- 4) 5-ciu przedsiębiorców w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 221 z późn. zm.) w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 pkt 5 lub, w przypadku organizacji

zrzeszającej pracodawców i izb gospodarczych - oświadczenie o reprezentacji przez daną organizację co najmniej 5-ciu podmiotów gospodarczych z terenu Miasta Łańcuta;

- 5) 5-ciu organizacji pozarządowych w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 pkt 6.

7. W przypadku przedłożenia niekompletnie wypełnionego zgłoszenia, do kandydata na członka Komitetu kierowane jest wezwanie do uzupełnienia. Uzupełnień należy dokonać w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, w przypadku ich niezłożenia zgłoszenie nie zostanie rozpatrzone.

§ 5.1. Jeżeli liczba wyłonionych w naborze kandydatów na członków Komitetu jest mniejsza od liczby miejsc w poszczególnych kategoriach określonej w § 2, procedurę naboru przeprowadza się ponownie, przy czym termin na składanie aplikacji zgłoszeniowych na pozostające do obsadzenia miejsca wynosi 7 dni.

2. W przypadku nieskuteczności drugiego naboru miejsca, na które nie udało się wyłonić członków Komitetu, pozostają nieobsadzone.

3. Nie zgłoszenie przez poszczególne grupy interesariuszy przedstawicieli do Komitetu, nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania.

§ 6. 1. Jeżeli liczba kandydatów na członków Komitetu, których zgłoszenia spełnią wymagania naboru, będzie większa niż maksymalna liczba miejsc w kategorii, do której ubiegają się kandydaci, o wyborze na członka Komitetu decyduje Burmistrz Miasta Łańcuta, mając na względzie włączenie do Komitetu liderów lokalnych społeczności aktywnie wspierających wspólnotę samorządową, a także przedstawicieli najważniejszych organizacji i podmiotów z punktu widzenia prowadzenia rewitalizacji.

2. Lista członków Komitetu ogłaszana jest w formie Zarządzenia Burmistrza Miasta Łańcuta w Biuletynie Informacji Publicznej [BIP](#) oraz na stronie internetowej [MIASTA ŁAŃCUTA](#) w zakładce Rewitalizacja.

Rozdział 3.

Zmiana składu Komitetu

§ 7. 1. Burmistrz Miasta Łańcuta może odwołać członka ze składu Komitetu w przypadku:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności członka na 3 kolejnych posiedzeniach Komitetu;
 - 2) złożenia przez członka Komitetu rezygnacji z udziału w pracach Komitetu,
 - 3) prowadzenia działalności sprzecznej z zakresem działania Komitetu określonym w §1 ust. 3.
2. W przypadku członków Komitetu, o których mowa w § 2 pkt 4-10 ich członkostwo wygasa z chwilą zakończenia pełnienia przez nich funkcji w organach, z ramienia których zostali wskazani na członka Komitetu, z ustaniem stosunku pracy lub odwołania przez Burmistrza Miasta Łańcuta z pełnienia funkcji członka Komitetu.
3. W przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w ust. 2, jednostka, organ, podmiot ma prawo wyznaczenia innego przedstawiciela do pracy w Komitecie, bez konieczności przeprowadzania ponownego naboru.
4. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli termin jego ogłoszenia przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem bieżącej kadencji Komitetu.

Rozdział 4.

Zasady pracy Komitetu

§ 8. 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu nowej kadencji zwołuje Burmistrz Miasta Łańcuta w terminie 30 dni od ogłoszenia ostatecznych wyników naboru do Komitetu.

2. Wybór Przewodniczącego Komitetu oraz jego Zastępcy następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów podczas pierwszego posiedzenia.

§ 9. 1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności - Zastępca Przewodniczącego.

2. Posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż raz na pół roku.

3. Dodatkowe posiedzenie Komitetu może zostać zwołane na wniosek:

- 1) co najmniej 5 członków Komitetu – w terminie do 14 dni od daty złożenia wniosku;
- 2) Burmistrza Miasta Łańcuta – w terminie do 14 dni od daty złożenia wniosku.

4. Komitet może obradować w trybie zdalnym, z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość.

§ 10. 1. Informacje na temat terminu i miejsca posiedzenia Komitetu, proponowane tematy posiedzenia oraz materiały, które będą przedmiotem obrad, powinny być przekazane członkom Komitetu na co najmniej 5 dni roboczych przed posiedzeniem Komitetu.

2. Przewodniczący, na wniosek członka Komitetu, może na początku każdego posiedzenia wprowadzić nowe tematy do omówienia na posiedzeniu.

3. Z każdego posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, który podpisuje Przewodniczący w terminie 7 dni od daty posiedzenia.

§ 11. 1. W posiedzeniach Komitetu mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu lub Burmistrza Miasta Łańcuta, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej przez Przewodniczącego Komitetu, stanowiący wydatek z budżetu miasta Łańcuta, wymaga uzyskania zgody Burmistrza Miasta Łańcuta.

3. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

§ 12. 1. Za udział w posiedzeniach członkom Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.

2. Praca członków Komitetu, o których mowa w § 2 pkt 7, odbywa się w ramach ich obowiązków służbowych.

3. Komitet może powoływać komisje doraźne do rozwiązywania szczególnie złożonych zagadnień związanych z procesem rewitalizacji.

4. Pracami komisji doraźnych, w tym ich współdziałaniem z Komitetem, koordynuje Przewodniczący Komitetu.

5. Członkowie komisji doraźnych spośród swojego grona wybierają Przewodniczącego komisji, który kieruje jej pracami, ustala terminy spotkań i porządek posiedzeń, zwołuje posiedzenia komisji oraz przewodniczy jej obradom.

6. Komisje stałe i zespoły tematyczne przedstawiają Komitetowi swoje stanowisko w formie rekomendacji przyjmowanych zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 13. 1. Stanowisko Komitetu wyrażane jest w formie opinii, przyjmowanej w drodze głosowania, zwykłą większością głosów.

2. W przypadku równowagi głosów, decydującym jest głos Przewodniczącego.

3. W przypadku, gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Burmistrza Miasta Łańcuta.

4. Stanowiska i opinie Komitetu mogą być wypracowywane w trybie korespondencyjnym.

§ 14. Obsługę organizacyjną Komitetu zapewnia Burmistrz Miasta Łańcuta.

Załącznik nr 1 Formularz zgłoszeniowy kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji - dla osób fizycznych

**Formularz zgłoszenia kandydata
do Komitetu Rewitalizacji Miasta Łańcuta**

Ja (imię i nazwisko), zamieszkały w Łańcutie przy ul. (dokładny adres), zgłaszam swoją osobę do pracy w Komitecie Rewitalizacji Miasta Łańcuta. Spełniam warunki naboru kandydatów oraz akceptuję zasady pracy Komitetu wynikające z Uchwały Nr Rady Miasta Łańcuta z dnia w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Łańcuta.

W Komitecie Rewitalizacji będę reprezentować (jeśli dotyczy istnieje możliwość zaznaczenia kilku kategorii):

- mieszkańców podobszaru rewitalizacji Centrum
- mieszkańców podobszaru rewitalizacji Podzwierzyniec
- mieszkańców miasta spoza obszaru rewitalizacji
- wspólnoty mieszkaniowe, właściciele, użytkowników wieczystych nieruchomości z podobszaru rewitalizacji Centrum/Podzwierzyniec
- podmioty prowadzące działalność społeczną na terenie Łańcuta
- podmioty prowadzące działalność gospodarczą na terenie Łańcuta,
- podmioty zrzeszające pracodawców, izby gospodarcze i instytucje otoczenia biznesu

(proszę wybór zaznaczyć X)

Do zgłoszenia dołączam listę poparcia mojej kandydatury.

Oświadczenia

Oświadczam, że zapoznałam/em się z uchwałą Nr Rady Miasta Łańcuta z dnia w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Łańcuta.

Oświadczam, że będę realizować założenia działalności Komitetu Rewitalizacji określone w § 1 ust. 3 Regulaminu jego pracy, dot. m.in.:

- 1) dostarczania na rzecz organów Miasta Łańcuta opinii i stanowisk dotyczących przebiegu procesu rewitalizacji;
- 2) prowadzenia dialogu między interesariuszami w sprawach związanych z przebiegiem procesu rewitalizacji Miasta Łańcuta,

- 3) inicjowania i wspierania działań służących integracji interesariuszy wokół procesu rewitalizacji Miasta Łańcuta.

Dane kontaktowe

1. Adres email
2. Nr telefonu
3. Adres do korespondencji

Łańcut, data.....

.....
czytelny podpis kandydata

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informuję że:

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Łańcuta, ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut jest Burmistrz Miasta Łańcuta. Urząd Miasta, na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, obsługuje wykonanie zadań należących do kompetencji Burmistrza;
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: osobiście lub za pośrednictwem poczty przesłanej na adres urzędu; drogą elektroniczną - e-mail: iod@um-lancut.pl; telefonicznie pod numerem 17 249 04 66;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków i realizacji zadań nałożonych prawem na organy i jednostki pomocnicze miasta – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i lit. e) RODO – w minimalnym wymaganym przez prawo zakresie. Dane wykraczające poza ww. zakres przetwarzane będą wyłącznie na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, po wcześniejszym jej uzyskaniu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO. Przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych, wskazanych w art. 9 ust. 1 RODO może być dokonane wyłącznie na podstawie jednej z przesłanek określonych w art. 9 ust. 2 RODO;
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa; w pozostałych przypadkach odbiorcami danych mogą być inne podmioty, które na podstawie

- stosownych umów podpisanych z Gminą Miasto Łańcut przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Łańcuta;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
 - 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Urząd Miasta w formie papierowej i elektronicznej, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3), w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zbrakowane po upływie od 5 do 50 lat lub być przechowywane bezterminowo, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy i przepisów. W przypadku gdy przepisy prawa nie precyzują okresu przechowywania danych okres ten ustala Administrator;
 - 7) Z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 lit. b), lit. d) i lit. e), art. 20, art. 21 ust. 1 RODO, posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie - w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; *(jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody)*;
 - 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
 - 9) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, zaś w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez przepisy prawa może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpoznania;
 - 10) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

.....
data i podpis

Załącznik nr 2 Formularz zgłoszenia przedstawiciela do Komitetu Rewitalizacji Miasta Łańcuta - dla osób prawnych

**Formularz zgłoszenia przedstawiciela
do Komitetu Rewitalizacji Miasta Łańcuta**

..... (nazwa podmiotu zgłaszającego) z siedzibą
w Łańcutcie (dokładny adres i dane do kontaktu tel.
i email) zgłasza Panią/Pana..... (imię
i nazwisko) reprezentującą/ego.....
(nazwa podmiotu) jako kandydata do pracy w Komitecie Rewitalizacji Miasta
Łańcuta z ramienia.....

W Komitecie Rewitalizacji będę reprezentować (jeśli dotyczy istnieje możliwość
zaznaczenia kilku kategorii):

- Podmiot zarządzający nieruchomościami z obszaru rewitalizacji, w tym spółdzielnia mieszkaniowa
- Wydział Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miasta Łańcuta
- Wydział Funduszy i Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Łańcuta
- Radę Miasta Łańcuta
- Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- Miejski Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy
- Podmiot realizujący na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa zgodnie z art. 2 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji

(proszę wybór zaznaczyć X)

Do zgłoszenia dołączam listę poparcia mojej kandydatury (jeśli dotyczy)

Łańcut, data.....

.....
czytelny podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania podmiotu

Oświadczenia kandydata do Komitetu Rewitalizacji

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Uchwałą Nr Rady Miasta Łańcuta z dnia w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Łańcuta.

Wyrażam zgodę na kandydowanie do Komitetu Rewitalizacji Miasta Łańcuta oraz pracę w nim, na warunkach określonych w przedmiotowej uchwale.

Oświadczam, że będę realizować założenia działalności Komitetu Rewitalizacji określone w § 1 ust. 3 Regulaminu jego pracy, dot. m.in.:

- 1) dostarczania na rzecz organów Miasta Łańcuta opinii i stanowisk dotyczących przebiegu procesu rewitalizacji;
- 2) prowadzenia dialogu między interesariuszami w sprawach związanych z przebiegiem procesu rewitalizacji Miasta Łańcuta,
- 3) inicjowania i wspierania działań służących integracji interesariuszy wokół procesu rewitalizacji Miasta Łańcuta.

Dane kontaktowe:

1. Adres email
2. Nr telefonu.....
3. Adres do korespondencji

Łańcut, dnia

.....
czytelny podpis kandydata

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informuję że:

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Łańcuta, ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut jest Burmistrz Miasta Łańcuta. Urząd Miasta, na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, obsługuje wykonanie zadań należących do kompetencji Burmistrza;
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: osobiście lub za pośrednictwem poczty przesłanej na adres urzędu; drogą elektroniczną - e-mail: iod@um-lancut.pl; telefonicznie pod numerem 17 249 04 66;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków i realizacji zadań nałożonych prawem na organy i jednostki pomocnicze miasta – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i lit. e) RODO – w minimalnym wymaganym przez prawo zakresie. Dane wykraczające poza ww. zakres przetwarzane będą wyłącznie na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, po wcześniejszym jej uzyskaniu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

Przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych, wskazanych w art. 9 ust. 1 RODO może być dokonane wyłącznie na podstawie jednej z przesłanek określonych w art. 9 ust. 2 RODO;

- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa; w pozostałych przypadkach odbiorcami danych mogą być inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miasto Łańcut przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Łańcuta;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Urząd Miasta w formie papierowej i elektronicznej, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3), w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zbrakowane po upływie od 5 do 50 lat lub być przechowywane bezterminowo, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy i przepisów. W przypadku gdy przepisy prawa nie precyzują okresu przechowywania danych okres ten ustala Administrator;
- 7) Z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 lit. b), lit. d) i lit. e), art. 20, art. 21 ust. 1 RODO, posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie - w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; *(jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody)*;
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 9) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, zaś w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez przepisy prawa może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpoznania;
- 10) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

.....
data i podpis

Załącznik nr 3 Lista poparcia kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

Lista poparcia

Kandydatury (imię i nazwisko)

do Komitetu Rewitalizacji Miasta Łańcuta

I.p.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania/Nazwa reprezentowanego podmiotu wraz ze wskazaniem jego siedziby	Czytelny podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informuję że:

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Łańcuta, ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut jest Burmistrz Miasta Łańcuta. Urząd Miasta, na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, obsługuje wykonanie zadań należących do kompetencji Burmistrza;
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: osobiście lub za pośrednictwem poczty przesłanej na adres urzędu; drogą elektroniczną - e-mail: iod@um-lancut.pl; telefonicznie pod numerem 17 249 04 66;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków i realizacji zadań nałożonych prawem na organy i jednostki pomocnicze miasta – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i lit. e) RODO – w minimalnym wymaganym przez prawo zakresie. Dane wykraczające poza ww. zakres przetwarzane będą wyłącznie na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, po wcześniejszym jej uzyskaniu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO. Przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych, wskazanych w art. 9 ust. 1 RODO może być dokonane wyłącznie na podstawie jednej z przesłanek określonych w art. 9 ust. 2 RODO;
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa; w pozostałych przypadkach odbiorcami danych mogą być inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miasto Łańcut przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Łańcuta;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Urząd Miasta w formie papierowej i elektronicznej, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3), w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zbrakowane po upływie od 5 do 50 lat lub być przechowywane bezterminowo, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy i przepisów. W przypadku gdy przepisy prawa nie precyzują okresu przechowywania danych okres ten ustala Administrator;
- 7) Z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 lit. b), lit. d) i lit. e), art. 20, art. 21 ust. 1 RODO, posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie - w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; *(jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody)*;
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 9) Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, zaś w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez przepisy prawa może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpoznania;

10)W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

.....
data i podpis

Wiceprzewodniczący Rady: Adam Opałka