

Projektowane postanowienia umowy – część 1 sprzęt komputerowy UM

Istotne postanowienia umowy

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, w postaci:
 - 1) komputery AIO 15 szt.
 - 2) zasilacz 15 szt.
2. Szczegółowy opis sprzętu komputerowego wymienionego w ust. 1 zawiera Specyfikacja Warunków Zamówienia z załącznikami.
3. Dostawa sprzętu komputerowego wymienionego w ust. 1 przez Wykonawcę nastąpi do Urzędu Miasta Łańcuta, ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z transportem oraz wniesieniem sprzętu komputerowego wymienionego w ust. 1 do budynku Urzędu Miasta Łańcuta.
4. Dostawa sprzętu przez Wykonawcę odbywać się będzie w dni robocze w godzinach 8:00 – 14:00.

§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się do dostawy sprzętu komputerowego wymienionego w ust. 1 w nieprzekraczalnym terminie do dnia r. (42 dni od podpisania umowy).

§ 3.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu:
 - 1)miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy, komputer AIO 15 szt.,
 - 2) miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy, zasilacz 15 szt.
2. Gwarancja jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy liczona jest od dnia podpisania protokołu odbioru sprzętu komputerowego opisanego w § 1 ust. 1.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze sprzętu oraz udzielenie wsparcia technicznego na zasadach opisanych w ust. 5.
4. Niniejsza umowa zastępuje dokument gwarancyjny.
5. Warunki gwarancji i wsparcia technicznego:
 - 1) naprawy gwarancyjne będą wykonywane w siedzibie Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. pracy Urzędu Miasta Łańcuta,
 - 2) czas, w jakim Wykonawca podejmie działania zmierzające do usunięcia awarii określa się na nie dłuższy niż 24 godziny od momentu dokonania zgłoszenia. Czas ten obejmuje: skontaktowanie się specjalisty z przedstawicielami Zamawiającego w celu dokonania analizy zgłoszenia i umówienia się na przyjazd ekipy na określoną godzinę, przygotowanie grupy serwisowej oraz odpowiedniego osprzętu koniecznego do usunięcia awarii lub przygotowanie konfiguracji sprzętu zastępczego,

- 3) w przypadku braku możliwości usunięcia awarii z przyczyn technicznych powodujących przekroczenie czasu określonego w pkt. 2, Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy,
- 4) w przypadku awarii, której usunięcie przekracza termin 10 dni roboczych, Wykonawca dokona wymiany uszkodzonego sprzętu na nowy o parametrach nie gorszych od sprzętu uszkodzonego,
- 5) w przypadku uszkodzenia dysku twardego i stwierdzenia potrzeby jego wymiany na nowy, uszkodzony dysk nie podlega zwrotowi Wykonawcy,
- 6) naprawa wykonywana będzie w siedzibie Zamawiającego, może jednak obejmować naprawę sprzętu w warsztacie Wykonawcy, o ile Wykonawca w porozumieniu z przedstawicielami Zamawiającego uznają takie naprawy za konieczne. W takich przypadkach Wykonawca transportuje uszkodzony sprzęt na własny koszt i ryzyko,
- 7) w przypadku konieczności naprawy sprzętu komputerowego w serwisie Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia u siebie dysku twardego,
- 8) wykonawca może zlecić wykonanie naprawy osobom trzecim, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4.

1. Z tytułu wykonania zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokościzł brutto (słownie:).
2. Zapłata kwoty określonej w ust. 1 nastąpi po odebraniu sprzętu komputerowego opisanego w § 1 ust. 1, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Kwota określona w ust. 1 stanowi wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do zrealizowania dostawy sprzętu komputerowego wymienionego w § 1 ust. 1, w tym także koszty pomocy technicznej, napraw i serwisowania w ramach udzielonej gwarancji.
4. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP Zamawiający jest również płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 8151631636. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez żądania składania na nich podpisu Zamawiającego.

Dane do wystawienia faktur VAT:

Miasto Łańcut

Plac Sobieskiego 18

37-100 Łańcut

NIP: 8151631636

Odbiorca:

Urząd Miasta

Plac Sobieskiego 18

37-100 Łańcut

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, dobrej jakości, nie używany oraz pochodzący z legalnego kanału sprzedaży i pozbawiony wad.

2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować o terminie dostawy przedmiotu umowy Zamawiającego na co najmniej dwa dni przed datą dostawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć cały przedmiot umowy jednorazowo, na własny koszt, transportem zorganizowanym przez siebie oraz zapewnić jego załadunek i rozładunek.
4. Wykonawca zobowiązuje się do oddelegowania swojego przedstawiciela, aby dokonać przekazania przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru w imieniu Wykonawcy, niezależnie od tego czy przedmiot umowy będzie dostarczony transportem własnym Wykonawcy czy transport będzie zlecony innym podmiotom.
5. Podpisanie protokołu odbioru przez Strony rozpoczyna bieg terminu gwarancji.

§ 6.

1. Sprawdzenie sprzętu komputerowego opisanego w § 1 ust. 1 będzie polegało na upewnieniu się, że jest on wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada opisowi zawartemu w formularzu oferty wg wzoru zamawiającego.
2. W przypadku, gdy sprzęt podlegający sprawdzeniu w celu dokonania odbioru ma wady Zamawiający nie odbierze danej, wadliwej jednostki sprzętu i wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę danej jednostki sprzętu wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów z tym zastrzeżeniem, że wyznaczenie dodatkowego terminu nie zwalnia wykonawcy od kar przewidzianych w umowie.
3. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

§ 7.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie do dnia (data zakończenia umowy), gdy Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie określonym w § 2.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Jeżeli Wykonawca będzie realizował umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy (umowne prawo odstąpienia). Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności

§ 8.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi

odpowiedzialność Zamawiającego.

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy nie może przekroczyć 30 % wartości umowy.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 9.

1. Osobami zobowiązanymi do stałego nadzoru nad realizacją umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy: Pan / Pani telefon:
 - 2) ze strony Zamawiającego: Pan / Pani telefon:
2. Ewentualna zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 1 dla swej skuteczności wymaga jedynie jednostronnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

§ 10.

1. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Warunków Zamówienia z załącznikami oraz oferta Wykonawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie następujące przepisy:
 - 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.)
 - 2) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.),
3. Spory związane z realizacją umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
4. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Projektowane postanowienia umowy – część 2 sprzęt komputerowy PPGR

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem w postaci:
 - 1) komputer all in one, 15 szt.,
 - 2) laptop, 2 szt.,
 - 3) tablet, 1 szt.
2. Niniejsze zamówienie jest współfinansowane z budżetu Unii Europejskiej, dla projektu pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym-Granty PPGR”, w ramach Programu operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.
3. Szczegółowy opis sprzętu komputerowego wymienionego w ust. 1 zawiera Specyfikacja Warunków Zamówienia z załącznikami.
4. Dostawa sprzętu komputerowego wymienionego w ust 1 przez Wykonawcę nastąpi do siedziby Zamawiającego w Łąncucie przy ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łącut. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z transportem oraz wniesieniem sprzętu komputerowego wymienionego w ust. 1 do siedziby Zamawiającego.
5. Dostawa sprzętu przez Wykonawcę odbywać się będzie w dni robocze, w godzinach 8:00 – 14:00

§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się do dostawy sprzętu komputerowego wymienionego w ust. 1 w nieprzekraczalnym terminie do dnia r.

§ 3.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru sprzętu.
2. Gwarancja jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy liczona jest od dnia podpisania protokołu odbioru sprzętu komputerowego opisanego w § 1 ust. 1.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze sprzętu.
4. Niniejsza umowa zastępuje dokument gwarancyjny.
5. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonych wyrobach, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone wyroby stanowią własność osoby trzeciej, albo jeżeli są obciążone prawem osoby trzeciej,
6. O wadzie fizycznej i prawnej przedmiotu Umowy Zamawiający informuje Wykonawcę jak najszybciej po ujawnieniu w nich wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień.

7. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
8. Strony ustalają, iż okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji.
9. Realizacja naprawy gwarancyjnej następuje w miejscu eksploatacji sprzętu lub w systemie door to door, przy czym Zamawiający nie poniesie żadnych kosztów związanych z transportem.
10. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych i prawnych w dostarczonych wyrobach Wykonawca:
 - 1) rozpatrzy reklamację w ciągu 7 dni licząc od daty jej otrzymania,
 - 2) usprawni wadliwe wyroby w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania reklamacji:
 - a) usunie wady w dostarczonych wyrobach w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia,
 - b) wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca eksploatacji sprzętu.
 - 3) poniesie odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady.
10. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę na przeniesienie przez Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi, za wyjątkiem prawa do odstąpienia od umowy, na beneficjentów z programu „Granty PPGR – Wsparcie dzieci i wnuków byłych pracowników PGR w rozwoju cyfrowym.

§ 4.

1. Z tytułu wykonania zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia w łącznej wysokości zł brutto (słownie:)
2. Zapłata kwoty określonej w pkt 1 nastąpi po odebraniu sprzętu komputerowego opisanego w § 1 ust. 1, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Kwota określona w ust. 1 stanowi wynagrodzenia za wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do zrealizowania dostawy sprzętu komputerowego wymienionego w § 1 ust. 1, w tym także koszty pomocy technicznej, napraw i serwisowania w ramach udzielonej gwarancji.
4. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP Zamawiający jest również płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 8151631636. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez żądania składania na nich podpisu Zamawiającego.

Dane do wystawienia faktur VAT:

Miasto Łańcut	Odbiorca:
Plac Sobieskiego 18	Urząd Miasta
37-100 Łańcut	Plac Sobieskiego 18
NIP: 8151631636	37-100 Łańcut

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, dobrej jakości, nie używany oraz pochodzący z legalnego kanału sprzedaży i pozbawiony wad.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować o terminie dostawy przedmiotu umowy Zamawiającego na co najmniej dwa dni przed datą dostawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć cały przedmiot umowy jednorazowo, na własny koszt, transportem zorganizowanym przez siebie oraz zapewnić jego załadunek i rozładunek.
4. Wykonawca zobowiązuje się do oddelegowania swojego przedstawiciela, aby dokonać przekazania przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru w imieniu Wykonawcy, niezależnie od tego czy przedmiot umowy będzie dostarczony transportem własnym Wykonawcy czy transport będzie zlecony innym podmiotom.
5. Podpisanie protokołu odbioru przez Strony rozpoczyna bieg terminu gwarancji.

§ 6

1. Sprawdzenie sprzętu komputerowego opisanego w § 1 ust. 1 będzie polegało na upewnieniu się, że sprzęt jest wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada opisowi zawartemu w formularzu oferty wg wzoru zamawiającego.
2. W przypadku, gdy sprzęt podlegający sprawdzeniu w celu dokonania odbioru ma wady Zamawiający nie odbierze danej, wadliwej jednostki sprzętu i wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę danej jednostki sprzętu wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów z tym zastrzeżeniem, że wyznaczenie dodatkowego terminu nie zwalnia wykonawcy od kar przewidzianych w umowie.
3. Dokonanie odbioru sprzętu zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie do dnia (data zakończenia umowy), gdy Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie określonym w § 2.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Jeżeli Wykonawca będzie realizował umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy (umowne prawo odstąpienia). Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, gdy

Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,

- b) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
- 2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy nie może przekroczyć 30 % wartości umowy.
- 3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 9

- 1. Osobami zobowiązanymi do stałego nadzoru nad realizacją umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy: Pan / Pani telefon:
 - 2) ze strony Zamawiającego: Pan / Pani telefon:
- 2. Ewentualna zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 1 dla swej skuteczności wymaga jedynie jednostronnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

§ 10

- 1. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Warunków Zamówienia z załącznikami oraz oferta Wykonawcy.
- 2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie następujące przepisy:
 - 3) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1129 ze zm.)
 - 4) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.),
- 3. Spory związane z realizacją umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
- 4. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Projektowane postanowienia umowy – część 3 sprzęt komputerowy MBP

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, w postaci:
 - 1) skaner do dokumentów, 1 szt.
 - 2) drukarka laserowa kolorowa 1 szt.
 - 3) zestaw komputerowy all in one, 3 szt.
 - 4) laptop, 2 szt.
 - 5) zestaw komputerowy all in one – stanowisko komputerowe dla niedowidzących, 1 szt.,
 - 6) serwer plików, 1 szt.
2. Niniejsze zamówienie jest współfinansowane z budżetu Unii Europejskiej, dla projektu pn. „Rozbudowa, przebudowa i zakup wyposażenia Miejskiej Biblioteki Publicznej w Łańcucie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
3. Szczegółowy opis sprzętu komputerowego wymienionego w ust. 1 zawiera Specyfikacja Warunków Zamówienia z załącznikami.
4. Dostawa sprzętu komputerowego wymienionego w ust. 1 przez Wykonawcę nastąpi do Miejskiej Biblioteki Publicznej w Łańcucie, ul. Moniuszki 2, 37-100 Łańcut. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z transportem oraz wniesieniem sprzętu komputerowego wymienionego w ust. 1 do budynku Miejskiej Biblioteki Publicznej w Łańcucie.
5. Dostawa sprzętu przez Wykonawcę odbywać się będzie w dni robocze w godzinach 8:00 – 14:00.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do dostawy sprzętu komputerowego wymienionego w ust. 1 w nieprzekraczalnym terminie do 20 lipca 2022 r.

§ 3

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu:
 - 3)miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy, skaner do dokumentów 1 szt.,
 - 4) miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy, drukarka laserowa kolorowa 1 szt.,
 - 5) miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy, zestaw komputerowy all in one, 3 szt.,
 - 6) miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy, laptop, 2 szt.,
 - 7) miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy zestaw komputerowy all in one – stanowisko komputerowe dla niedowidzących, 1 szt.,

- 8)miesiące gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy, serwer plików, 1 szt.
2. Gwarancja jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy liczona jest od dnia podpisania protokołu odbioru sprzętu komputerowego opisanego w § 1 ust. 1.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze sprzętu oraz udzielenie wsparcia technicznego na zasadach opisanych w ust. 5.
4. Niniejsza umowa zastępuje dokument gwarancyjny.
5. Warunki gwarancji i wsparcia technicznego:
 - 1) naprawy gwarancyjne będą wykonywane w siedzibie Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. pracy Miejskiej Biblioteki Publicznej w Łańcucie,
 - 2) czas, w jakim Wykonawca podejmie działania zmierzające do usunięcia awarii określa się na nie dłuższy niż 24 godziny od momentu dokonania zgłoszenia. Czas ten obejmuje: skontaktowanie się specjalisty z przedstawicielami Zamawiającego w celu dokonania analizy zgłoszenia i umówienia się na przyjazd ekipy na określoną godzinę, przygotowanie grupy serwisowej oraz odpowiedniego osprzętu koniecznego do usunięcia awarii lub przygotowanie konfiguracji sprzętu zastępczego,
 - 3) w przypadku braku możliwości usunięcia awarii z przyczyn technicznych powodujących przekroczenie czasu określonego w pkt. 2, Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy,
 - 4) w przypadku awarii, której usunięcie przekracza termin 10 dni roboczych, Wykonawca dokona wymiany uszkodzonego sprzętu na nowy o parametrach nie gorszych od sprzętu uszkodzonego,
 - 5) w przypadku uszkodzenia dysku twardego i stwierdzenia potrzeby jego wymiany na nowy, uszkodzony dysk nie podlega zwrotowi Wykonawcy,
 - 6) naprawa wykonywana będzie w siedzibie Zamawiającego, może jednak obejmować naprawę sprzętu w warsztacie Wykonawcy, o ile Wykonawca w porozumieniu z przedstawicielami Zamawiającego uzna takie naprawy za konieczne. W takich przypadkach Wykonawca transportuje uszkodzony sprzęt na własny koszt i ryzyko,
 - 7) w przypadku konieczności naprawy sprzętu komputerowego w serwisie Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia u siebie dysku twardego.
 - 8) wykonawca może zlecić wykonanie naprawy osobom trzecim, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

1. Z tytułu wykonania zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokościzł brutto (słownie:).
2. Zapłata kwoty określonej w ust. 1 nastąpi po odebraniu sprzętu komputerowego opisanego w § 1 ust. 1, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

3. Kwota określona w ust. 1 stanowi wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do zrealizowania dostawy sprzętu komputerowego wymienionego w § 1 ust. 1, w tym także koszty pomocy technicznej, napraw i serwisowania w ramach udzielonej gwarancji.
4. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP Zamawiający jest również płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 8151631636. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez żądania składania na nich podpisu Zamawiającego.

Dane do wystawienia faktur VAT:

Miasto Łańcut	Odbiorca:
Plac Sobieskiego 18	Urząd Miasta
37-100 Łańcut	Plac Sobieskiego 18
NIP: 8151631636	37-100 Łańcut

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, dobrej jakości, nie używany oraz pochodzący z legalnego kanału sprzedaży i pozbawiony wad.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować o terminie dostawy przedmiotu umowy Zamawiającego na co najmniej dwa dni przed datą dostawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć cały przedmiot umowy jednorazowo, na własny koszt, transportem zorganizowanym przez siebie oraz zapewnić jego załadunek i rozładunek.
4. Wykonawca zobowiązuje się do oddelegowania swojego przedstawiciela, aby dokonać przekazania przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru w imieniu Wykonawcy, niezależnie od tego czy przedmiot umowy będzie dostarczony transportem własnym Wykonawcy czy transport będzie zlecony innym podmiotom.
5. Podpisanie protokołu odbioru przez Strony rozpoczyna bieg terminu gwarancji.

§ 6

1. Sprawdzenie sprzętu komputerowego opisanego w § 1 ust. 1 będzie polegało na upewnieniu się, że jest on wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada opisowi zawartemu w formularzu oferty wg wzoru zamawiającego.
2. W przypadku, gdy sprzęt podlegający sprawdzeniu w celu dokonania odbioru ma wady Zamawiający nie odbierze danej, wadliwej jednostki sprzętu i wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę danej jednostki sprzętu wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów z tym zastrzeżeniem, że wyznaczenie dodatkowego terminu nie zwalnia wykonawcy od kar przewidzianych w umowie.
3. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie do dnia (data zakończenia umowy), gdy Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie określonym w § 2.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Jeżeli Wykonawca będzie realizował umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy (umowne prawo odstąpienia). Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy nie może przekroczyć 30 % wartości umowy.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 9

1. Osobami zobowiązanymi do stałego nadzoru nad realizacją umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy: Pan / Pani telefon:
 - 2) ze strony Zamawiającego: Pan / Pani telefon:
2. Ewentualna zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 1 dla swej skuteczności wymaga jedynie jednostronnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

§ 10

1. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Warunków Zamówienia z załącznikami oraz oferta Wykonawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie następujące przepisy:
 - 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.);
 - 2) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.),
3. Spory związane z realizacją umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
4. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.