

Zapytanie ofertowe

Zamawiający:

Miasto Łańcut, Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut, tel. 17 225 22 02,
fax. 17 225 20 21, www.lancut.pl

(nazwa i adres, nr tel., fax , e-mail, strona internetowa)

zaprasza do złożenia oferty na:

1. Nazwa zamówienia: **Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek.**

2. Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia, w tym:

1) wymagania dotyczące:

a) kosztów eksploatacji: koszty napraw i wymian wadliwych materiałów i części ponosi Dostarczający - Wykonawca.

b) terminu wykonania zamówienia : sukcesywna dostawa, dostawa w ciągu 2 dni roboczych od daty zamówienia

c) parametrów technicznych – oznaczenia zostały opisane w załączniku nr 2

d) terminu płatności 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej do Zamawiającego faktury VAT

e) warunków gwarancji – gwarancja na tonery 12 miesięcy od daty dostawy

f) innych warunków realizacji zamówienia:

- osobista dostawa przez Dostarczającego - Wykonawcę do Urzędu Miasta Łańcuta Plac Sobieskiego 18 z dostarczeniem na wskazane stanowiska pracy i miejsca składowania.

- wszelkie koszty związane z dostarczeniem, ubezpieczeniem na czas transportu pokrywa Wykonawca, zamawiający przewiduje możliwość zrezygnowania z części zamówienia do wysokości posiadanych przez siebie środków,

- zamawiający przewiduje możliwość zamiany tonerów i części zamiennych do urządzeń w ramach zamówienia do wysokości środków wskazanych w umowie,

3. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1) Wypełniony formularz oferty - załącznik nr 1

2) Wypełniony formularz oferty cenowej (brutto) - załącznik nr 2

4. Kryteria oceny ofert z określeniem ich wagi : 100% cena.

5. Forma i sposób wynagrodzenia przelew na rachunek dostawcy po prawidłowo zrealizowanej dostawie i wystawieniu faktury VAT.

6. Sposób przygotowania i forma złożenia oferty: Oferty należy złożyć w zaklejonych kopertach. Na kopercie należy wpisać: "Oferta na sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek - Nie otwierać przed 18.12.2024.

7. Miejsce i termin składania ofert: Urząd Miasta Łańcuta Plac Sobieskiego 18, pok.nr 7 (kancelaria ogólna na parterze) do dnia 17.12.2024 r. w godzinach pracy Urzędu w wtorek do godziny 15:00.

8. Pozostałe warunki i wymagania: dla drukarek i urz.wf. OKI MC562, Konica-Minolta, Develop, Epson T5400M i HP 77650dn - podać ceny oryginalnych firmowych tonerów, atramentów i części.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - Formularz oferty

Załącznik Nr 2 - Formularz oferty cenowej (brutto)

Sporządził: Bogusław Dubiel



Zaakceptował:

Kierownik Wydziału O.A. - Danuta Krzywonos

Kierownik Wydziału
Organizacyjno-Administracyjnego

Danuta Krzywonos

Zatwierdził:

Sekretarz Miasta Łańcuta – Konrad Krupa

SEKRETARZ MIASTA

Konrad Krupa