

## **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Zakres zamówienia obejmuje pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn. "Budowa zadaszonej trybuny z budynkiem zaplecza socjalnego"

2. Zakres zamówienia obejmuje pełnienie funkcji inspektora nadzoru w branży:

- konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń
- sanitarnej bez ograniczeń,
- elektrycznej bez ograniczeń

3. Zamówienie obejmuje:

1) nadzór inwestorski nad realizacją robót budowlanych zgodnie z zakresem umowy dotyczącej realizacji przedmiotowego zadania inwestycyjnego,

2) nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów p.pożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy przez wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego, w rozumieniu wymagań stawianych przez prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy,

3) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikom robót poleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych oraz urządzeń technicznych,

4) żądanie od kierownika budowy lub kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją techniczną,

5) kontrola ilości i terminowości wykonywanych robót,

6) zatwierdzenie materiałów przeznaczonych do wbudowania, kontrola jakości użytych materiałów budowlanych,

7) udzielanie na żądanie Inwestora informacji o stanie realizacji robót,

8) niezwłoczne udzielanie wszelkich koniecznych wyjaśnień oraz zawiadamianie Inwestora o zajętych stanowiskach,

9) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją przedsięwzięcia,

- 10) działanie we współpracy z Zamawiającym i na rzecz Zamawiającego w całym okresie realizacji przedsięwzięcia,
- 11) dokonywanie bieżącej analizy kosztów budowy oraz sporządzanie stosownych raportów wg wymagań Zamawiającego,
- 12) sprawdzanie i akceptacja dokumentów rozliczeniowych budowy pod względem merytorycznym i rachunkowym,
- 13) uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian i odstępstw od pierwotnej dokumentacji projektowej do jego ostatecznej akceptacji,
- 14) organizowanie roboczych porad koordynacyjnych na terenie budowy z udziałem Zamawiającego, oraz w razie potrzeby biura projektowego i innych niezbędnych instytucji i sporządzanie protokołów raz na dwa tygodnie.
- 15) przeprowadzanie odbiorów, rozliczeń częściowych realizacji budowy,
- 16) przygotowanie materiałów do odbioru końcowego budowy, powiadomienie wszystkich uczestników budowy, właściwych urzędów i instytucji o terminie odbioru końcowego oraz dokonanie odbioru końcowego budowanego obiektu przy udziale Zamawiającego i biura projektowego,
- 17) rozliczenie końcowe budowy wraz z uzgodnieniem z Zamawiającym poniesionych nakładów finansowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami wewnętrznymi Zamawiającego, wraz z podziałem kosztów na grupy środków trwałych,
- 18) przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentacji powykonawczej w stanie faktycznym i prawnym umożliwiającym natychmiastowe rozpoczęcie użytkowania,
- 19) występowanie w imieniu Zamawiającego przed organami administracji i przed sądami, w sprawach wynikających z realizacji inwestycji, w granicach udzielonych pełnomocnictw,
- 20) naliczanie w uzgodnieniu z Zamawiającym wymagalnych, zgodnie z warunkami umownymi, kar umownych lub odszkodowań od wykonawców oraz dostawców,
- 21) archiwizację wszelkiej korespondencji i dokumentacji dotyczącej przebiegu procesu inwestycyjnego i przekazanie ich Zamawiającemu w stanie kompletnym po zakończeniu inwestycji,
- 22) bieżąca współpraca z Zamawiającym, udostępnienie Zamawiającemu na każde żądanie wszelkich dokumentów związanych z realizacją budowy,

23) uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych (przez cały okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę),

24) na wniosek Zamawiającego prowadzenie spraw związanych ze sprawozdawczością oraz potwierdzanie wykonanych robót np. poświadczenie robót do czasu zakończenia gwarancji.

**Uwaga: Wymagana jest codzienna obecność na budowie całego zespołu inspektorów wraz z jej potwierdzeniem w formie wymaganej przez Zamawiającego.**