

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (siwz)

I.

Zamawiający

Miasto Łańcut
Plac Sobieskiego 18
37-100 Łańcut

Tel. (+48 17) 225 22 02, Fax. (+48 17) 225 20 21
strona internetowa: www.lancut.pl

II.

Przetarg nieograniczony¹

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: Uzbrojenie terenów inwestycyjnych przy ul. Polnej w Łańcutcie w ramach zadania Tworzenie warunków dla rozwoju przedsiębiorczości na terenie Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej w treści siwz ustawą Pzp lub ustawą.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy tj. w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2015, poz. 2263 z późn. zm.).
3. Wykonawca zapozna się z treścią niniejszej SIWZ celem złożenia oferty zgodnej z wymaganiami Zamawiającego.

III. **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: Uzbrojenie terenów inwestycyjnych przy ul. Polnej w Łańcutcie w ramach zadania Tworzenie warunków dla rozwoju przedsiębiorczości na terenie Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego**
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w zał. nr 5 do SIWZ.

IV. **Termin wykonania zamówienia**

Do 15.11.2017 r. Uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę do 90 dni od dnia uzyskania prawomocnej decyzji ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego

V. **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu²;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) doświadczenie zawodowe: **o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, może ubiegać się Wykonawca,**

¹ Art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy Pzp.

² Dotyczy: Wykonawcy; w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie dotyczy każdego z Wykonawców; dotyczy innych podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca.

który wykaże, że w okresie ostatnich (5) pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej branży sanitarnej w zakresie sieci lub dokumentacji projektowej branży drogowej³;

b) osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia o **udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował**⁴:

- 1) co najmniej jedną (1) osobą, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń uprawniające do projektowania robót budowlanych związanych z obiektem budowlanym, takim jak: sieci i instalacje ciepłe, wentylacyjne, gazowe, wodociągowe i kanalizacyjne oraz posiadającą doświadczenie polegające na opracowaniu co najmniej 2 dokumentacji projektowych w zakresie kanalizacji deszczowej oraz
 - 2) co najmniej jedną (1) osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania robót budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych bez ograniczeń oraz
 - 3) co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania robót budowlanych o specjalności drogowej;
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 4. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zobowiązani są do wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 oraz ust. 5 (w zakresie wskazanym w siwz) ustawy Pzp.
 5. W zakresie spełniania warunku zdolności ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej i zawodowej Zamawiający za spełniających ten warunek uzna również Wykonawców, którzy polegać będą na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 6. W przypadku powoływania się na zdolności innych podmiotów wymagane jest wykazanie braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków wymaganych względem Wykonawcy także przez te podmioty.
 7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 8. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotycząca podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy odbywa się zgodnie z art. 36b ust. 2 ustawy.
 9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia odbywa się zgodnie z art. 36 a ustawy.
 10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

V.A. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zobowiązani są do wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj.:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

³ W przypadku robót, których wartość została określona w umowie w innej walucie niż PLN do przeliczenia danej waluty na PLN zastosować należy średni kursu NBP na dzień zakończenia robót.

⁴ Uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65) lub uprawnień równoważnych względem wymaganych, nabytych w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i której na mocy odrębnych przepisów przysługuje prawo do świadczenia usług transgranicznych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2. W przypadku powoływania się na zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów wymagane jest wykazanie braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp także przez te podmioty.

V.B. Ocena i badanie ofert⁵

Zamawiający nie przewiduje dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów⁶

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu aktualne na dzień składania ofert (składane wraz z ofertą)⁷ - **wzór zał. nr 2 do SIWZ**;
- 2) **wykaz usług**⁸ wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; - **wzór zał. nr 4 do SIWZ**;
- 3) **wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**⁹, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami/osobą - **wzór zał. nr 4 do SIWZ**;
- 4) **dowody**¹⁰ określające czy te usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca składa:

- 1) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania¹¹ – (składane wraz z ofertą) **wzór zał. nr 3 do SIWZ**;

⁵ Ogłoszenie o zamówieniu - przetarg nieograniczony.

⁶ Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126).

⁷ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w SIWZ, powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

⁸ Wykaz wymagany na żądanie Zamawiającego, którego oferta została najwyżej oceniona.

⁹ Wykaz wymagany na żądanie Zamawiającego, którego oferta została najwyżej oceniona.

¹⁰ Dowody wymagane na żądanie Zamawiającego, którego oferta została najwyżej oceniona.

¹¹ Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu oraz składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.

- 2) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**¹², jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI. 2.2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokumenty, o których mowa pkt VI.2.2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI.2.2), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wykonawca ma uwzględnić zapis pkt VI.3.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. W przypadku gdy wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
 - 2) wymagane jest udokumentowanie przez poszczególnych Wykonawców brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

VI.A. Pozostałe dokumenty

1. **Informacja dotycząca Podwykonawców**¹³ (jeżeli wykonawca przewiduje zaangażowanie Podwykonawców do wykonania zamówienia) – w Formularzu Oferty.
2. **Pisemne zobowiązanie podmiotów** wraz z dokumentami dotyczącymi¹⁴ (jeżeli dotyczy - składane wraz z ofertą):
 - 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. **Informację** - czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – **informacja** - w **Formularzu Oferty**.
4. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**.
Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa

¹² Dokumenty wymagane na żądanie Zamawiającego od Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Zamawiający uprawniony jest do żądania przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

¹³ W przypadku powierzenia realizacji zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy Podwykonawcy oraz nazwy Podwykonawców. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawców.

¹⁴ Pisemne zobowiązanie podmiotów wraz z dokumentami, o których mowa powyżej wymagane jest, jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

5. **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy Wykonawca składa wraz z ofertą).
6. **Wadium** – dokument potwierdzający wniesienie wadium (składany wraz z ofertą)

VI.B. Wykonawcy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia.

1. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia:
 - 1) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy;
 - 2) oferta wspólna, składana przez dwie lub więcej firm występujących jako partnerzy konsorcjum powinna spełniać następujące wymagania: oświadczenia i dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące spełniania warunków, oświadczenie o braku wykluczenia, odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy; oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa i załączniki składa pełnomocnik konsorcjum w imieniu całego konsorcjum; oświadczenia i dokumenty dotyczące spełnienia postawionych przez zamawiającego warunków składają ci partnerzy konsorcjum, którzy zgodnie z umową konsorcjum za ich spełnienie odpowiadają np. doświadczenie, dysponowanie osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia;
 - 3) pełnomocnik występuje w toku postępowania z wszelkimi sprawami do zamawiającego,
 - 4) Wadium oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich partnerów.
2. Powyższe dotyczy odpowiednio dokumentów wymaganych w SIWZ. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z mocy przepisów Prawa zamówień publicznych zachodzące choćby względem jednego Współwykonawcy dyskwalifikuje całą grupę.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c – 10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Dopuszcza się możliwość przesyłania powyższych dokumentów:
 - 1) drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2) faxem na nr faxu Zamawiającego wskazany w pkt I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem oraz e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości Zamawiający uznaje, że pismo przesłane przez Zamawiającego na numer podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. W przypadku przesyłania plików z pytaniami proponuje się również przekazać Zamawiającemu wersję edytowalną tych plików.
6. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla:
 - 1) czynności złożenia Oferty;
 - 2) czynności zmiany Oferty;
 - 3) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza również na stronie internetowej <http://lancut.biuletyn.net> na której zamieszczono siwz).

9. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej: <http://lancut.biuletyn.net> - zakładka BIP - (na której zamieszczono siwz).
12. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Mirosław Mac - 17 249 04 22, (przedmiot zamówienia),
 - 2) Tomasz Ciąpała - 17 249 04 22 (sprawy formalne).

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **2 000,00 zł**.
2. Wadium może być wnoszone w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto bankowe **Urzędu Miasta Łańcuta w Banku:**
 - 1) **Podkarpacki Bank Spółdzielczy w Sanoku Oddział w Łańcutcie,**
 - 2) **nr rachunku: 08 8642 1126 2012 1114 9273 0003.**
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kserokopię wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach dokument - wadium należy złożyć w **Urzędzie Miasta Łańcuta - pok. 15 parter**, kserokopię dołączyć do oferty.
6. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy postępowania.
7. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z treścią art. 46 ust. 4a oraz 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.: „Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie ,nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ (jeżeli SIWZ przewiduje wymóg wniesienia zabezpieczenia), zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
8. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być sporządzona wg wzoru Formularza Oferty stanowiącego **zał. nr 1** do SIWZ.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Wykonawca ma złożyć ofert w formie pisemnej: osobiście/za pośrednictwem poczty/kuriera.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

4. Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowaniu oferty na własny koszt.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
6. Treść ofert musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Oferta musi zostać sporządzona z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem, nieścieralnym atramentem.
8. Formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętka imienną przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
9. Poprawki lub zmiany w ofercie (także przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
10. Załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.
11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
12. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy – podpisującego ofertę, w przypadku pełnomocnictwa kopia potwierdzona notarialnie.
13. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa firmy, siedziba lub czytelnego podpisu w przypadku pieczęci imiennej.
14. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które informacje nie mogą zostać udostępniane, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i dołączone do oferty. Zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności. Brak zastrzeżeń oznaczać będzie, że wszelkie złożone przez wykonawcę informacje są jawne i mogą być udostępniane.
15. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym niezauważalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

1) ofertę należy umieścić w opakowaniu (kopercie) zewnętrznym i wewnętrznym:

a) opis opakowania (koperty) zewnętrznego:

<p>Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: Uzbrojenie terenów inwestycyjnych przy ul. Polnej w Łąncucie w ramach zadania Tworzenie warunków dla rozwoju przedsiębiorczości na terenie Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego</p>	<p>Miasto Łańcut Plac Sobieskiego 18 37-100 Łańcut</p>
<p>Nie otwierać przed: 09.06.2017 r. godz. 8:00</p>	

b) opis opakowania (koperty) wewnętrznego:

<p>..... (adres Wykonawcy)</p>	<p>Miasto Łańcut Plac Sobieskiego 18 37-100 Łańcut</p>
<p>Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: Uzbrojenie terenów inwestycyjnych przy ul. Polnej w Łąncucie w ramach zadania Tworzenie warunków dla rozwoju przedsiębiorczości na terenie Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego</p>	
<p>Nie otwierać przed: 09.06.2017 r. godz. 8:00</p>	

16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę jeżeli powiadomi pisemnie Zamawiającego o dokonaniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być oznaczone "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
17. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom.

XI. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego pok. 2 do dnia 08.06.2017 r., godz. 8:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego pok. 27 w dniu j/w godz. 12:00.

XII. **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferty łącznej ceny brutto oferty.
2. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
3. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
4. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

II. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami – ocena wg wzoru:

- 1) Cena 60 %

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \%$$

- 2) Termin płatności faktur: - 40 %

Sposób oceny kryterium termin płatności faktur:

$$\text{Termin płatności faktur} = \frac{\text{termin w ofercie badanej}}{\text{najdłuższy z ofert termin}} \times 40 \%$$

Uwaga:

Minimalny termin płatności faktur wymagany przez zamawiającego wynosi 14 dni, za który Wykonawca otrzyma 0,00 pkt. Punkty zostaną przyznane w przypadku zaoferowania terminu płatności – powyżej 14 dni. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 14 do 21 dniowy termin płatności faktur.

Zaoferowany przez wykonawcę dłuższy termin płatności niż 21 dni nie będzie dodatkowo punktowany.

Uwaga:

W przypadku zaoferowania terminu płatności krótszego niż 14 dni oferta zostanie odrzucona.

W przypadku nie określenia w formularzu oferty terminu płatności faktur Zamawiający uzna, że Wykonawca przyjął 14 dni termin płatności stanowiący warunek SIWZ.

XIV. **Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający postępuje zgodnie z treścią art. 92 ustawy, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie zgodnym z art. 94 ustawy Pzp.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy: ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, złożyli oferty – w przypadku unieważnienia po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy należy złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę podmiotów (Wykonawców) lub kopię wymienionej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie jest wymagane.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego – Załącznik Nr 6 do siwz.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI wymienionej ustawy.

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIX. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający:

- 1) nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 (podobnych usług);
- 2) ~~nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 (dodatkowe dostawy);~~
~~ustawy Prawo zamówień publicznych.~~

XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego

1. Adres poczty elektronicznej: urząd@um-lancut.pl
2. Adres strony internetowej: www.lancut.pl

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w polskiej walucie: w złotych (wg kodu *ISO 4217 – PL* PLN).

XXIV. Aukcja elektroniczna (informacja, wymagania, kryteria).

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXV. Koszty udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie określa wymagań w zakresie, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych

XVII. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (liczba i okres wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania; uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań).**

Zamawiający nie określa wymagania związane z realizacją zamówień, które obejmują aspekty wymienione w treści przywołanego wyżej artykułu.

XVIII. **Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.**

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIX. **Wymagania - roboty budowlane: nie dotyczy.**

~~Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu określone zostały w załączniku do specyfikacji istotnych warunków zamówienia – istotne postanowienia umowy.~~

~~Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu określone zostały w załączniku do specyfikacji istotnych warunków zamówienia – istotne postanowienia umowy.~~

~~Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z postanowieniami istotnych warunków zamówienia.~~

XXX. **Procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Zamawiający nie określa wartości ostatniej części wynagrodzenia.

XXI. **Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a.**

Stosownie do treści art. 30 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że wymagania o których mowa w przywołanym przepisie, Zamawiający określił w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, stanowiącym załącznik do SIWZ.

XXII. **Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust.2.

XXIII. **Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Zamawiający nie dopuścił możliwości składania ofert częściowych.

XXIV. Informacje o formalnościach po wyborze oferty.

1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców a także zamieści tę informację na stronie internetowej.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzeżę sobie możliwość żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXV. Elementy dokumentacji przetargowej.

- Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami (nr 1 do nr 7), ilość stron: 26.
- Załącznik graficzny – mapa.

BURMISTRZ
.....
Zarządził
Stanisław Gwizdak



Kierownik Biura
Pozyskiwania Funduszy
i Zamówień Publicznych
Anna Budzyńska-Szewczyk

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

do:
(pełna nazwa/firma, adres Zamawiającego)

Nazwa Wykonawcy:
Adres siedziby: kod miejscowość województwo powiat ...
NIP | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: (nazwa postępowania),
prowadzonego przez (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

Informacja dotycząca Wykonawcy:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r. (podpis)

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w.....
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejscowość), dnia r. (podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r. (podpis)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

do:
(pełna nazwa/firma, adres Zamawiającego)

Nazwa Wykonawcy:
Adres siedziby: kod miejscowość województwo powiat ..
NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

.....(nazwa postępowania),
prowadzonego przez(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:

- 1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

.....(miejscowość), dniar.(podpis)

- 3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....(miejscowość), dnia,r.
.....(podpis)

Oświadczenie dotyczące Podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

.....(miejscowość), dniar.(podpis)

Oświadczenie dotyczące Podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/ e podwykonawcą/ami:.....

(podać pełną nazwę/firmę (podać pełną nazwę/firmę,adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

.....(miejscowość), dniar.(podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejscowość), dniar.(podpis)

Opis przedmiotu zamówienia

CPV

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71222000-0 Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni

„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: Uzbrojenie terenów inwestycyjnych przy ul. Polnej w Łańcucie w ramach zadania Tworzenie warunków dla rozwoju przedsiębiorczości na terenie Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego.”

I. Przedmiotem zamówienia jest „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: Uzbrojenie terenów inwestycyjnych przy ul. Polnej w Łańcucie w ramach zadania Tworzenie warunków dla rozwoju przedsiębiorczości na terenie Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego.”

1. Dokumentacja powinna obejmować:

- a) koncepcję i projekt zagospodarowania terenu
- b) budowę dróg wewnętrznych wraz z niezbędną infrastrukturą i miejscami postojowymi (oświetlenie, odwodnienie, chodnik)
- c) sieci infrastruktury technicznej wraz z doprowadzeniem tych sieci spoza terenu objętego projektem oraz doprowadzeniem do poszczególnych działek:
 - sieć kanalizacji sanitarnej
 - sieć wodociągowa
 - sieć kanalizacji deszczowej obejmującą projektowaną infrastrukturę i cały teren objęty opracowaniem wraz z ewentualnym zbiornikiem odparowującym i przepompownią wody opadowej
- d) badania geotechniczne, w tym: określenie warstw geologicznych, nośności gruntu, poziomu lustra wód gruntowych
- e) ewidencyjne połączenie działek i ich podział w dostosowaniu do potrzeb zagospodarowania terenu z uwzględnieniem wielkości działek przeznaczonych dla przedsiębiorców od 0,5 ha do 0,8 ha i zapewnieniem połączenia z drogą, wytyczenie dróg
- f) pozwolenie wodno-prawne
- g) kartę informacyjną przedsięwzięcia (ewentualnie raport oddziaływania na środowisko)

2. Projektowane rozwiązania muszą uwzględniać zapisy Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w zakresie Osi Priorytetowej I. Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie 1.5 Promowanie przedsiębiorczości – Zintegrowane Inwestycje Terytorialne oraz Wytoczne Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach RPO WP 2014-2020 (EFRR).
3. Teren podlegający opracowaniu objęty jest Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego. Obszar objęty projektem pokazano na mapie. Na mapie zaznaczono działki będące własnością Zamawiającego i działki planowane do zakupu.
4. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej w terenie objętym zamówieniem w celu zapoznania się z warunkami terenowymi dla uzyskania innych informacji potrzebnych do sporządzenia oferty.

II. Dokumentacja objęta przedmiotem umowy powinna obejmować:

1. Kartę informacyjną przedsięwzięcia, ew. Raport oddziaływania na środowisko - po 2 egz.
2. Dokumentacja połączenia i podziału działek – po 5 egz.
3. Projekt budowlany oddzielnie dla każdej branży – po 5 egz.
4. Projekt wykonawczy oddzielnie dla każdej branży – po 2 egz.
5. Pozwolenie na budowę
6. Specyfikację techniczną – po 2 egz.
7. Przedmiary robót – po 2 egz.
8. Kosztorysy inwestorskie – po 2 egz.
9. Wersję elektroniczną całości ww. dokumentacji – 2 egz.

Przedmiary mają być zapisane w postaci plików edytowalnych, pozostałe elementy dokumentacji mają być zapisane w formacie PDF a pojedyncze pliki nie mogą przekroczyć 3,5 MB.

III. Szczegółowy zakres projektowego opracowania obejmuje:

1. Wykonanie mapy do celów projektowych. Mapa ma obejmować inwentaryzację podziemną i nadziemną. Zakres mapy ma obejmować teren przedmiotu zamówienia wraz z terenem przyległym, niezbędnym do poprawnego rozwiązania projektowanych elementów infrastruktury.
2. Uzyskanie kompletu wypisów z rejestru ewidencji gruntów oraz wyrysów z map ewidencyjnych dla obszaru objętego zamówieniem.
3. Przygotowanie wszelkich niezbędnych materiałów i dokumentacji geodezyjnej, opinii, uzgodnień oraz wykonanie ewidencyjnego połączenia działek i ich podziału.
4. Przygotowanie informacji o planowanym przedsięwzięciu do zapytania o zakres raportu oraz opracowanie raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, jeśli będzie wymagany.
5. Przygotowanie wszelkich niezbędnych materiałów, opinii, uzgodnień oraz uzyskanie decyzji środowiskowych zezwalających na realizację inwestycji, jeśli będzie wymagana.
6. Przygotowanie wszelkich niezbędnych materiałów, opinii, uzgodnień oraz uzyskanie pozwolenia wodno-prawnego zezwalającego na realizację inwestycji, jeśli będzie wymagane.
7. Przygotowanie wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami w celu uzyskania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego lub warunków zabudowy.
8. Uzyskanie wszelkich uzgodnień, oświadczeń i decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę.
9. Uzyskanie opinii geotechnicznej, ewentualnie hydrotechnicznej.
10. Pozyskanie warunków technicznych przyłączenia od właścicieli sieci.
11. Pozyskanie wszystkich umów na wejście w teren jeśli będzie wymagane.
12. W przypadku kolizji z istniejącymi uzbrojeniem terenu uzyskać uzgodnienia proponowanego rozwiązania projektowego z właściwymi zarządcami sieci.
13. Opracowanie projektowe ma zawierać wszelkie szczegółowe rozwiązania, określać parametry i typy wybranych materiałów i urządzeń. Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
14. Wykonanie wszystkich rysunków w skali dostosowanej do rodzaju i wielkości obiektu lub zamierzenia budowlanego zapewniającej jego czytelność.
15. Opracowanie projektu wykonawczego ze stopniem szczegółowości umożliwiającym Wykonawcom prawidłowe ustalenie ceny za wykonanie robót.
16. Opracowanie kosztorysu inwestorskiego oraz zbiorczego zestawienia kosztów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
17. Sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości oraz sposobu wykonania robót budowlanych.
18. Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
19. Wykonawca w dokumentacji projektowo-kosztorysowej nie może wskazywać znaków towarowych lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i jednocześnie, gdy nie może użyć w opisie dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy lub równoważne. W/w przypadku zastosowania stwierdzenia lub równoważne Wykonawca zobowiązany jest określić cechy (kryteria, parametry) równoważności.
20. Projekt opracowany ma być z należytą starannością, zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, z zachowaniem obowiązujących przepisów, norm i warunków technicznych.
21. Uzyskać stosowne pozwolenie zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

Istotne postanowienia umowy:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego przedmiot zamówienia:
„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: Uzbrojenie terenów inwestycyjnych przy ul. Polnej w Łańcucie w ramach zadania Tworzenie warunków dla rozwoju przedsiębiorczości na terenie Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego.”
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dokumentację w zakresie niezbędnym do wykonywania robót budowlanych oraz przeprowadzenia postępowania zamówień publicznych, w tym:
 - a) kartę informacyjną przedsięwzięcia, ew. Raport oddziaływania na środowisko – po 2 egz.
 - b) dokumentacja połączenia i podziału działek – po 5 egz.
 - c) projekt budowlany oddzielnie dla każdej branży – po 5 egz.
 - d) projekt wykonawczy oddzielnie dla każdej branży – po 2 egz.
 - e) prawomocne pozwolenie na budowę
 - f) specyfikację techniczną – po 2 egz.
 - g) przedmiary robót – po 2 egz.
 - h) kosztorysy inwestorskie – po 2 egz.
 - i) wersję elektroniczną całości ww. dokumentacji – 2 egz.

Przedmiary mają być zapisane w postaci plików edytowalnych, pozostałe elementy dokumentacji mają być zapisane w formacie PDF a pojedyncze pliki nie mogą przekroczyć 3,5 MB.

3. Dokumentacja powinna obejmować:
 - a) koncepcję i projekt zagospodarowania terenu
 - b) budowę dróg wewnętrznych wraz z niezbędną infrastrukturą i miejscami postojowymi (oświetlenie, odwodnienie, chodnik)
 - c) sieci infrastruktury technicznej wraz z doprowadzeniem tych sieci spoza terenu objętego projektem oraz doprowadzeniem do poszczególnych działek:
 - sieć kanalizacji sanitarnej
 - sieć wodociągowa
 - sieć kanalizacji deszczowej obejmującą projektowaną infrastrukturę i cały teren objęty opracowaniem wraz z ewentualnym zbiornikiem odparowującym i przepompownią wody opadowej
 - d) badania geotechniczne, w tym: określenie warstw geologicznych, nośności gruntu, poziomu lustra wód gruntowych
 - e) ewidencyjne połączenie działek i ich podział w dostosowaniu do potrzeb zagospodarowania terenu z uwzględnieniem wielkości działek przeznaczonych dla przedsiębiorców od 0,5 ha do 0,8 ha i zapewnieniem połączenia z drogą, wytyczenie dróg
 - f) pozwolenie wodno-prawne
 - g) kartę informacyjną przedsięwzięcia (ewentualnie raport oddziaływania na środowisko)
4. Projektowane rozwiązania muszą uwzględniać zapisy Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w zakresie Osi Priorytetowej I. Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie 1.5 Promowanie przedsiębiorczości – Zintegrowane Inwestycje Terytorialne oraz Wytyczne Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach RPO WP 2014-2020 (EFRR).
5. Teren podlegający opracowaniu objęty jest Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego. Obszar objęty projektem pokazano na mapie, która stanowi załącznik nr 1 do umowy. Na mapie zaznaczono działki będące własnością Zamawiającego i działki planowane do zakupu.
6. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia ma służyć do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych w celu wyłonienia Wykonawcy zamówienia na wykonanie robót budowlanych.
7. Szczegółowy zakres projektowego opracowania obejmuje:

- 1) Wykonanie mapy do celów projektowych. Mapa ma obejmować inwentaryzację podziemną i nadziemną. Zakres mapy ma obejmować teren przedmiotu zamówienia wraz z terenem przyległym, niezbędnym do poprawnego rozwiązania projektowanych elementów infrastruktury.
 - 2) Uzyskanie kompletu wypisów z rejestru ewidencji gruntów oraz wyrysów z map ewidencyjnych dla obszaru objętego zamówieniem.
 - 3) Przygotowanie wszelkich niezbędnych materiałów i dokumentacji geodezyjnej, opinii, uzgodnień oraz wykonanie ewidencyjnego połączenia działek i ich podziału.
 - 4) Przygotowanie informacji o planowanym przedsięwzięciu do zapytania o zakres raportu oraz opracowanie raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, jeśli będzie wymagany.
 - 5) Przygotowanie wszelkich niezbędnych materiałów, opinii, uzgodnień oraz uzyskanie decyzji środowiskowych zezwalających na realizację inwestycji, jeśli będzie wymagana.
 - 6) Przygotowanie wszelkich niezbędnych materiałów, opinii, uzgodnień oraz uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego zezwalającego na realizację inwestycji, jeśli będzie wymagane.
 - 7) Przygotowanie wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami w celu uzyskania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego lub warunków zabudowy.
 - 8) Uzyskanie wszelkich uzgodnień, oświadczeń i decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę.
 - 9) Uzyskanie opinii geotechnicznej, ewentualnie hydrotechnicznej.
 - 10) Pozyskanie warunków technicznych przyłączenia od właścicieli sieci.
 - 11) Pozyskanie wszystkich umów na wejście w teren jeśli będzie wymagane.
 - 12) W przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu uzyskać uzgodnienia proponowanego rozwiązania projektowego z właściwymi zarządcami sieci.
 - 13) Opracowanie projektowe ma zawierać wszelkie szczegółowe rozwiązania, określać parametry i typy wybranych materiałów i urządzeń. Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
 - 14) Wykonanie wszystkich rysunków w skali dostosowanej do rodzaju i wielkości obiektu lub zamierzenia budowlanego zapewniającej jego czytelność.
 - 15) Opracowanie projektu wykonawczego ze stopniem szczegółowości umożliwiającym Wykonawcom prawidłowe ustalenie ceny za wykonanie robót.
 - 16) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego oraz zbiorczego zestawienia kosztów zgodnie z „Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym”.
 - 17) Sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości oraz sposobu wykonania robót budowlanych.
 - 18) Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
 - 19) Wykonawca w dokumentacji projektowo-kosztorysowej nie może wskazywać znaków towarowych lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i jednocześnie, gdy nie może użyć w opisie dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. W/w przypadku zastosowania stwierdzenia „lub równoważne” Wykonawca zobowiązany jest określić cechy (kryteria, parametry) równoważności.
 - 20) Projekt opracowany ma być z należytą starannością, zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, z zachowaniem obowiązujących przepisów, norm i warunków technicznych.
 - 21) Uzyskać stosowne pozwolenie zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
8. Istotne postanowienia umowy:
Dokumentacja projektowo – kosztorysowa, ma zostać wykonana, odpowiednio do zakresu, w szczególności zgodnie z:
- 1) z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U z 2016 r. poz. 290 ze zm.),
 - 2) ustawą Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r. poz. 672 ze zm.),
 - 3) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (t. j. Dz.U. z 2015r. poz. 1651 ze zm.)
 - 4) ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2015 poz. 2164),

- 5) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.),
 - 6) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 ze zm.),
 - 7) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 r. Nr 130, poz. 1389 ze zm.),
 - 8) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120 poz. 1126 ze zm.),
 - 9) wytycznymi Zamawiającego
 - 10) współczesną wiedzą techniczną,
 - 11) normami i warunkami technicznymi.
9. Dokumentacja projektowa ma być zgodna z przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.
10. Wykonawca dokumentację projektowo – kosztorysową wykona z wyodrębnieniem branż (specjalności).

§ 2

Czas realizacji umowy

1. Przedmiot zamówienia określony w §1 zostanie zrealizowany z uwzględnieniem poszczególnych etapów realizacji:
 - a) Etap I: koncepcja zagospodarowania terenu, połączenie i podział działek, – do dnia 31 sierpnia 2017 r.
 - b) Etap II: opracowanie dokumentacji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę w wymaganym zakresie, w tym wszelkich pozwoleń i uzgodnień, których konieczność uzyskania wyniknie w toku prac projektowych (m.in. wodno-prawne, środowiskowe), ekspertyzy techniczne, karta informacyjna przedsięwzięcia, ewentualnie raport oddziaływania na środowisko do procedury środowiskowej (jeśli potrzeba), dokumentacja w zakresie uzyskania i uzyskanie decyzji ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego, do dnia 15 listopada 2017 r.
 - c) Etap III: uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę do 90 dni od dnia uzyskania prawomocnej decyzji ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego
2. Wykonawca nie odpowiada za zwłokę w dotrzymaniu terminu umownego, jeżeli organ uzgadniający lub opiniujący przedłuża swoje czynności ponad 14 dni, a przy decyzjach administracyjnych ponad 1 miesiąc.
3. Przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę przedmiotu umowy nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym w siedzibie Zamawiającego
4. Termin zakończenia – opracowania (pełnej) dokumentacji projektowo - kosztorysowej oznacza datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji przez Zamawiającego, po dokonaniu pozytywnej weryfikacji dokumentacji projektowo - kosztorysowej dokonanej przez Zamawiającego.

§ 3

Wykonanie umowy

- I. Obowiązki Wykonawcy:
 - a) uzyskanie podkładów geodezyjnych - wykonanie mapy do celów projektowych niezbędnych do opracowania dokumentacji uzyskania niezbędnych dokumentów formalno-prawnych, w tym prawomocnego pozwolenia na budowę. Mapa ma obejmować inwentaryzację podziemną i nadziemną. Zakres mapy ma obejmować teren przedmiotu zamówienia wraz z terenem przyległym, niezbędnym do poprawnego rozwiązania projektowanych elementów infrastruktury
 - b) uzyskanie wszelkich uzgodnień, oświadczeń i decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę,
 - c) opłacenie wszelkich wymaganych uzgodnień,
 - d) w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu uzyskać uzgodnienia proponowanego rozwiązania projektowego z właściwym zarządcą sieci,
 - e) wykonanie wszystkich rysunków w skali dostosowanej do rodzaju i wielkości obiektu lub zamierzenia budowlanego zapewniającej jego czytelność,
 - f) opracowanie projektu wykonawczego ze stopniem szczegółowości umożliwiającym Wykonawcom prawidłowe ustalenie ceny za wykonanie robót,
 - g) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego, normatywami technicznymi projektowania oraz zgodnie z innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie;
 - h) opracowanie materiałów koniecznych do uzyskania i uzyskanie niezbędnych warunków technicznych i wszelkich uzgodnień w celu wykonania potrzebnych połączeń projektowanej infrastruktury;
 - i) opracowanie i uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych w tym:
 - decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowania przestrzennego terenu i/lub decyzji o lokalizacji celu publicznego;

- pozwolenia wodno-prawnego;
- karty informacyjnej przedsięwzięcia, ewentualnie raportu oddziaływania na środowisko;
- odpowiednich ekspertyz, opinii i uzgodnień warunkujących wykonanie przedmiotu zamówienia i zadania;
- złożenie kompletnego wniosku i uzyskanie pozwolenia na budowę w imieniu Zamawiającego;
- uzyskanie wypisów i wyrysów z rejestrów gruntów dla działek objętych przedmiotem zamówienia (jeżeli będą potrzebne);
- uzgodnienia, konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania dokumentacji, w zakresie elementów mających wpływ na koszty, funkcję, architekturę obiektu itp.;
- decyzji ewidencyjnego połączenia działek i ich podziału w dostosowaniu do potrzeb zagospodarowania terenu
- przed przystąpieniem do opracowywania projektów budowlanych i wykonawczych – uzyskanie akceptacji od Zamawiającego dla materiałów przedprojektowych:
 - w zakresie architektury obiektu i projektu zagospodarowania terenu,
 - w zakresie nazwy projektu i treści zawartych w opisie

Uwaga:

w terminie do 2 tygodni od daty złożenia materiałów Zamawiający pisemnie odniesie się do treści materiałów, które będą stanowić podstawą do opracowania dokumentacji projektowej. Zamawiający może zgłosić uwagi, które Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić lub odpowiednio się do nich ustosunkować

- wykonanie wszelkich prac niezbędnych do wykonania zamówienia, w tym przygotowawczych do wykonania projektu;
 - opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń zgodnie z treścią art. 29-31 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn.:
 - za pomocą parametrów technicznych bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia;
 - jeżeli powyższe nie będzie możliwe i jedyną możliwością będzie wskazanie nazwy materiału lub urządzenia, to Projektant (Wykonawca) wskaże minimum dwóch producentów danych materiałów lub urządzeń oraz określi minimalne parametry w zakresie ich równoważności;
 - j) udzielenie pisemnej opinii na wniosek Zamawiającego w zakresie spełniania „równoważności” w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych lub w toku realizacji umowy na roboty budowlane;
 - k) udzielanie pisemnych odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji projektowej składane w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych;
2. Zapewnienie kadry, materiałów, sprzętu i innych urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
 3. Niezwłoczne sygnalizowanie Zamawiającemu zaistnienia istotnych zagrożeń terminowej realizacji umowy.
 4. Wykonawca będzie wykonywał zadania stanowiące Przedmiot Zamówienia z należytą starannością i dokładnością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, warunkami technicznymi, a także mając na uwadze interes Zamawiającego,
 5. Wykonawca zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje uzyskane od Zamawiającego w związku z wykonywaniem Przedmiotu Zamówienia i przestrzegać bezwzględnie zakazu ich ujawniania bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
 6. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo przekazywanych mu przez Zamawiającego danych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Zamówienia.
 7. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Zamówienia mogą być wykorzystywane tylko w celu realizacji Przedmiotu Zamówienia.
 8. Wykonawca swoje prace wykonywał będzie w procesie sukcesywnych konsultacji i uzgodnień z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia niezbędnych zmian i poprawek, wynikających z uwag zgłoszonych przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym uwzględni w opracowywanych dokumentach uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca na wniosek Zamawiającego zobowiązany jest do uczestnictwa w spotkaniach z przedstawicielami (bądź właściwym Zespołem roboczym) wskazanymi przez Zamawiającego. Spotkania odbywać się będą w Łańcucie, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 11. Wykonawca może wnioskować do Zamawiającego o zorganizowanie spotkania z Zespołem, jeżeli uzna, że jest to zasadne dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Zamówienia. Ostateczna decyzja o organizacji spotkania należy do Zamawiającego.
 12. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć informacje o stanie realizacji Przedmiotu Zamówienia, jak również przedstawić efekty zrealizowanych prac, w terminie określonym przez Zamawiającego.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag zgłaszanych przez Zamawiającego dotyczących zawartości opracowania i przyjmowanych kierunków rozwiązań oraz przedłożenia poprawionej wersji wykonanego przedmiotu umowy.

14. Wykonawca wyraża zgodę na decydowanie przez Zamawiającego o upowszechnianiu utworu (w całości i w każdej części z osobna), oraz dokonywanie wszelkich jego zmian mających znaczenie dla integralności i całości kształtu utworu lub jego fragmentów (części) – wykonywanie praw zależnych.
15. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich uzupełnień i poprawek wynikłych w trakcie uzyskiwania pozwolenia na budowę i realizacji inwestycji.
16. Wykonawca dołączy do opracowania oświadczenie, że zostało ono wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, normami i wytycznymi, i że zostało wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia wiedzy technicznej i celu, któremu ma służyć.
17. Wykonawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego w ramach umowy o prace projektowe, pełnić funkcje nadzoru autorskiego w zakresie:
 - 1) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem,
 - 2) uzgodnienia możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie oraz wyjaśniania wątpliwości powstałych w trakcie realizacji robót.
18. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę prac projektowych innej jednostce projektowej, Wykonawca zobowiązany jest w umowie z tą jednostką zastrzec pełnienie przez nią nadzoru autorskiego oraz spełnienie wszelkich wymagań Zamawiającego dotyczących tych prac.
19. Przedłożenie koncepcji w celu uzgodnienia i zatwierdzenia przyjętych rozwiązań, przebiegu sieci oraz informacji o podstawowych parametrach technicznych.
20. Wykonawca ma zapewnić odpowiedni potencjał kadrowy tj. projektantów poszczególnych branż, w przypadku wystąpienia takiej potrzeby na etapie projektowania.
21. W przypadku braku możliwości realizacji inwestycji zgodnie z projektem z powodu wad i błędów kosztorysowych i/lub projektowych, projektant zobowiązany jest uzupełnić projekt nieodpłatnie i pokryć koszty robót budowlanych jako dodatkowych i niezbędnych do wykonania.
22. Do ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca załącza wykaz wszystkich opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy oraz pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Dokumentacja złożona w wersji papierowej ma być zgodna z dokumentacją złożoną w wersji elektronicznej.
23. Z chwilą przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy na Zamawiającego przechodzi całość autorskich praw majątkowych, w tym prawo do korzystania, zwielokrotniania, wprowadzania do obrotu, jak również prawo własności całości przekazanych egzemplarzy, użyczenia lub najmu przekazanych egzemplarzy i publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp, włącznie z prawem udostępniania w Internecie oraz udzielenia Zamawiającemu prawa zależnego do utworu.
24. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
25. W przypadku niekompletności dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie brutto, które wynosi..... zł (słownie:zł)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi pełne wynagrodzenie Wykonawcy za całkowite i kompletne wykonanie zamówienia i uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty, w tym w szczególności:
 - a) uzgodnień, opinii, pozwoleń, ekspertyz, decyzji,
 - b) sporządzenie map,
 - c) inwentaryzacji, scalania i podziałów geodezyjnych
 - d) inne niezbędne do kompleksowej realizacji zamówienia,
3. Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za przedmiot zamówienia określony w §1 niniejszej umowy w następujących terminach:
 - 1) I płatność – po opracowaniu koncepcji zagospodarowania terenu, połączeniu i podziale działek – 20 % wynagrodzenia umownego
 - 2) II płatność – po złożeniu pozostałego zakresu dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę – 80 % wynagrodzenia umownego.

§ 5

Warunki płatności

1. Podstawą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest prawidłowo wystawiona, po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 3, faktura VAT płatna w terminie 30 dni od daty jej skutecznego dostarczenia Zamawiającemu.

2. Faktura musi określać:
Nabywca: Miasto Łańcut, 37-100 Łańcut, Pl. Sobieskiego 18, NIP 8151631636,
Odbiorca: Urząd Miasta Łańcuta, 37-100 Łańcut, Pl. Sobieskiego 18
3. Zapłata nastąpi przelewem bankowym z konta Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Jako dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Wykonawcy przysługuje prawo do żądania zapłaty odsetek ustawowych.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 6

Rękojmia

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznego okresu gwarancji i 36 miesięcznego okresu rękojmi na zrealizowany przedmiot zamówienia.
2. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego pełnej (całości) dokumentacji.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony lub wynikający z przeznaczenia przedmiotu umowy, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
4. W przypadku ujawnienia się wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający ma prawo żądać ich nieodpłatnego usunięcia w terminie 7 od daty zawiadomienia.
5. W ramach rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji, które ujawnią się w okresie rękojmi i które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania dokumentacji.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę w dokumentacji przed upływem tego terminu.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji, ujawnionych w okresie rękojmi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
8. Umowa w części określającej obowiązki Wykonawcy z tytułu gwarancji, po odbiorze przedmiotu umowy, będzie stanowić dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami usunięcia wad, jeśli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w terminie określonym w ust. 4.
10. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach wykonanych przez Wykonawcę.
11. Wykonawca zobowiązany jest w okresie realizacji umowy do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek). Ubezpieczenie ma obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia (w tym brak zapłacenia należnych składek) stanowić może podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad ponosi Wykonawca.
13. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bezpłatnej pomocy, konsultacji i dodatkowych informacji w razie zaistnienia potrzeby, drogą telefoniczną oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej przez cały okres trwania rękojmi.

§ 7

Kary umowne

1. Obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia lub któregośkolwiek etapu sprecyzowanego § 2 ust. 1 w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad ustalonego terminu,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W razie przerwania prac projektowych na żądanie Zamawiającego lub z powodu rozwiązania umowy z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, wysokość wynagrodzenia za wykonaną pracę projektową, strony ustalają wspólnie, na podstawie protokołu stwierdzającego stan zaawansowania prac.

3. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi się w wyznaczonym terminie do sporządzenia protokołu o którym mowa w § 2 ust. 3, projektant sporządzi protokół jednostronny, który będzie podstawą wystawienia faktury.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
 - 1) wykonawca przerwał wykonywanie prac projektowych i przerwa trwa dłużej niż 7 dni.
 - 2) wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne, pomimo wezwania Zamawiającego do wykonania określonych poprawek lub usunięcia wad.
 - 3) w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie z tytułu wykonania części przedmiotu zamówienia w oparciu o sporządzony protokół wykonania prac. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stanowi zaawansowania prac stwierdzonego w ww. protokole wykonania prac, podpisanego przez Strony. Protokół wykonania prac będzie podstawą do wystawienia faktury.
6. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadkach, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w przedłożonej przez Wykonawcę fakturze.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca wraz z wszystkimi projektantami (podwykonawcami):
 - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, zwane dalej utworami;
 - 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz dokonywania ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych;
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w § 8, następuje:
 - z chwilą faktycznego wydania poszczególnych części przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu, oraz bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - 1) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją niniejszej Umowy oraz zadań Zamawiającego;
 - 2) zwielokrotniania utworów dowolną techniką w dowolnej ilości;
 - 3) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych, do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu;
 - 4) wyświetlanie, publiczne odtwarzanie utworu;
 - 5) nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji
 - 6) wypożyczanie, najem lub wymiana nośników, na których utwór utrwalono;
 - 7) wykorzystanie w utworach multimedialnych;
 - 8) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy;
 - 9) sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora;
 - 10) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym;
 - 11) dokonywania zmian i modyfikacji samodzielnie lub przez osoby trzecie - w razie wątpliwości przyjmuje się, iż dzieła powstały w celu dalszego opracowywania.
3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
4. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 3, traktuje się jako datę wykonania i odbioru przedmiotu umowy oraz przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, na wszystkich polach eksploatacji na czas nieokreślony.
5. Wraz z odbiorem ostatecznym opracowań projektowych Zamawiający przejmuje projektowe prawa autorskie do opracowań projektowych wykonanych w ramach niniejszej umowy oraz następuje przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § I, na wszystkich polach eksploatacji na czas nieokreślony
6. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia Wykonawcy bez ograniczeń czasowych i ilościowych w szczególności użytkować opracowania

projektowe na własny użytek, w celu realizacji potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazywać opracowania projektowe lub ich dowolną część, a także ich kopie:

- a) innym wykonawcom, jako podstawowy materiał wyjściowy do wykonywania innych opracowań projektowych,
 - b) wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) innym wykonawcom jako podstawę dla wykonywania lub nadzorowania robót,
 - d) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
 - e) wykorzystywać opracowania projektowe lub ich część do prezentacji;
 - f) wprowadzać opracowania komputerowe lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk;
 - g) zwielokrotnić opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką.
7. Projektant oświadcza, że po wykonaniu przedmiotu umowy wyraża zgodę na dokonywanie zmian w projekcie (na wniosek Zamawiającego) przez inne osoby mające uprawnienia do projektowania.
8. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysów przez okres 3 lat od daty odbioru dokumentacji technicznej, którą należy wykonać bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 9

Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość zmiany w trakcie realizacji umowy terminu wykonania przedmiotu zamówienia jeżeli:
 - a) pomimo wystąpienia przez Wykonawcę z właściwie przygotowanym wnioskiem o wydanie decyzji administracyjnych, warunków technicznych lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w terminie przewidzianym w odrębnych przepisach, organ administracji publicznej lub inna instytucja nie wyda stosownego dokumentu. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie przesunięty o ilość dni zwłoki w wydaniu stosownego dokumentu;
 - b) Zamawiający z ważnych przyczyn, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wstrzyma wykonywanie prac projektowych. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie przesunięty o ilość dni równą okresowi wstrzymania prac;
 - c) zaistnieją przyczyny niezależne od działania Stron umowy, których przy zachowaniu wszelkich należnych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności protesty mieszkańców, innych osób prawnych lub fizycznych. W takiej sytuacji termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie przesunięty o uzasadnioną okolicznościami ilość dni ustaloną przez Strony umowy;
 - d) zmianę wynagrodzenia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmienione,
2. Powyższe zmiany mogą być dokonane za uprzednią zgodą Zamawiającego.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy będą dokonywane za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksów do umowy.
2. Właściwym do rozpatrzenia i rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy Sąd dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze pozostają u Zamawiającego.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

w zakresie przynależności do tej samej grupy kapitałowej²¹

do:
(pełna nazwa/firma, adres Zamawiającego)

Nazwa	Wykonawcy:
Adres siedziby: kod miejscowość województwo powiat	
NIP	

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
..... (nazwa postępowania),
prowadzonego przez (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

Po zapoznaniu się z informacją zamieszczoną w dniu na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczamy, że²²:

1) należymy do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami:

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres

2) nie należymy do do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, który złożył ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

.....
Miejscowość, data podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela/i

²¹ W rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).
²² Niepotrzebne skreślić.