

Opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiotem zamówienia jest „Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej rozbudowy drogi gminnej – ul. Dębnik w Łańcucie” w tym:

- rozbudowa drogi,
- budowa chodnika,
- budowa przepustu na cieku wodnym,
- budowa oświetlenia ulicznego,
- budowa kanalizacji deszczowej,
- przebudowa istniejącej podziemnej infrastruktury technicznej.

Rozbudowa dot. drogi gminnej klasy L, długości około 1680mb

II. Ww. dokumentacja powinna obejmować:

1. projekt zagospodarowania działki - 5 egz.
2. projekt architektoniczno - budowlany -5 egz.
2. projekt techniczny – 3 egz. (oddzielnie dla każdej branży)
3. projekty budowlano-wykonawcze przebudowy i usunięcia ewentualnych kolizji z istniejącą infrastrukturą podziemną i nadziemną – 3 egz.
4. specyfikację techniczną - 3 egz. (oddzielnie dla każdej branży)
5. przedmiar robót - 3 egz. (oddzielnie dla każdej branży)
6. kosztorys inwestorski - 3 egz. (oddzielnie dla każdej branży)
7. zbiorcze zestawienie kosztów – 2 egz.
8. wersję elektroniczną całości ww. dokumentacji – 1 egz (projekt – format dwg i pdf; STWiOR, przedmiary i kosztorys – format pdf) – 1 egz.
9. kompletny wniosek o pozwolenie na budowę wg ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.

Teren objęty opracowaniem nie posiada planu zagospodarowania przestrzennego. Zakres projektu pokazano na mapie poglądowej będącej załącznikiem do opisu przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma uzyskać pozwolenie na budowę wg ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych. Zamawiający posiada koncepcję rozbudowy drogi do wspólnej analizy.

III. Szczegółowy zakres opracowania projektowego obejmuje:

- 1) Przeanalizowanie i zatwierdzenie koncepcji projektowej rozbudowy drogi ul.Dębnik dostarczonej przez Zamawiającego.
- 2) Wykonanie mapy do celów projektowych.
Mapa ma obejmować inwentaryzację podziemną i nadziemną oraz inwentaryzację drzew.
Zakres mapy ma obejmować teren przedmiotu zamówienia wraz z terenem przyległym, niezbędnym do poprawnego rozwiązania projektowanych elementów infrastruktury

- 3) Uzyskanie kompletu wypisów z rejestru ewidencji gruntów oraz wyrysów z map ewidencyjnych dla obszaru objętego zamówieniem.
- 4) Pozyskanie warunków technicznych przyłączenia od właścicieli sieci.
- 5) Przygotowanie informacji o planowanym przedsięwzięciu do zapytania o zakres raportu, oraz opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, jeśli będzie wymagany.
- 6) Skompletowanie wszelkich niezbędnych materiałów, opinii, uzgodnień oraz uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, jeśli będzie wymagany.
- 7) Uzyskanie wszelkich uzgodnień, oświadczeń i decyzji niezbędnych do uzyskania zezwolenia na realizację inwestycji drogowej).
- 8) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia wodno-prawnego, jeśli będzie wymagane.
- 9) Uzyskanie opinii geotechnicznej – jeżeli jest wymagana.
- 10) Opłacenie wszelkich wymaganych uzgodnień.
- 11) W przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu uzyskać uzgodnienia proponowanego rozwiązania projektowego z właściwym zarządcą sieci.
- 12) Opracowanie projektu ma zawierać wszelkie szczegółowe rozwiązania, określać parametry i typy wybranych materiałów i urządzeń. Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- 13) Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.
- 14) Wykonanie wszystkich rysunków w skali dostosowanej do rodzaju i wielkości obiektu lub zamierzenia budowlanego zapewniającej jego czytelność.
- 15) Opracowanie projektu wykonawczego ze stopniem szczegółowości umożliwiającym Wykonawcom prawidłowe ustalenie ceny za wykonanie robót.
- 16) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego oraz zbiorczego zestawienia kosztów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
- 17) Sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości oraz sposobu wykonania robót budowlanych.
- 18) Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

- 19) Wykonawca w dokumentacji projektowo – kosztorysowej nie może wskazywać znaków towarowych, lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i jednocześnie, gdy nie może użyć w opisie dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy lub równoważne. W/w przypadku zastosowania stwierdzenia lub równoważne Wykonawca zobowiązany jest określić cechy (kryteria, parametry) równoważności.
- 20) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania pracy określonej w pkt I oraz pkt 2 zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego, normatywami technicznymi projektowania oraz zgodnie z innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie na okres wykonania umowy.
- 21) Projekt opracowany ma być z należytą starannością, zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, z zachowaniem obowiązujących przepisów, norm i warunków technicznych.
- 22) Po przebudowie droga powinna spełniać kryteria drogi gminnej klasy L zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
- 23) Wykonanie podziału działek leży po stronie projektanta.
- 24) Uzyskanie stosownych zezwoleń na realizację inwestycji drogowej. Po przebudowie droga powinna spełniać kryteria drogi gminnej klasy L zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
- 25) Projekt powinien zawierać rozwiązania spełniające minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020, poz.1062).
- 26) Projekt zostanie wykonany zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 848) w tym, ze wszystkimi wytycznymi WCAG 2.1 zawartymi w załączniku do tej ustawy.
- 27) Uzyskanie prawomocnego pozwolenie na budowę wg ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.

IV. Ustala się następujące terminy wykonania poszczególnych etapów przedmiotu Umowy:

- a. zakres opracowania określony w pkt III ust. 1 - do 20 dni od dnia podpisania Umowy,
- b. zakres opracowania określony w pkt II - do 8 miesięcy od dnia podpisania Umowy,
- c. zakres opracowania określony w pkt III ust. 27 – do 90 dni od dnia złożenia wniosku o pozwolenie na budowę,

Płatności za zlecone prace będą realizowane w następujących ratach:

I rata - po przygotowaniu i przekazaniu kompletnej dokumentacji projektowej wraz z kompletnym wnioskiem pozwolenia na budowę - 30 %

II rata - po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę – 70%

Minimalny okres gwarancji – 4 lata (48 miesięcy).

Postanowienia umowy (PU)

Przedmiot umowy

§1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania :
 - a) opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn. „Rozbudowę drogi gminnej ulicy Dębnik w Łańcucie”, obejmującej:
 - rozbudowę drogi,
 - budowę chodnika,
 - budowę przepustu na cieku wodnym,
 - budowę oświetlenia ulicznego,
 - budowę kanalizacji deszczowej,
 - przebudowę istniejącej podziemnej infrastruktury technicznej.
 - b) uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę wg ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
 - c) sprawowanie nadzoru autorskiego nad wykonaniem na podstawie i w zakresie projektu robót budowlanych objętych w/w zadaniem.
2. Realizacja zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy ma na celu:
 - a) zapewnienie dokumentacji projektowo - kosztorysowej niezbędnej w postępowaniu mającym na celu wybór wykonawcy projektowanych robót budowlanych,
 - b) zapewnienie dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę wg ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych
 - c) zapewnienie nadzoru autorskiego w okresie budowy
3. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 lit a) powinna obejmować:
 - 1) projekt zagospodarowania działki - 5 egz.
 - 2) projekt architektoniczno - budowlany – 5 egz.
 - 3) projekt techniczny – 3 egz. (oddzielnie dla każdej branży)
 - 4) projekty techniczny przebudowy i usunięcia ewentualnych kolizji z istniejącą infrastrukturą podziemną i nadziemną – 3 egz.
 - 5) specyfikację techniczną – 3 egz. (oddzielnie dla każdej branży)
 - 6) przedmiar robót – 3 egz. (oddzielnie dla każdej branży)
 - 7) kosztorys inwestorski – 3 egz. (oddzielnie dla każdej branży)
 - 8) zbiorczego zestawienia kosztów – 2 egz.
 - 9) wersję elektroniczną całości ww. dokumentacji – 1 egz. (projekt – format dwg i pdf; STWiOR, przedmiary i kosztorys – format pdf) – 1 egz.
 - 10) kompletny wniosek o pozwolenie na budowę wg ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych;

Obowiązki stron

§ 2

1. Wykonawca zapewni wykonanie opracowań i usług określonych w §1 ust. 1 z należytą starannością i w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, któremu one służą, z uwzględnieniem aktualnych przepisów, obowiązujących norm i zasad wiedzy technicznej.

2. Szczegółowy zakres zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 1 lit. a) i b) obejmuje:

28)Przeanalizowanie i zatwierdzenie koncepcji projektowej rozbudowy drogi

ul.Dębnik dostarczonej przez Zamawiającego

29)Wykonanie mapy do celów projektowych. Mapa ma obejmować

inwentaryzację podziemną i nadziemną oraz inwentaryzację drzew.Zakres mapy ma obejmować teren przedmiotu zamówienia wraz z terenem przyległym, niezbędnym do poprawnego rozwiązania projektowanych elementów infrastruktury.

30)Uzyskanie kompletu wypisów z rejestru ewidencji gruntów oraz wyrysów z map ewidencyjnych dla obszaru objętego zamówieniem.

31)Pozyskanie warunków technicznych przebudowy istniejącej infrastruktury od właścicieli sieci.

32)Przygotowanie informacji o planowanym przedsięwzięciu do zapytania o zakres raportu, oraz opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, jeśli będzie wymagany.

33)Skompletowanie wszelkich niezbędnych materiałów, opinii, uzgodnień oraz uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, jeśli będzie wymagana.

34)Uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia wodno-prawnego, jeśli będzie wymagane.

35)Uzyskanie wszelkich uzgodnień, oświadczeń i decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę.

36)Uzyskanie opinii geotechnicznej, jeśli będzie wymagana.

37)Opłacenie wszelkich wymaganych uzgodnień.

38)W przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu uzyskanie uzgodnienia proponowanego rozwiązania projektowego z właściwym zarządcą sieci.

39)szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

40)Wykonanie wszystkich rysunków w skali dostosowanej do rodzaju i wielkości obiektu lub zamierzenia budowlanego, zapewniającej jego czytelność.

41)Opracowanie projektu wykonawczego ze stopniem szczegółowości umożliwiającym Wykonawcom prawidłowe ustalenie ceny za wykonanie robót.

42)Opracowanie kosztorysu inwestorskiego oraz zbiorczego zestawienia kosztów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych

kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

- 43) Sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości oraz sposobu wykonania robót budowlanych.
- 44) Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 45) Uzyskanie stosownych zezwoleń na realizację inwestycji drogowej. Po przebudowie droga powinna spełniać kryteria drogi gminnej klasy L zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
- 46) Projekt powinien zawierać rozwiązania spełniające minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art.6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020, poz.1062).
- 47) Projekt zostanie wykonany zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 848) w tym, że wszystkimi wytycznymi WCAG 2.1 zawartymi w załączniku do tej ustawy.
- 48) Uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę wg ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.
- 49) Wykonanie podziału działek leży po stronie projektanta.

3. Opracowanie projektowe ma zawierać wszelkie szczegółowe rozwiązania, określać parametry i typy wybranych materiałów i urządzeń. Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

4. Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

5. Wykonawca w dokumentacji projektowo – kosztorysowej nie może wskazywać znaków towarowych lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i jednocześnie gdy nie może użyć w opisie dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. W przypadku zastosowania stwierdzenia „lub równoważne” Wykonawca zobowiązany jest określić cechy (kryteria, parametry) równoważności.

6. Wykonawca będzie informować na bieżąco Zamawiającego o postępie i zaawansowaniu prac przy realizacji przedmiotu umowy oraz sygnalizować pojawiające się zagrożenia, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania rozwiązań optymalnych z punktu widzenia minimalizacji kosztów realizacji inwestycji przez Zamawiającego, przy zachowaniu odpowiedniej jakości i trwałości obiektów lub budowli.
8. Wykonawca zobowiązany jest do konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania dokumentacji, a w szczególności w przypadku pojawienia się czynników mogących mieć istotny wpływ na termin realizacji umowy lub koszt przyszłej inwestycji tj. przyjęcia rozwiązań funkcjonalnych, architektonicznych, konstrukcyjnych, materiałowych itp.
9. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysów przez okres 3 lat od daty odbioru dokumentacji technicznej, które należy wykonać bez dodatkowego wynagrodzenia.
10. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu niniejszej umowy oraz do zapłaty wynagrodzenia za prawidłowo wykonane prace projektowe.

§ 3 Nadzór autorski

1. Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawowanie nadzoru autorskiego przez projektantów – autorów poszczególnych opracowań branżowych, celem zapewnienia ciągłości realizacji inwestycji pn. „Rozbudowa drogi gminnej ulicy Dębnik w Łańcucie”.
2. Nadzór autorski obejmuje:
 - a) kontrolowanie zgodności prowadzonych prac z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa i normami,
 - b) uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru Zamawiającego oraz do wykonania prac projektowo – kosztorysowych, związanych z koniecznością realizacji robót dodatkowych,
 - c) uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej zgłaszanych przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania takiego zgłoszenia,
 - d) nadzorowanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - e) udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, odbiorze końcowym robót oraz na każde wezwanie Zamawiającego.
3. Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych, na każde pisemne (w tym przesłane pocztą elektroniczną) lub telefoniczne wezwanie Zamawiającego, przy czym wezwanie lub zawiadomienie

będzie przesłane na dwa dni robocze przed terminem spotkania na budowie. Wykonawca zobowiązuje się w przypadkach nagłych, wymagających pilnego pobytu na budowie stawić się na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.

4. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem niniejszej umowy, a w szczególności poprzez udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień na zapytania wykonawców na etapie postępowania przetargowego oraz w trakcie wykonywania robót budowlanych, udzielania wyjaśnień w sprawie dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań w możliwie najkrótszym terminie, lecz nie dłuższym niż 3 dni. Wymienione czynności Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia za dokumentację projektową wykonaną w ramach niniejszej umowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie zmian, uzupełnień i poprawek, wynikłych z niezgodności opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub z błędów Wykonawcy. Wszelkie prace wynikłe w przyczyn, o których mowa powyżej, wykonane będą w ramach wynagrodzenia za dokumentację projektową wykonaną w ramach niniejszej umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać nieodpłatnie w wyznaczonym terminie opracowanie wynikające z poprawienia błędów i uzupełnienia o oczywiste braki dokumentacji projektowej stanowiącej podstawę do realizacji robót, a których brak stwierdzono w czasie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej.

7. Ustala się, że wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego zostało wliczone w wynagrodzenie określone w § 8 ust. 1 niniejszej umowy

8. Wykonawca może zostać wezwany w celu sprawowania nadzoru autorskiego pisemnie, telefonicznie lub drogą elektroniczną, co zostanie potwierdzone w dzienniku budowy.

9. Niestawienie się Wykonawcy w celu wykonania obowiązków, o których mowa w ust. 3, spowoduje naliczenie przez Zamawiającego kary umownej zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 6 niniejszej umowy.

Termin realizacji umowy

§ 4

1. Ustala się następujące terminy wykonania poszczególnych etapów przedmiotu Umowy:
 - 1) przedmiot umowy określony w § 2 ust. 2 pkt 1 - do 20 dni od dnia podpisania Umowy,
 - 2) przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 lit a) i ust. 3 - do 8 miesięcy od dnia podpisania Umowy,
 - 3) przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 lit. b) – do 90 dni od dnia złożenia wniosku o pozwolenie na budowę,
 - 4) przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 lit. c) - w trakcie rzeczowej realizacji zadania, nie dłużej niż 4 lata od dnia podpisania niniejszej

Umowy.

2. Przez termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w:
 - 1) ust. 1 pkt 1 - rozumie się datę podpisania „Protokołu uzgodnienia i akceptacji” przez Zamawiającego i Wykonawcę;
 - 2) ust. 1 pkt 2 - rozumie się datę podpisania „Protokołu przekazania” przez Zamawiającego,
 - 3) ust. 1 pkt 3 - rozumie się datę uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 4) ust. 1 pkt 4 - rozumie się datę zakończenia rzeczowej realizacji zadania inwestycyjnego wykonanego na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej Umowy.

Odbiór przedmiotu umowy

§ 5

1. Opracowanie projektowe, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit.a) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w wersji papierowej w następującej ilości egzemplarzy:
 - 1) projekt zagospodarowania działki – 5 egz.
 - 2) projekt architektoniczno - budowlany – 5 egz.
 - 3) projekt techniczny – 3 egz. (oddzielnie dla każdej branży)
 - 4) projekty techniczny przebudowy i usunięcia ewentualnych kolizji z istniejącą infrastrukturą podziemną i nadziemną – 3 egz.
 - 5) specyfikację techniczną – 3 egz. (oddzielnie dla każdej branży)
 - 6) przedmiar robót – 3 egz. (oddzielnie dla każdej branży)
 - 7) kosztorys inwestorski – 3 egz. (oddzielnie dla każdej branży)
 - 8) zbiorczego zestawienia kosztów – 2 egz.
 - 9) wersji elektronicznej (projekt – format dwg i pdf; STWiOR, przedmiary i kosztorys – format pdf) – 1 egz.
 - 10) kompletny wniosek o pozwolenie na budowę wg ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.
2. Przekazywane Zamawiającemu dokumenty będą:
 - a) zgodne z wymaganiami ochrony środowiska oraz aktualnymi przepisami, w tym techniczno – budowlanymi;
 - b) kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
 - c) zgodne z przepisami prawa budowlanego,
 - d) posiadać oświadczenia podpisane przez projektantów branżowych
3. Miejscem przekazania opracowania projektowego, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit.a) jest siedziba Zamawiającego.
4. Dowodem przekazania opracowania projektowego, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit.a) będzie protokół przekazania podpisany przez Zamawiającego.

Prawa autorskie do przedmiotu umowy

§ 6

1. Wraz z odbiorem opracowania projektowego, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. a) stanowiącego przedmiot umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa

autorskie do dokumentacji projektowej wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, bez dodatkowego wynagrodzenia oraz bez ograniczeń czasowych i ilościowych zarówno na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jak i poza jej granicami, na wszystkich znanych polach eksploatacji, w tym zwłaszcza wskazanych w ust. 2, przy użyciu wszelkich dostępnych technik i nośników.

2. Pola eksploatacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, w szczególności obejmują użytkowanie opracowań projektowych na własny użytek w celu realizacji ustawowych i statutowych zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazywanie opracowań projektowych lub ich dowolnej części, a także ich kopii:

- a) innym wykonawcom, jako podstawowy materiał wyjściowy do wykonywania innych opracowań projektowych,
- b) wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- c) innym wykonawcom jako podstawę dla wykonywania lub nadzorowania robót,
- d) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
- e) wykorzystywać opracowania projektowe lub ich część do prezentacji;
- f) wprowadzać opracowania komputerowe lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk;
- g) zwielokrotniać opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką.

Podwykonawstwo

§ 7

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązań powierza, jak za własne dzieło.

2. Wykonawca, przed zawarciem umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są usługi objęte zakresem niniejszej umowy, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą do akceptacji. Umowy zawarte przez Wykonawcę z podwykonawcą powinny mieć formę pisemną pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z podwykonawcami umowy, których zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy.

3. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo może zgłosić pisemne zastrzeżenia do ww. projektu umowy. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w ww. terminie uważa się za akceptację przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo.

4. Po akceptacji przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte zakresem niniejszej umowy, lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia.

Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.

5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi związane z przedmiotem umowy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę. Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo.

Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie (należność główną), bez ewentualnych odsetek za opóźnienie oraz innego rodzaju należności.

6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wzywa Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, w terminie 7 dni od doręczenia wezwania.

Niezgłoszenie uwag w określonym terminie będzie uważane za zgodę Wykonawcy na dokonanie bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy w zakresie, w jakim podmioty te domagają się zapłaty.

7. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag co do zasadności bezpośredniej zapłaty z umowy podwykonawczej, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w całości lub w części, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w całości lub w części w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o którym mowa powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a w razie braku takiej możliwości - egzekwuje ją od Wykonawcy na zasadach ogólnych.

Wynagrodzenie

§ 8

1. Wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 wynosi brutto zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, m.in. koszty uzgodnień, opinii, pozwoleń, ekspertyz, decyzji, sporządzenia map, inwentaryzacji geodezyjnej i inne koszty niezbędne do kompleksowej realizacji zamówienia, w tym wynagrodzenia projektantów branżowych oraz nadzór autorski.
3. Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w następujących ratach:

- 1) I rata - po przygotowaniu i przekazaniu dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy - 30 % wynagrodzenia umownego określonego w ust.1,
 - 2) II rata – po uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę– 70% wynagrodzenia umownego określonego w ust.1.
4. Należność za prace projektowe płatna będzie na konto Wykonawcy przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury.
5. Dane do wystawienia faktury:
- a) Nabywca: Miasto Łańcut Pl. Sobieskiego 18, 37 – 100 Łańcut NIP 8151631636,
 - b) Odbiorca: Urząd Miasta Łańcuta Pl. Sobieskiego 18, 37 – 100 Łańcut

Waloryzacja wynagrodzenia

§ 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1 Umowy w następujących przypadkach:
- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 roku poz. 2207),
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) w przypadku zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 roku poz. 1342 z późn. zm.),

jeżeli zmiany określone w pkt. 1, 2, 3 i 4 będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług albo podatku akcyzowego oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po

zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu.

6. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 4 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeszcze nie wykonano.

7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego

paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

Odstąpienie od umowy

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy i jego bezczynność trwa dłużej niż 20 dni;
 - b) Wykonawca wykonuje dokumentację projektowo – kosztorysową wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z ustaleniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania, wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie wywiązuje się należycie z Umowy, w terminie 14 dni po upływie wyznaczonego terminu.
 - c) została ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego, jeżeli Wykonawca nie pełni nadzoru autorskiego lub pełni go niewłaściwie albo nieskutecznie, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W razie odstąpienia od Umowy w przypadkach, o których mowa w art. 456 ust. 1 Pzp Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do momentu odstąpienia od Umowy. Wówczas Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot Umowy według stanu zaawansowania do dnia odstąpienia od Umowy. Z przekazania zostanie sporządzony częściowy protokół przekazania, który będzie określał przede wszystkim rzeczowe i procentowe zaawansowanie prac projektowych na dzień odstąpienia od Umowy. Wykonawca może żądać zapłaty za wykonane prace projektowe w wysokości określonej na dzień odstąpienia od Umowy przez procentowe zaawansowanie prac projektowych zawarte w protokole przekazania. Częściowy protokół przekazania stanowi podstawę do wystawienia faktury.
4. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania zmiany umowy z naruszeniem art. 454 Pzp i art. 455 Pzp, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
5. Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 1 a),b),c) oraz ust. 3 jest odstąpieniem od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

Odpowiedzialność Wykonawcy

§11

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w stosunku do Zamawiającego, jak też spowodowane działaniami lub zaniechaniami osób i podmiotów, za które ponosi odpowiedzialność, a w szczególności:

- a) za odpowiednie wykonanie prac, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - b) za wszelkie związane z wykonaniem prac naruszenia praw patentowych i innych praw własności przemysłowej, praw autorskich i autorskich praw pokrewnych oraz za wszelkie szkody powstałe z tego tytułu.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za przedmiot Umowy w myśl Prawa Budowlanego.
 3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w założeniach, normach i przepisach techniczno – budowlanych.
 4. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy i Podwykonawców prac projektowych wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady obiektu/infrastruktury lub robót wykonanych na podstawie tego projektu.
 5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie o wadach dokumentacji projektowo-kosztorysowej stwierdzonych w trakcie realizacji robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, w ciągu 3 dni od ich ujawnienia.
 6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od powiadomienia usunąć na własny koszt wady lub błędy w dokumentacji. Wyjaśnienie tych błędów odbędzie się pomiędzy Wykonawcą, Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych na podstawie dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę (Projektanta).
 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za skutki wad dokumentacji powstałych z jego winy, a powodujących dodatkowe nieuzasadnione koszty z punktu widzenia prawidłowego przebiegu procesu inwestycyjnego.
 8. Strony postanawiają przedłużyć termin dla dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy do dnia wygaśnięcia uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji przysługujących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy robót budowlanych realizowanych na podstawie projektu będącego przedmiotem niniejszej umowy.

Rękojmia za wady –postanowienia szczególne

§ 12

1. Rękojmia za wady obowiązywać będzie od daty zakończenia odbioru końcowego dokumentacji projektowej będącej przedmiotem Umowy i uznaniu jej przez Zamawiającego za należyście wykonaną, tj. od dnia podpisania „Protokołu przekazania” do dnia wygaśnięcia odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonawcy robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej Umowy, lecz nie dłużej niż do 6 lat od dnia odbioru końcowego dokumentacji będącej przedmiotem Umowy.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po upływie okresu rękojmi, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem tego okresu.
3. O zauważonych wadach w przedmiocie Umowy w okresie rękojmi za wady,

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, wg swojego wyboru:

- pisemnie na adres,
- pocztą elektroniczną na adres

4. Wady w przedmiocie Umowy ujawnione w okresie rękojmi Wykonawca jest zobowiązany usunąć niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego, lecz nie później niż w terminie, o którym mowa w § 11 ust.6.

5. Jeżeli usunięcie wad nie jest możliwe w terminie wskazanym w § 11 ust.6, w szczególności ze względów technicznych, organizacyjnych, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić o tym Zamawiającego pisemnie lub pocztą elektroniczną. Zamawiający wyznaczy nowy termin. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wad. Zamawiającemu przysługuje wówczas prawo usunięcia wad we własnym zakresie lub zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) – bez utraty praw do rękojmi za wady, na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. W przypadku określonym w ust. 5 w zdaniu trzecim i czwartym, Zamawiającemu przysługuje również odszkodowanie za wszelkie szkody związane z wystąpieniem wady, jej nie usunięciem przez Wykonawcę w terminie i koniecznością wykonania zastępczego, w tym obejmujące koszty sporządzenia ekspertyz technicznych, mających na celu ustalenie istnienia i przyczyn wystąpienia wady.

7. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej Umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.

8. Jeżeli ujawnione i poprawione wady zostaną uznane za istotne, co spowoduje odstąpienie od zatwierdzonego, razem z decyzją o pozwoleniu na budowę, Projektu budowlanego, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać decyzję o zmianie decyzji o pozwoleniu na budowę.

9. Czynności podejmowane w ramach wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi, przez Użytkownika obiektu wykonanego na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej Umowy, są równoważne z czynnościami podejmowanymi przez Zamawiającego.

Gwarancja jakości **§ 13**

1. Pisemna gwarancja jakości na wykonaną dokumentację projektową obowiązywać będzie przez okres miesięcy od dnia odbioru końcowego dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej Umowy.

2. Wykonawca wystawia dokumenty gwarancyjne, które zostaną wydane Zamawiającemu uprzednio podpisaniu „Protokołu przekazania”, potwierdzającego odbiór dokumentacji projektowej.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady przedmiotu Umowy. W okresie gwarancji jakości Wykonawca usunie stwierdzone

wady na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, podanym w pisemnym powiadomieniu. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wymaganym terminie, Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub przez osobę trzecią na koszt Wykonawcy – bez utraty praw do gwarancji jakości, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Postanowienia § 12 ust. 3 – 9 stosuje się odpowiednio do gwarancji jakości.

Kary umowne

§ 14

1. Obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad w całości albo części przedmiotu Umowy, stwierdzonych podczas odbioru dokumentacji projektowej - w wysokości 0,5 % całkowitego umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad. Jeżeli po dwukrotnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wad w przedmiocie Umowy, wskazanych przez Zamawiającego, Wykonawca nie usunie skutecznie wskazanych wad, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości - w wysokości 0,5 % całkowitego umownego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1.
 - 5) za przekroczenie terminu wskazanego w § 3 ust. 4, 5 i 6 - w wysokości 0,2 % całkowitego umownego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 6) za niestawienie się na wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 3 - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100), za każdy taki przypadek,
 - 7) za niewykonanie czynności, o których mowa w § 3 ust. 4 w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100), za każdy taki przypadek
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, nie może przekroczyć 30 % całkowitego umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.
5. W razie przerwania prac projektowych na żądanie Zamawiającego lub z powodu rozwiązania umowy z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca,

wysokość wynagrodzenia za wykonaną pracę projektową strony ustalają wspólnie, na podstawie protokołu stwierdzającego stan zaawansowania prac.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

Ubezpieczenie

§ 15

1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, przed podpisaniem niniejszej umowy polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody będące skutkiem uchybień w czynnościach zawodowych z zakresu projektowania oraz obsługi inżynierskiej procesu budowlanego wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców, przy sumie gwarancyjnej 200.000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, z okresem ubezpieczenia na pełny okres wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, będącej przedmiotem zamówienia.

Zmiany umowy

§ 16

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, jedynie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez obie strony.

2. Dopuszcza się zmiany Umowy jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 455 Pzp.

3. W szczególności Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:

1) zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy/poszczególnych etapów przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, obejmująca czas, w którym niemożliwe było realizowanie przedmiotu Umowy, w następujących przypadkach:

a) zmiany przepisów prawa związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy, wprowadzonych w życie po dacie podpisania Umowy,

b) wystąpienia okoliczności będących następstwem działania organów administracji lub Zamawiającego, w szczególności wynikających z wydłużających się terminów wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii, itp.,

c) wystąpienia okoliczności będących następstwem zdarzeń losowych, o których Wykonawca niezwłocznie poinformował Zamawiającego,

2) zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy/poszczególnych etapów przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, w przypadku gdy zaistnieją warunki ustalenia wcześniejszego terminu zakończenia przedmiotu Umowy/poszczególnych etapów przedmiotu Umowy, rozliczenia umowy i wystawienia faktur w wyniku wcześniejszego wykonania przedmiotu Umowy/poszczególnych etapów przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

3) zmiana wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, w następujących przypadkach:

- a) jeżeli zmiana wynagrodzenia jest korzystna dla Zamawiającego,
- b) jeżeli wystąpi konieczność zmiany zakresu i sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, np. rezygnacja z części usług, zmiana kolejności lub terminu wykonania opracowań projektowych lub ich elementów, wykonanie zamiennego i/lub dodatkowego opracowania projektowego lub jego elementu,
- 4) zmiana wynagrodzenia umownego w przypadkach, o których mowa w art. 436 pkt 4 lit b Pzp;
- 5) inne zmiany wraz ze skutkami ich wprowadzenia, w następujących przypadkach:
 - a) zmiany nazwy zadania,
 - b) zmiany nazwy/adresu Wykonawcy,
 - c) zmiany osób będących przedstawicielami Zamawiającego/Wykonawcy,
 - d) wystąpienia w Umowie oczywistych błędów pisarskich lub rachunkowych, a także zapisów, których wykonanie jest niemożliwe ze względu na obowiązujące przepisy prawa – w zakresie, który jest niezbędny do wyeliminowania tych błędów,
 - e) zmiany postanowień Umowy mogących mieć wpływ na niezakończenie lub utratę finansowania zadania.

Postanowienia końcowe

§ 17

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy Strony podejmą rokowania w celu polubownego załatwienia sporu.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Przeniesienie wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia należnego mu na podstawie niniejszej Umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Ponadto bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy nie mogą stanowić przedmiotu jakiejkolwiek umowy zmieniającej Stronę stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Informacje ogólne:

- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
 - a) miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
 - b) ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>;
 - c) poczty elektronicznej: - zgodnie z **Rozdziałem I SWZ**;
- 2) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały:
 - a) w Regulaminie korzystania z systemu mini portal,
 - b) w warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP);
 - c) w Specyfikacji Warunków Zamówienia;
- 3) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
- 4) za datę przekazania:
 - a) oferty,
 - b) zawiadomień,
 - c) dokumentów elektronicznych,
 - d) oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacjiprzyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 5) Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

2. Złożenie oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym:

- 1) Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty

przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem;

- 2) ofertę w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
- 3) sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 4) jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować;
- 5) Do oferty należy dołączyć:
 - a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,
 - b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniuw zakresie wskazanym w SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę;
- 6) oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert;
- 7) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu;
- 8) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie:
 - a) oświadczeń;
 - b) wniosków;
 - c) zawiadomień;
 - d) przekazywanie informacjiodbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal.

We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania);

- 2) **Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej - e-mail wskazany w Rozdziale I SWZ;**
- 3) dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. **Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2) adres e-mail;**
- 4) sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

4. Zalecenia

- 1) formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2247);
- 2) ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach pdf .txt, .rtf, .doc, .docx, .odt .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.;
- 3) w przypadku kompresji danych Zamawiający zaleca wykorzystanie jednego z formatów: **.zip ; 7Z.**;
- 4) Zamawiający zaleca, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format **.pdf** i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES;
- 5) pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES;
- 6) plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików;
- 8) jeżeli i wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecane jest wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików;
- 9) nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem

kwalifikowanym, gdyż może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

5. ID postępowania: b9de8ac5-260a-487d-a859-cb8c049d4d34
6. Link postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/b9de8ac5-260a-487d-a859-cb8c049d4d34>
- 7.